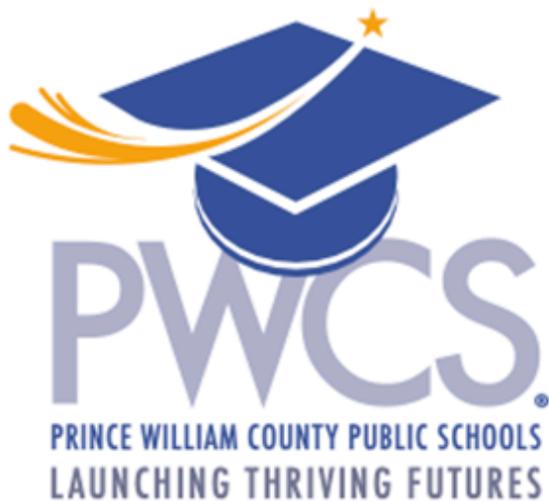


2025-26 CODE OF BEHAVIOR



جدول المحتويات

38	إخراج المعلم للطلاب من الفصل	3	ميثاق حقوق صوت الطالب
38	التفتيش والضببط	7	الموارد والسياسات واللوائح
39	الدفاع عن النفس	8	مقدمة
39	استخدام العزلة والتقييد	10	الإبلاغ عن السلوك
40	السياسات واللوائح والإجراءات التأديبية	10	الإبلاغ عن مخاوف الطلاب
40	إشعار بالسياسات واللوائح التأديبية	12	حقوق الطلاب وتوقعاتهم
40	الانضباط الاستيعادي	12	الحق في التحرر من التمر والتميز والمضايقة
44	دعم سلوك الطلاب	13	الإبلاغ عن حالات التمييز أو التحرش المشتبها بها
44	الممارسات الترميمية	14	إشعار بشأن التدابير الأمنية
44	نظام دعم متعدد المستويات	14	توقعات الطلاب
45	الكفاءة الثقافية للمعلم	16	العواقب والاستجابات المحتملة لسلوك الطلاب
47	الأدوار والمسؤوليات	16	العقوبات التأديبية
47	مدارس مقاطعة الأمير ويليام العامة	17	الاستجابات المترتبة لسلوك الطلاب
49	العائلات كشركاء	20	الأفعال التي يجوز تأديب الطلاب بسببها
50	ضباط الموارد المدرسية	20	الأفعال التي يجوز تأديب الطلاب بسببها
51	زائدة	38	الاستجابات التأديبية
51	الأسئلة الشائعة حول التمر	38	الإيقافات والطرود
52	مخطط انسيابي للانضباط في حالات الإيقاف عن الدراسة خارج المدرسة	38	مؤتمر المدرسة
52	فئات أوصاف السلوك والاستجابات		

ميثاق حقوق صوت الطالب

ميثاق حقوق صوت الطالب هو وثيقة وضعتها طلاب مدارس بورتلاند وارف، للتواصل مع مجلس المدرسة وإدارة مدارس بورتلاند وارف وأولياء الأمور، وإطلاعهم على وجهات نظرهم الجماعية بشأن احتياجاتهم وتوقعاتهم التي سيمكنهم تلبيةها من تحقيق النجاح الأكاديمي، والشعور بالأمان، والمشاركة كأصحاب مصلحة في مجتمع المدرسة. ميثاق حقوق صوت الطالب هو وثيقة طموحة، ولا يهدف إلى إرساء أي حقوق قابلة للتنفيذ قانوناً تتجاوز تلك المنصوص عليها في القانون الفيدرالي وقانون الولاية، أو سياسات ولوائح مدارس بورتلاند وارف، أو غيرها من أحكام مدونة قواعد السلوك.

تهدف مدارس مقاطعة برينس وويليام العامة (PWCS) إلى أن تكون شريكاً موثوقاً به في التعليم مع مجتمع مقاطعة برينس وويليام، حيث تُعدّ طلابنا ليكونوا مفكرين ناقدين، ورؤى، ومتعاونين، مع تطبيق ممارسات شاملة وعادلة تُرسخ توقعات التميز في مجتمعاتنا المدرسية. يُعدّ تعزيز حقوق الطلاب وحمايتهم أمراً أساسياً لتحقيق هدفنا المتمثل في بناء مجتمعات مدرسية آمنة وداعمة، حيث يُمكن للطلاب أن يزددهروا ويُشجعوا على ذلك.

لجميع الطلاب حقوق. الحق هو الحرية أو الحماية الممنوحة لشخص ما، ويُحدد ما يستحقه من الأنظمة والأشخاص المحيطين به.

هذه الحقوق ملكٌ لجميع الطلاب، بغض النظر عن عرقهم، أو لونهم، أو دينهم، أو أصلهم القومي (بما في ذلك الأصول المشتركة والخصائص العرقية)، أو جنسهم، أو هويتهم الجندرية، أو توجههم الجنسي، أو حملهم، أو ولادة أطفالهم، أو أي ظروف صحية أخرى، بما في ذلك الرضاعة، أو عمرهم، أو حالتهم الاجتماعية أو الأبوية، أو وضعهم كمحاربين قدامى، أو إعاقتهم، أو معلوماتهم الجينية، أو أي أساس آخر محظور قانوناً. حقوق الناس ملكٌ لهم، ولا يجوز تهديدها أو انتهاكها أو سلبها دون اتباع الإجراءات القانونية الواجبة.

يهدف ميثاق حقوق الطلاب في مدارس بورتلاند ويسكونسن (PWCS) إلى حماية الطلاب وتعريفهم بحقوقهم. فتعريف الطلاب بحقوقهم يحميهم من أي إساءة أو انتهاك محتمل لشخصهم. حقوق الطلاب هي حقوق إنسانية، والاعتراف بميثاق حقوق الطلاب في مدارس بورتلاند ويسكونسن يعني توضيح قيمة الطلاب وفهمها.

تم تمثيل وجهات نظر العديد من أصحاب المصلحة في إنشاء هذه الوثيقة، والتي تهدف إلى النمو والتطور جنباً إلى جنب مع التغييرات في السياسة ومشاعر كل من الطلاب والمجتمع.

المادة الأولى: الوصول إلى تعليم عالي الجودة

لجميع الطلاب الحق في الحصول على تعليم عالي الجودة يتناسب مع احتياجاتهم الفردية ويجهزهم للحياة بعد المدرسة الثانوية.

- 1.1.1 - يحق لجميع الطلاب أن يتم تدريسهم من قبل معلمين معتمدين وذوي جودة عالية يحترمون أساليب التعلم المختلفة ويتعلمون في بيئات تدعم احتياجات التعلم الفردية الخاصة بهم.
 - 1.1.1.1 - يحق للطلاب الحصول على موارد أكاديمية تكملية تدعم تعلمهم خارج بيئة الفصل الدراسي التقليدية.
 - 1.1.1.1.1 - يحق للطلاب الحصول على وسائل نقل مدرسية آمنة ومناسبة، والتي قد تشمل النقل بعد المدرسة.
 - 1.1.1.1.1.1 - يحق للطالبة الحصول على الدعم الأكاديمي التكميلي خلال اليوم الدراسي.
 - 1.1.1.1.1.1.1 - للطلاب الحق في الاطلاع على فرص التعليم الافتراضي المتاحة والوصول إليها.
- 1.2 - يحق لجميع الطلاب الحصول على موارد إرشادية عالية الجودة داخل المدرسة.
 - 1.2.1 - يحق للطلاب أن يتم إعلامهم بموارد الإرشاد المتاحة.
 - 1.2.2 - يحق للطلاب الحصول على الدعم الجامعي والمهني طوال حياتهم الدراسية من مرحلة رياض الأطفال حتى الصف الثاني عشر.
- 1.2.3 - ينبغي تخصيص الموارد بناءً على احتياجات كل طالب واهتماماته ومستوى استعدادهم. يجب إطلاع الطلاب على المسارات المحددة التي ينبغي عليهم اتباعها لتحقيق النجاح في مرحلة ما بعد الثانوية.
- 1.3 - ستتمتع جميع المدارس بالقدرة على الوصول إلى نفس الموارد عالية الجودة بغض النظر عن العوامل الخارجية أو الداخلية.
 - 1.3.1 - يتمتع الطلبة بالحق في الوصول المتساوي إلى البرامج الأكاديمية والتخصصية.
 - 1.3.2 - سيتم إعلام الطلاب والأسر بجميع البرامج الأكاديمية والتخصصية من خلال التواصل المنتظم بدءاً من المدرسة الابتدائية.
 - 1.3.3.1 - يحق للطلاب الالتحاق بالمدارس التي لديها مسارات مهنية محددة، بما في ذلك الأنشطة اللامنهجية.
 - 1.3.3.2 - يحق للطلاب، بغض النظر عن الخلفية أو الانتماء أو أي عوامل تعريفية أخرى، متابعة الفصول الدراسية المتقدمة والبرامج التخصصية التي ستساعدهم في حياتهم بعد المرحلة الثانوية.
- 1.3.3.3 - إذا لم تتمكن المدارس من توفير دورات محددة، فيجب أن يكون هناك برنامج مركزي^{vii} يوفر دورات إضافية.
- 1.3.3.4 - يحق للطالبة الحصول على الدعم الشامل في تطوير اللغة.

المادة الثانية: التكنولوجيا الحديثة

يستحق جميع الطلاب الحصول على منهج دراسي يؤهلهم لعالم متقدم تكنولوجياً.

- 2.1.1 - يحق لجميع الطلاب الوصول إلى التكنولوجيا الحديثة لتسهيل التعلم في المدرسة والمنزل، بما في ذلك أجهزة Wi-Fi والأجهزة التي تصدرها PWCS.

- 2.2 - لجميع الطلاب الحق في الوصول إلى نهج متوازن للتكنولوجيا في الفصل الدراسي.
- 2.3 - يحق لجميع الطلاب الوصول إلى المواد عبر الإنترنت المطلوبة في مناهجهم الدراسية.
- 2.4 - سيتم تحديد الوصول عبر الإنترنت حسب العمر حتى يتمكن الطلاب من الوصول إلى المواد المطلوبة في مناهجهم الدراسية.
- 2.4أ - يمكن للطلاب طلب الوصول إلى المواقع لدعم التعلم الخاص بهم.

المادة الثالثة: المشاركة المدنية وصنع القرار

لجميع الطلاب الحق في أن يكونوا نشطين في بيئتهم المدرسية لتطوير المهارات والمفاهيم اللازمة ليصبحوا مواطنين نشطين.

- 3.1 - يحق لجميع الطلاب الوصول إلى المبادرات على مستوى المقاطعة والمدرسة التي تؤثر على تعلم الطلاب وتجاربهم داخل المدرسة، والحصول على معلومات عنها وفهمها بشكل صحيح.
- 3.1أ - يحق للطلاب الحصول على معلومات شفافة فيما يتعلق بالسياسات التي تؤثر على تعلم الطلاب.
- 3.2 - يحق لجميع الطلاب أن يتم أخذ وجهة نظرهم في الاعتبار بشأن القرارات السياسية الرئيسية التي تؤثر على حياتهم كطلاب.
- 3.3 - يحق لجميع الطلاب أن يكونوا على علم بفرص المشاركة المدنية وفرص التطوع داخل مدارسهم وأن يتمكنوا من الوصول إليها.
- 3.4 - لجميع الطلاب الحق في الاحتجاج والمشاركة في النشاط السلمي.
- 3.5 - لجميع الطلاب الحق في الحصول على المعلومات لدعم وتشجيع التسجيل للناخبين.
- 3.6 - لجميع الطلاب الحق في الدفاع عن أنفسهم فيما يتعلق بتعليمهم وتقديم الاقتراحات إلى إدارتهم لتعزيز تعليمهم الفردي.
- 3.6أ - يتوفر للطلاب قنوات اتصال داخل وخارج مباني مدارسهم لمشاركة وجهات نظرهم.
- 3.6ب - يجب ألا يخاف الطلاب من العواقب المترتبة على التعبير عن أفكارهم ما لم تكن مقترحاتهم ضارة أو مخلة بالأداب أو من المحتمل أن تكون غير قانونية.

المادة الرابعة: التنوع والشمول

يستحق جميع الطلاب بيئة تعليمية عالية الجودة وعادلة بغض النظر عن العرق أو اللون أو الدين أو الأصل القومي (بما في ذلك الأصول المشتركة والخصائص العرقية) أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التوجه الجنسي أو الحمل أو الولادة أو الظروف الطبية ذات الصلة بما في ذلك الرضاعة أو العمر أو الحالة الاجتماعية أو الأبوية أو حالة المحارب القديم أو الإعاقة أو المعلومات الجينية أو أي أساس آخر محظور بموجب القانون.

- 4.1 - لجميع الطلاب الحق في بيئة مدرسية محترمة.
- 4.1أ - يحق للطلاب أن يتم إعلامهم بسياسة عدم التمييز.
- 4.1ب - للطلاب الحق في عملية لتحدي وتصحيح التناقضات في الإدماج مثل الممارسات التمييزية.
- 4.1ج - يحق للطلاب الحصول على التسهيلات اللازمة للممارسات الدينية وفقاً لما يحدده أولياء أمورهم، ومديري المدرسة، وسياسة PWCS.
- 4.1د - يحق للطلاب الوصول إلى دورات المياه الآمنة وغرفة تبديل الملابس.
- 4.1هـ - يحق للطلبة طلب التسهيلات التي تلبى احتياجاتهم.
- 4.1ف - يحق للطلاب الحصول على الزي الرياضي الذي يتوافق بشكل معقول مع معتقداتهم وممارساتهم الشخصية إذا لم يتعارض مع إرشادات السلامة.
- 4.2 - يحق لجميع الطلاب أن يتم إعلامهم بقدرتهم على المشاركة في المنظمات الطلابية والفصول الدراسية المتقدمة والأنشطة اللامنهجية بغض النظر عن الإقامة واللغة وما إلى ذلك.
- 4.3 - يحق لجميع الطلاب الوصول إلى الاتصالات السرية مع المعلمين والمستشارين والإداريين في بيئة آمنة وفقاً لسياسة PWCS والقوانين الفيدرالية والولائية.

المادة الخامسة: مناخ مدرسي إيجابي

يستحق جميع الطلاب أن يشعروا بالأمان العقلي والجسدي والاجتماعي والعاطفي في المدرسة.

- 5.1 - يحق لجميع الطلاب أن يكونوا على علم بالدعم والموارد المتاحة للصحة العقلية.
- 5.1أ - سيكون لدى الطلاب إمكانية الوصول إلى الغيابات المبررة المتعلقة بالصحة العقلية والتي لا تتعلق بتشخيص رسمي للصحة العقلية.
- 5.1ب - سيتم إعلام الطلاب وأولياء الأمور والأسر بخدمات دعم الطلاب من خلال الإعلانات المرئية.
- 5.1ج - سيكون لدى الطلاب فهم واضح لما هو متاح، وأين يمكنهم الوصول إلى الدعم، ومن يمكنهم التحدث إليه بشأن الدعم، والطرق المختلفة التي سيتم من خلالها تقديم الدعم، وسيتم إعلامهم بأهمية موارد الصحة العقلية في حياتهم كطلاب.
- 5.2 - لجميع الطلاب الحق في بيئة تعليمية آمنة وداعمة، خالية من التمييز والمضايقة والتنمر، ولهم الحق في تقديم شكوى إذا شعروا أنهم يتعرضون لهذا السلوك.

المادة السادسة: حرية التعبير

لدى جميع الطلاب الحق في التعبير عن أنفسهم في سياق تعليمي إذا كان ذلك يتوافق مع حقوقهم المنصوص عليها في التعديل الأول.

- 6.1 - يحق لجميع الطلاب في جميع المدارس ارتداء الملابس التي يختارونها طالما أنها تتوافق مع قواعد اللباس الخاصة بـ PWCS كما هو موضح في قانون السلوك ولا تشكل خطراً على السلامة أو الصحة.
- 6.2 - سيتمكن جميع الطلاب من التحدث والاحتفال والتعرف على أي ثقافة باحترام دون عواقب.

المادة السابعة: الإجراء القانونية الواجبة

لدى جميع المدارس أنظمة و هياكل لنمذجة سلوك الطلاب و مراقبته. لجميع الطلاب الحق في فهم القواعد السارية في مدرستهم، كما تتاح لهم فرصة معالجة المعاملة غير العادلة.

- 7.1• - يستحق جميع الطلاب أن يكونوا آمنين جسديًا و عاطفيًا و عقليًا داخل مدارسهم.
- 7.1أ - يحق للطلاب الإبلاغ عن المعاملة غير العادلة إلى شخص بالغ موثوق به في المبنى.
- 7.2• - يحق لجميع الطلاب أن يتم أخذ وجهة نظرهم في الاعتبار فيما يتعلق بقواعد السلوك في المدرسة و القسم.
- 7.3• - يحق لجميع الطلاب أن يتم إعلامهم بطريقة مفيدة بقواعد المدرسة و القواعد على مستوى المقاطعة و العواقب التأديبية التي ستحدث في حالة انتهاك مدونة السلوك.
- 7.3أ - يحق للطلاب الدفاع عن أنفسهم أو أن يتم الدفاع عنهم أثناء أي قرار تأديبي.
- 7.3ب - سوف يختبر الطلاب العمليات الموحدة للتفتيش و الضبط^{xx} و فقا لسياسة و لوائح PWCS.

الحواشي

يمكن أن يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، موارد التدريس الشخصي و عبر الإنترنت، و ما إلى ذلك.

يشير مصطلح التعليم الافتراضي إلى برامج مثل Virtual Prince William و Virtual Virginia.

iii يتم تعريف الجودة العالية على أنها التدريب الجيد و سهولة الوصول.

ينبغي أن يكون هذا الدعم مناسبًا لعمر الطفل. على سبيل المثال، قد يشمل ذلك تعزيز استكشاف المسار المهني في المرحلة الابتدائية.

يتضمن ذلك الموارد التي يقدمها مستشارو المدارس المحترمون، بالإضافة إلى الموارد التكميلية الأخرى التي قد تقدمها كل مدرسة لدعم الطلاب على أفضل وجه.

قد يتضمن هذا مساعدة الطلاب على معرفة خياراتهم المهنية في المدرسة المتوسطة حتى يعرفوا ما هي البرامج التخصصية التي يمكن أن تدعم خيارات ما بعد المرحلة الثانوية، و المتطلبات الأساسية للكليات، و ما إلى ذلك.

و يمكن أن يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، برنامجًا افتراضيًا يضمن الوصول إلى الدورات المتقدمة و/أو المتخصصة.

8- نهج متوازن يحدده المعلم بناءً على أفضل الممارسات في الدورة؛ و مع ذلك، يعترف الطلاب بأنهم يرغبون في تحقيق التوازن بين تجارب التعلم الافتراضية و الورقية.

سيتم النظر في طلبات الطلاب ضمن عملية الموافقة الرسمية. في حال اعتبار المواقع أو الموارد غير مناسبة أو غير آمنة، سيتم تزويد الطلاب بتفسير لسبب رفض طلبهم.

x تتضمن بعض الطرق التي يمكن للطلاب من خلالها مشاركة وجهة نظرهم مشاركة وجهة نظرهم في جلسات لجنة صوت الطلاب، و مجلس الاستشارة الرئيسي، و التحدث مع ممثلي الطلاب في مجلس المدرسة و/أو أعضاء مجلس الشيوخ الطلابي، و حضور اجتماعات هيئة التدريس بالمدرسة لمشاركة وجهة نظرهم، و/أو حضور اجتماعات مجلس مدرسة PWCS لمشاركة وجهة نظرهم خلال وقت التعليق للمواطنين.

يجب على الطلاب الامتثال لأي سياسة أو لائحة خاصة بـ PWCS، بما في ذلك السياسة 724، و السياسة 730، و اللائحة 1-724.

يمكن العثور على مزيد من المعلومات حول سياسة PWCS و إجراءاتها المتعلقة بالتمييز و المضايقة في قسم [الإبلاغ عن التمييز أو المضايقة المشتبه بها](#) في قانون السلوك.

يمكن للطلاب الإبلاغ عن الشكاوى مباشرة إلى المسؤول، أو استخدام نظام الإبلاغ الإلكتروني. للمزيد من المعلومات حول هذه العملية، يُرجى الاطلاع على قسم ["الإبلاغ عن حالات التمييز أو التحرش المشتبه بها"](#) في مدونة قواعد السلوك.

تشمل المراهض الآمنة، على سبيل المثال لا الحصر، المراهض المحايدة بين الجنسين.

يمكن العثور على الموارد المتعلقة بدعم وخدمات الصحة العقلية الحالية على صفحة [دعم الصحة العقلية التابعة لـ PWCS](#).

يسمح قانون ولاية فرجينيا رقم 254-22.1 لأي طالب يتغيب عن المدرسة لأسباب نفسية أو سلوكية بالحصول على عذر غياب. و تلتزم PWCS بهذه الأحكام في إرشاداتها بشأن الغيابات المعذر.

يمكن للطلاب الإبلاغ عن شكاوهم مباشرة إلى المسؤول، أو استخدام نظام الإبلاغ الإلكتروني. للمزيد من المعلومات حول هذه العملية، يُرجى الاطلاع على قسم ["الإبلاغ عن حالات التمييز أو التحرش المشتبه بها"](#) في مدونة قواعد السلوك.

يشير مصطلح المعاملة غير العادلة إلى التمييز والتمتع والمضايقة وما إلى ذلك التي تحدث داخل نظام الإجراءات القانونية الواجبة.

قد تتاح للطلاب الفرصة لمشاركة وجهة نظرهم داخل لجان صوت الطلاب في المدرسة، أو داخل مجلس طلاب PWCS، أو مشاركة وجهة نظرهم خلال وقت التعليق للمواطنين.

التفتيش والمصادرة هو إجراء قانوني حيث يقوم الأمن بتفتيش شخص و/أو ممتلكاته بحثًا عن أدلة على انتهاكه المحتمل.

الموارد والسياسات واللوائح

سياسات ولوائح PWCS ذات الصلة

- [السياسة 681 واللائحة 1-681](#) ، "برامج التعليم غير التقليدية"
- [السياسة 702](#) ، "إبعاد المعلم للطلاب من الفصل"
- [السياسة 715](#) ، "إشعار حالة الطالب المدرسية مطلوب كشرط للتسجيل" ، [واللائحة 5-715](#) ، "الإفصاح عن السجل التأديبي والجنائي للطفل قبل التسجيل"
- [السياسة 730](#) ، "سلوك الطلاب ومسؤولياتهم"
- [السياسة 731 واللائحة 1-731](#) ، "استئناف مسائل الطلاب"
- [السياسة 733](#) ، "التمتر والمضايقة للطلاب"
- [اللائحة 1-733](#) ، "التمتر على الطلاب" ، [والملاحق الأول](#) ، "التمتر على الطلاب"
- [السياسة 735 واللائحة 1-735](#) ، "المواد المحظورة"
- [السياسة 738](#) ، "عدم التمييز والمضايقة ضد الطلاب"
- [اللائحة 1-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن سوء السلوك الجنسي"
- [اللائحة 2-738](#) ، "العنوان التاسع - المساواة في الوصول إلى البرامج والأنشطة التعليمية"
- [اللائحة 3-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن التمييز أو المضايقة"
- [اللائحة 4-738](#) ، "عدم التمييز ضد الطلاب على أساس الإعاقة"
- [اللائحة 5-738](#) ، "معاملة الطلاب المتحولين جنسياً وغير المطابقين لجنسهم"
- [السياسة 743 واللائحة 1-743](#) ، "انضباط الطلاب"
- [السياسة 744 واللائحة 1-744](#) ، "الإيقاف المؤقت عن الدراسة للطلاب"
- [السياسة 745](#) ، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب وإعادة القبول والاستبعاد/القبول" ، [اللائحة 1-745](#) ، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب" ، [اللائحة 2-745](#) ، "تأديب الطلاب ذوي الإعاقة" ، [اللائحة 3-745](#) ، "تأديب طلاب المدرسة الصيفية" ، [اللائحة 4-745](#) ، "إجراءات لجنة الانضباط التابعة لمجلس المدرسة لجلسات استئناف طرد الطلاب" ، [اللائحة 5-745](#) ، "إعادة القبول والاستبعاد/القبول" ، [واللائحة 6-745](#) ، "استئنافات الإيقاف طويل الأمد و الطرد أمام مجلس المدرسة"
- [السياسة 747 واللائحة 1-747](#) ، "قسم إدارة الطلاب والبرامج البديلة"
- [السياسة 775 واللائحة 1-775](#) ، "الأسلحة والأشياء المحظورة الأخرى"
- [الانضباط الاستبعادي](#)

الموارد على موقع PWCS

- [دعم الحضور و الموارد](#)
- [إرشادات استخدام الهاتف المحمول وأجهزة الاتصالات اللاسلكية](#)
- [عملية الإجراءات التأديبية الإضافية](#)
- [عندما يحتاج الطالب إلى المساعدة](#)
- [الوقاية من التتمتر](#)
- [مصادر الأزمات](#)
- [الاكتئاب والقلق](#)
- [منع التسرب الدراسي](#)
- [نموذج الإبلاغ عن التتمتر عبر الإنترنت](#)
- [مصادر الصحة العقلية](#)
- [إيذاء النفس والوقاية من الانتحار](#)
- [الوقاية من تعاطي المخدرات](#)

مقدمة

غاية

يتوقع مجلس إدارة مدرسة الأمير ويليام (مجلس المدرسة) التزامًا عاليًا بسلوك الطلاب، سعيًا لضمان توفير التعليم في بيئة مواتية للتعليم، خالية من التشويش والتهديد للأشخاص أو الممتلكات، وداعمة للحقوق الفردية. وقد اعتمد مجلس إدارة المدرسة مدونة قواعد السلوك لوضع قواعد وتوقعات سلوك الطلاب. وتصف هذه المدونة السلوكيات المحظورة وإجراءات التأديب في جميع أقسام المدرسة.

مقدمة

يمنح دستور ولاية فرجينيا مجلس المدرسة المحلي سلطة الإشراف على عمل المدارس الحكومية الخاضعة لسيطرته. وتشمل هذه السلطة الإشراف على الطلاب ومعاييرهم.

يسعى مجلس مدرسة مقاطعة الأمير ويليام إلى حماية حق جميع طلابه في التعليم المتناسب مع قدراتهم واهتماماتهم وقيمهم وأهدافهم من خلال توفير الضمانات لصحة وسلامة وحقوق الطالب الفرد وموظف المدرسة، وحماية ممتلكات المدرسة.

ومع ذلك، فإن مهمة تدريب وتنقيف الشباب يجب أن يتقاسمها جميع أعضاء مجتمع المدرسة - الطلاب، وموظفي التدريس المحترفين، والإداريين، وموظفي الدعم التعليمي المتخصصين، وأولياء الأمور - والذين يتحملون جميعًا مسؤولية دعم قواعد المدرسة بشكل عادل وسلامة العملية التعليمية.

من واجب ولي الأمر إعداد الطفل لتحمل المسؤولية في البيئة المدرسية، بما في ذلك مسؤولية التعلم وإظهار سلوك لا ينتهك سلامة الآخرين وحقوقهم. وللمدرسة الحق في توقع سلوك معقول ومنضبط ذاتيًا من كل طالب. ولأن الانضباط الذاتي لا يُفرض من الخارج، يجب منح الطلاب قدرًا من حرية الاختيار والتصرف لتنمية مواهبهم وقدراتهم الفردية.

ينص **قانون ولاية فرجينيا، المادة 22.1-78**، على ما يلي: "يجوز لمجلس المدرسة اعتماد لوائح وأنظمة... تشمل، على سبيل المثال لا الحصر، الانضباط السليم للطلاب، بما في ذلك سلوكهم أثناء زيارتهم إلى المدرسة وعودتهم منها". تُلخص قواعد مجلس المدرسة التي تحكم سلوك الطلاب في "مدونة السلوك" (COB)، كما تُتناول في سياسات مجلس المدرسة ولوائح مدارس مقاطعة برينس ويليام العامة (PWCS).

لأسباب وجيهة، يجوز للمشرف العام الموافقة على أي انحراف عن الإجراءات الموضحة في لائحة السلوك بصيغتها الحالية، شريطة عدم انتهاك الحقوق الأساسية للطلاب، وأولياء الأمور، والمجتمع ككل، و/أو موظفي المدرسة. ويعني هذا السبب حماية صحة جميع الطلاب وسلامتهم ورفاهيتهم وفرصهم التعليمية في النظام المدرسي.

ملاحظة: يُقصد بمصطلح "الوالد/الوالدين" كما ورد في هذا المنشور، الوالد/الوالدة البيولوجي/البيئي، أو الوالد/الوالدة بالتبني، أو الوصي/الأوصياء القانوني/القانوني. لأغراض هذا المنشور، يُقصد بـ "مجلس إدارة المدرسة" مجلس إدارة مدرسة مقاطعة برينس ويليام.

اختصاص المدرسة

- عندما يكون لسلوك الطالب خارج حرم المدرسة أو ممتلكاتها تأثير مادي على سير العمل أو الرفاهية العامة لقسم المدرسة؛ أو يؤثر على نزاهة العملية التعليمية؛ أو يهدد سلامة ورفاهية الطلاب أو الموظفين أو ممتلكات المدرسة؛ أو يحدث عندما يكون الطالب تحت سلطة المدرسة؛ أو ينتهك حقوق الطلاب أو الموظفين بطريقة أخرى.
- تُعرّف المدرسة بأنها أي موقع أو عقار يُقدّم فيه التعليم أو قد يُتاح فيه للطلاب. وتشمل هذه المواقع أو العقارات، على سبيل المثال لا الحصر، أي عقار أو مرافق مملوكة أو مُدارة من قِبَل مجلس المدرسة أو تحت سيطرته، أو نيابة عنه أو من قِبَل وكيله، والمرافق الإقليمية التي تُدار بشكل مشترك من قِبَل قسمين مدرسيين أو أكثر أو نيابة عنهما، أو تحت سيطرة وكيلهما، والفصول الدراسية أو البيئات التعليمية التي تُوفرها الكليات أو الجامعات فيما يتعلق بتعليم الطلاب.
- قد يُعاقب الطلاب تأديبيًا في حال انتهاكهم أحكام هذه اللائحة، وسياسات ولوائح PWCS التي تُنظّم سلوك الطلاب، أو في حال تصرفهم بشكل لا يتوافق مع بيئة التعليم من الروضة إلى الصف الثاني عشر. مثل:
 - أثناء الدوام المدرسي، وعند التواجد في المدرسة أو افتراضيًا. في أنشطة المدرسة على أرض مملوكة لمجلس المدرسة، بما في ذلك رعاية الأطفال في سن المدرسة.
 - عند الذهاب إلى المدرسة أو العودة منها وعند محطات الحافلات.
 - في الحافلات المدرسية وفي مواقف الحافلات.
 - في الحالات التي تنطوي على أنشطة خارج الموقع ترعاها المدرسة مثل الرحلات الميدانية والأحداث الرياضية وأنشطة النادي.

رؤية PWCS 2025 إطلاق الخطة الاستراتيجية لمستقبل مزدهر

تتطلع مدرسة برينستون ويسكونسن الثانوية إلى أن يتخرج كل طالب في الموعد المحدد متزوّدًا بالمعرفة والمهارات والعداات الفكرية اللازمة لبناء مستقبل مزدهر له ولمجتمعه. ولتحقيق هذه الغاية، تتضمن رسالتنا الالتزام بالممارسات الشاملة والإنصاف، مع توقع التميز من كل طالب وكل موظف يوميًا. بالإضافة إلى ذلك، نلتزم بإبراز قيمنا الأساسية داخل مجتمعاتنا المدرسية وقسمنا. وحرصًا منا على ضمان تمتع جميع الطلاب بمناخ وثقافة إيجابية في مجتمعاتهم المدرسية، سنركز على مرونة طلابنا ورفاهيتهم وإنصافهم وشموليتهم.

من خلال الاستخدام الشامل للممارسات الترميمية، وأنظمة الدعم متعددة المستويات (MTSS)، وتطوير الكفاءة الثقافية للمعلم بما يتماشى مع معايير وزارة التعليم في فرجينيا (VDOE)، ستوفر PWCS بيئة تعليمية تعزز الترابط، وتعزز الشعور بالانتماء، وتشجع العافية الاجتماعية والعافية لجميع الطلاب.

في حال وجود تعارض بين هذه الوثيقة وسياسات ولوائح PWCS، أو قانون الولاية أو القانون الفيدرالي، يُعتد بالأخير. يجوز تحديث وثيقة المبادئ التوجيهية على مدار العام الدراسي لتعكس التغييرات في قانون الولاية أو القانون الفيدرالي، أو سياسات ولوائح مجلس المدرسة ذات الصلة، أو أسماء المكاتب المسؤولة. النسخة المنشورة من وثيقة المبادئ التوجيهية على موقع PWCS الإلكتروني هي النسخة الرسمية.

الإبلاغ عن السلوك

الإبلاغ عن مخاوف الطلاب

نظام الإبلاغ المجهول "قل شيئاً"

يتحمل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس والموظفون وأولياء الأمور مسؤولية توفير بيئة مدرسية منظمة وآمنة.

يجب الإبلاغ عن أي معلومات تتعلق بالمخدرات، أو الأسلحة، أو التهديدات للذات أو للآخرين، أو أي عوامل أخرى قد تلحق الضرر بالبيئة المدرسية، إلى شخص بالغ موثوق به أو من خلال نظام الإبلاغ المجهول "قل شيئاً". صُمم نظام "قل شيئاً" خصيصاً للطلاب من الصف السادس إلى الثاني عشر وأعضاء هيئة التدريس للإبلاغ عن أي مخاوف خطيرة أو محتملة تتعلق بسلوك غير آمن أو تهديدات بإيذاء النفس أو الآخرين. "قل شيئاً" هو برنامج للوقاية من العنف الشباب تابع لمنظمة "وعد ساندي هوك" الوطنية غير الربحية، ويُقدم مجاناً لمدرسة ساندي هوك.

يمكن للمبلغين عن أي شيء، بدءاً من التهديدات المدرسية التي رأوها أو سمعوها، وصولاً إلى الأزمات الشخصية، بما في ذلك التحرش الجنسي وإيذاء النفس والاكتئاب. يُمكن النظام مديري المدارس وهيئات إنفاذ القانون من وضع تدخلات فعّالة والتدخل لدى الأفراد المعرضين للخطر للمساعدة في منع العنف والانتحار والتنمر وإيذاء النفس وغيرها من أشكال السلوكيات المهددة.

يتلقى مركز الأزمات الوطني في ساندي هوك بروميس استجابة فورية لجميع البلاغات المُقدمة، حيث يُحدد هذا الشخص خطوات الدعم اللازمة. عند ورود بلاغات موثوقة تُهدد الحياة أو تتطوي على تهديد وشيك، يُجري مركز الأزمات اتصالاً فورياً برقم الطوارئ المحلي 911، ويُشرك جهات إنفاذ القانون، ثم يُبلغ موظفي المكتب المركزي وممثلي المدرسة، حتى بعد ساعات العمل الرسمية.

إذا رأيت علامة تحذير أو تهديداً، فاستخدم الاقتراحات التالية للإبلاغ عن مثل هذه المعلومات:

- قم بإرسال نصيحة مجهولة المصدر عن طريق الاتصال بالرقم 1-844-5-SAYNOW أو زيارة www.SaySomething.net.
- قم بتنزيل التطبيق المجاني من متجر التطبيقات أو متجر Google Play، حيث يمكنك إرسال النصائح على الفور؛ بمجرد تنزيله، سيطلب منك رمزاً مكوناً من 4 أرقام يمكنك تحديده وتذكره.
- استخدم رمز الاستجابة السريعة هذا للوصول إلى الموقع.



- اتصل بالرقم 911 في حالات الطوارئ الفورية.

الإبلاغ عن حالات التمييز أو التحرش المشتبه بها

يتم تشجيع الطلاب الذين يعتقدون أنهم تعرضوا للتمييز أو المضايقة على الإبلاغ عن الأمر باستخدام أحد الخيارات التالية:

- تحدث إلى مدير المدرسة (على سبيل المثال، مدير المدرسة، أو مساعد المدير).
- اتصل بقسم التنوع والمساواة والإدماج والامتثال على الرقم 6839-374-571.
- [الإبلاغ عن التمييز أو التحرش عبر الإنترنت.](#)
- أو استخدم رمز الاستجابة السريعة أدناه.



تتمر

تلتزم كل مدرسة بنهئية بيئة خالية من التنمر للطلاب. ونشجع الطلاب وأولياء الأمور وموظفي المدرسة بشدة على الإبلاغ عن حوادث التنمر بالطرق التالية:

- تحدث إلى مدير المدرسة (مثل المدير أو مساعده). سيتخذ مدير المدرسة الإجراءات اللازمة للرد بسرعة وحسم على بلاغات الطلاب عن التنمر.

- يمكن للطلاب أو أولياء الأمور [الإبلاغ عن حوادث التتمر عبر الإنترنت](#) .
- أو استخدم رمز الاستجابة السريعة أدناه.



سياسات ولوائح PWCS ذات الصلة

- [السياسة 738](#) ، "عدم التمييز والمضايقة ضد الطلاب"
- [اللائحة 1-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن سوء السلوك الجنسي"
- [اللائحة 2-738](#) ، "العنوان التاسع - المساواة في الوصول إلى البرامج والأنشطة التعليمية"
- [اللائحة 3-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن التمييز أو المضايقة"
- [اللائحة 4-738](#) ، "عدم التمييز ضد الطلاب على أساس الإعاقة"
- [اللائحة 5-738](#) ، "معاملة الطلاب المتحولين جنسياً وغير المطابقين لجنسهم"
- [السياسة 733](#) ، "التتمر والمضايقة للطلاب"
- [اللائحة 1-733](#) ، "تتمر الطلاب"
- [الملحق الأول](#) ، "التتمر على الطلاب"

حقوق الطلاب وتوقعاتهم

الحق في التحرر من التتمر والتمييز والمضايقة

تتمر

تلتزم مدرسة بورتلاند ويلز المجتمعية بتهيئة بيئة خالية من التتمر. التتمر هو أي سلوك عدواني غير مرغوب فيه يهدف إلى إيذاء الضحية أو ترهيبها أو إذلالها؛ وينطوي على اختلال حقيقي أو متصور في توازن القوة بين المعتدي أو المعتدين والضحية؛ ويتكرر مع مرور الوقت أو بسبب صدمة عاطفية شديدة. يشمل التتمر الإلكتروني، ولا يشمل المزاح العادي أو المزاح العنيف أو الجدل أو صراع الأقران. نشجع الطلاب الذين يعتقدون أنهم تعرضوا للتتمر بشدة على إبلاغ إدارة المدرسة عن مثل هذا السلوك. سنتخذ إدارة المدرسة الإجراءات المناسبة للرد بسرعة وحسم على بلاغات الطلاب عن التتمر. يمكن للطلاب أو أولياء الأمور [الإبلاغ عن حوادث التتمر عبر الإنترنت](#).

التتمر الإلكتروني، وأي إساءة معاملة أو سلوك تتمر يحدث داخل حرم المدرسة، أو في أنشطة ترعاها المدرسة، أو يمنع الطالب من الذهاب إلى المدرسة أو العودة منها بأمان، يُعد انتهاكاً لقواعد السلوك، وسيُحقق فيه مسؤولو المدرسة ويتعاملون معه. مع ذلك، لا يُشكل كل سوء معاملة أو سلوك تتمر تمييزاً أو مضايقة تمييزية.

سيتم التحقيق في جميع الشكاوى. سيتم إبلاغ المتهمين وأولياء أمور الطلاب المعنيين بالشكاوى، وسيتم استجواب الشهود، وستبقى جميع المعلومات سرية باستثناء ما يجب مشاركته كجزء من التحقيق.

يجب على مديري المدارس إخطار أولياء أمور أي طالب متورط في حادثة تتمر مزعومة في أقرب وقت ممكن عملياً، ولكن في موعد لا يتجاوز 24 ساعة بعد معرفة ادعاء التتمر.

[السياسة 733](#)، "التتمر والمضايقة للطلاب"، و [اللائحة 1-733](#)، "التتمر على الطلاب".

بيان عدم التمييز في PWCS

لا تُميّز مدارس مقاطعة برينس ويليام العامة (PWCS) في توفير برامجها وخدماتها وأنشطتها التعليمية، ولا تتسامح مع التتمر أو التحرش على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الأصل القومي (بما في ذلك الأصول المشتركة والخصائص العرقية) أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التوجه الجنسي أو الحمل أو الولادة أو الحالات الطبية ذات الصلة، بما في ذلك الرضاعة، أو العمر، أو الحالة الاجتماعية أو الأبوية، أو وضع المحاربين القدامى، أو الإعاقة، أو المعلومات الجينية، أو أي أساس آخر يحظره القانون. وتلتزم مدارس مقاطعة برينس ويليام العامة بالتصدي الفوري والفعال للتحرش.

تمييز

يحدث التمييز عندما يُعامل فرد أو أكثر معاملة مختلفة أو لا يُمنحون معاملة عادلة أو لا تُتاح لهم نفس الفرص التي تُتاح للآخرين بسبب عرقهم أو لونهم أو دينهم أو أصلهم القومي (بما في ذلك النسب المشترك أو السمات العرقية) أو جنسهم أو هويتهم الجنسية أو توجههم الجنسي أو حملهم أو ولادة أطفالهم أو حالاتهم الطبية ذات الصلة، بما في ذلك الرضاعة، أو العمر، أو الحالة الاجتماعية أو الأبوية، أو وضعهم كمحاربين قدامى، أو إعاقتهم، أو معلوماتهم الجينية، أو أي أساس آخر محظور قانوناً. يُحظر تماماً التمييز ضد الطلاب أو الموظفين. نشجع الطلاب الذين يعتقدون أنهم تعرضوا للتمييز على الإبلاغ عن الأمر إلى مدير المدرسة أو إلى قسم التنوع والمساواة والشمول والامتثال عبر البريد الإلكتروني DEIC@pwcs.edu أو على الرقم 6839-374-571.

[السياسة 738](#)، "عدم التمييز والمضايقة ضد الطلاب".

يجب حل شكاوى التمييز أو التحرش التي تشمل الطلاب على النحو المنصوص عليه في [اللائحة 3-738](#)، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن التمييز أو التحرش".

تحرش

التحرش هو نمط مستمر من السلوك غير المرغوب فيه بناءً على طبقة محمية (العرق، اللون، الدين، الأصل القومي، الخصائص العرقية، النسب المشترك، العمر، الجنس، الإعاقة)، أو أي سمة أخرى يحميها قانون الولاية أو القانون الفيدرالي. يشمل التحرش ما يلي:

السلوك المهين والمُخيف: يشمل التحرش التمييزي أفعالاً تُهين أو تُخيف أو تُؤذي فرداً أو مجموعة. قد تؤدي هذه السلوكيات إلى بيئة مهينة أو عدائية أو مُسيئة. وقد يؤثر هذا السلوك على تعليم الطالب.

تعبيرات مختلفة: يمكن أن يتجلى التحرش التمييزي بطرق مختلفة، بما في ذلك الأفعال الجسدية، أو التواصل اللفظي، أو الإشارات غير اللفظية، أو الرسائل الإلكترونية، أو المحتوى المكتوب.

الاستهداف المبني على المعتقد: من المهم أن التحرش التمييزي قد يستهدف فرداً حتى لو لم يكن يمتلك أي سمة تُشكل أساساً للتحرش. والعامل الرئيسي هو أن التحرش مبني على الاعتقاد بأن الفرد يمتلك هذه السمات.

يتم تشجيع الطلاب الذين يعتقدون أنهم تعرضوا للتمييز أو المضايقة على الإبلاغ عن الأمر إلى مدير المدرسة أو إلى قسم التنوع والمساواة والإدماج والامتنال على DEIC@pwcs.edu أو 6839-374-571.

السياسة 738 ، "عدم التمييز والمضايقة ضد الطلاب".

يجب حل شكاوى التمييز أو التحرش التي تشمل الطلاب على النحو المنصوص عليه في [اللائحة 3-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن التمييز أو التحرش".

التحرش الجنسي وسوء السلوك الجنسي

يحظر التمييز بموجب الباب التاسع التحرش بالطلاب على أساس الجنس. ويضمن الباب التاسع، في جوهره، عدم استبعاد أي شخص في الولايات المتحدة من المشاركة، أو حرمانه من المزايا، أو تعريضه للتمييز على أساس الجنس في أي برنامج أو نشاط تعليمي يتلقى مساعدة مالية فيدرالية. ويلعب دوراً حاسماً في تعزيز تكافؤ الفرص والإنصاف في جميع المؤسسات التعليمية. ويُعرّف الباب التاسع السلوك القائم على الجنس بأنه سلوك يستوفي واحداً أو أكثر مما يلي:

- يقوم موظف في PWCS بربط تقديم المساعدة أو الفائدة أو الخدمة المقدمة من PWCS بمشاركة الفرد في السلوك الجنسي.
- سلوك غير مرغوب فيه ذو طبيعة جنسية يحدده شخص معقول على أنه شديد واسع الانتشار ومسيء بشكل موضوعي لدرجة أنه يحرم الطالب فعلياً من الوصول المتساوي إلى برنامج أو نشاط تعليمي في PWCS.
- العنف في المواعدة، والعنف المنزلي، والاعتداء الجنسي، أو المطاردة.

لا تعتبر كل ادعاءات سوء السلوك القائم على الجنس تمييزاً أو تحرشاً جنسياً بموجب العنوان التاسع ولكنها قد تشكل انتهاكاً لقانون سلوك PWCS.

السياسة 738 ، "عدم التمييز والمضايقة ضد الطلاب".

لمزيد من المعلومات حول عدم التمييز والتحرش بالطلاب، راجع [لائحة PWCS رقم 1-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن سوء السلوك الجنسي".

[الإبلاغ عن التمييز أو التحرش عبر الإنترنت.](#)

الإبلاغ عن حالات التمييز أو التحرش المشتبه بها

يُشجّع الطلاب الذين يعتقدون أنهم تعرضوا للتمييز أو التحرش على الإبلاغ عن الأمر إلى مدير المدرسة أو قسم التنوع والمساواة والشمول والامتنال عبر [البريد الإلكتروني](#) DEIC@pwcs.edu أو على الرقم 6839-374-571. يمكن تقديم البلاغ الأولي شفهيًا أو كتابيًا أو باستخدام رمز الاستجابة السريعة هذا:



[الإبلاغ عن التمييز أو التحرش عبر الإنترنت.](#)

منع التمييز والمضايقة

سيعمل مسؤولو المدرسة على وقف ومنع التمييز والتحرش. يمكن للطلاب المساعدة في وقف ومنع التمييز والتحرش من خلال التحدث علناً و:

- طلب المساعدة من أحد الوالدين، أو المعلم، أو المستشار، أو مدير المدرسة، أو أي شخص بالغ موثوق به.
- الإبلاغ عن سوء السلوك إلى مدير المدرسة، أو شخص بالغ موثوق به في المدرسة، أو قسم التنوع والمساواة والإدماج والامتنال.

سياسات ولوائح PWCS ذات الصلة

- [السياسة 738](#) ، "عدم التمييز والمضايقة ضد الطلاب"
- [اللائحة 1-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن سوء السلوك الجنسي"
- [اللائحة 2-738](#) ، "العنوان التاسع - المساواة في الوصول إلى البرامج والأنشطة التعليمية"
- [اللائحة 3-738](#) ، "حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن التمييز أو المضايقة"
- [اللائحة 4-738](#) ، "عدم التمييز ضد الطلاب على أساس الإعاقة"
- [اللائحة 5-738](#) ، "معاملة الطلاب المتحولين جنسياً وغير المطابقين لجنسهم"

إشعار بشأن التدابير الأمنية

مراقبة أنظمة الكمبيوتر والشبكات الخاصة بـ PWCS

وفقاً لللائحة PWCS رقم 1-295، "أنظمة الكمبيوتر وخدمات الشبكات - سياسة الاستخدام المسؤول وسلامة الإنترنت في PWCS"، لا يتوقع الموظفون والطلاب ومستخدمو شبكات ضيوف PWCS الخصوصية في استخدامهم لأجهزة الكمبيوتر المدرسية أو خدمات الإنترنت، كما أن استخدام أجهزة كمبيوتر PWCS أو الأماكن ذات الصلة لا يخلق منتدى عاماً بموجب أحكام حرية التعبير في الدستورين الفيدرالي والولائي. تحتفظ القسم بالحق في مراقبة جميع أنشطة الكمبيوتر والإنترنت التي يقوم بها الموظفون والطلاب؛ ويجوز اعتراض أي معلومات أو اتصالات يتم نقلها على أنظمة كمبيوتر PWCS وخدمات الشبكة وتسجيلها وقرائها ونسخها والكشف عنها من قبل الموظفين المصرح لهم وإبلاغهم لأغراض رسمية، بما في ذلك التحقيقات الإدارية والجنائية. إن استخدام أجهزة كمبيوتر PWCS والشبكات وأنظمة الإنترنت هو امتياز وليس حقاً، ويمكن للقسم سحبه في أي وقت.

تقنية فحص السلامة

تستخدم PWCS تقنية فحص السلامة في المدارس الإعدادية والثانوية، بما في ذلك المدارس التقليدية وغير التقليدية. لا توجد حالياً أي خطط لتطبيقها في المدارس الابتدائية. يُتوقع من الطلاب استخدام المداخل المخصصة فقط. يُعد دخول الطلاب أو مساعدة الآخرين على دخول مداخل غير مصرح بها مخالفة لقواعد السلوك، وقد يؤدي إلى إيقافهم عن الدراسة أو التوصية باتخاذ إجراءات تأديبية إضافية. لمزيد من المعلومات حول استخدام تقنية فحص السلامة، يُرجى زيارة صفحة [تقنية فحص السلامة](#) على موقع PWCS الإلكتروني.

أمن الفيديو

يرجى العلم أن كاميرات المراقبة موجودة في جميع مباني PWCS وسيتم استخدامها لتعزيز سلامة وأمان جميع طلاب PWCS وموظفيها وممتلكاتها.

توقعات الطلاب

توقعات الطلاب

يتشارك الطلاب والموظفون وأولياء الأمور مسؤولية الحفاظ على بيئة مدرسية منظمة وأمنة. يجب الإبلاغ عن أي معلومات تتعلق بالمخدرات أو الأسلحة أو أي عوامل أخرى قد تضر بالآخرين أو البيئة المدرسية. سيتم التعامل مع أي محاولة انتقام أو رد فعل فعلي نتيجة الإبلاغ عن انتهاكات قواعد السلوك من خلال إجراءات تصحيحية، قد تصل إلى الفصل.

قد يتعرض الطلاب الذين لديهم معرفة بالمخدرات أو الأسلحة أو العنف أو السلوكيات الأخرى التي قد تكون ضارة بالآخرين أو بالبيئة المدرسية لإجراءات تأديبية بسبب فشلهم في الإبلاغ عن هذه المعلومات إلى سلطات المدرسة.

على الطلاب الذين يكتشفون بحوزتهم شيئاً غير مسموح به في المدرسة إبلاغ الإدارة أو أي من أعضاء هيئة التدريس فوراً. ويجب على موظفي المدرسة المسؤولين عن اتخاذ إجراءات المتابعة اعتبار أن الطالب قد أبلغ الإدارة بذلك طواعية. على الطلاب الاتصال فوراً بالإدارة أو المعلم أو المرشد الطلابي أو أي شخص بالغ موثوق به إذا كانت لديهم معلومات عن سوء سلوك ينتهك قواعد السلوك، أو إذا اعتقدوا أنهم وقعوا ضحايا له.

سياسة الحضور

بموجب قانون ولاية فرجينيا، يتحمل الطلاب مسؤولية الحضور إلى المدرسة يومياً خلال فترة الدوام المدرسي. تتضمن اللائحة 1-724، "الحضور والغياب والأعدار والتأخير"، المعلومات المحددة المتعلقة بحضور الطلاب كما هو مخصص هنا. يجب أن يكون الغياب والتأخير و/أو الانصراف المبكر بموافقة موثقة من ولي الأمر و/أو إدارة المدرسة. في غضون خمسة أيام من الغياب عن المدرسة، يجب على ولي الأمر تقديم المستندات اللازمة إلى إدارة المدرسة المختصة لتبرير الغياب. يمكن تعويض الواجبات الدراسية عن الغيابات المبررة وفقاً لللائحة 1-724.

الطلاب أو ولي الأمر مسؤول عن استلام الواجبات. على الطلاب الذين يصلون متأخرين إلى المدرسة اتباع إجراءات المدرسة لتسجيل الدخول.

ملابس الطلاب وهندامهم

يُحث الطلاب على ارتداء ملابس مناسبة للنجاح في كل يوم دراسي. يجب أن يكون مظهرهم العام، سواء داخل المدرسة أو افتراضياً، مراعياً لصحة وسلامة مجتمع مدرسي شامل. من المفهوم أن ملابس الطلاب قد تعكس أحوال الطقس الخارجية طوال العام الدراسي؛ ومع ذلك، يجب على الطلاب الامتناع عن ارتداء أي ملابس قد تُسبب تشنيتاً أو عرقلة للعملية التعليمية أو تُعرض صحتهم البدنية والنفسية وسلامتهم أو سلامة الآخرين للخطر. قد يُطلب من الطلاب الذين يُعيق مظهرهم سير العملية التعليمية تغيير ملابسهم.

وُضعت إرشادات مدرسة بورتلاند ويلز العامة المتعلقة بالزي والمظهر الخارجي لضمان المساواة في التعبير عن الرأي بين الطلاب وموظفي المدرسة، ولا تهدف إلى التمييز على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الأصل القومي أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التوجه الجنسي أو العمر أو الإعاقة أو المعلومات الجينية أو أي أساس آخر محظور قانوناً. تنطبق معايير الزي والمظهر الخارجي بالتساوي على جميع الطلاب بغض النظر عن جنسهم أو هويتهم الجنسية أو تعبيرهم الجنسي.

يُسمح للطلاب بارتداء أي غطاء للرأس أو تسريحة شعر ذات دلالة دينية أو عرقية محددة أو ذات أهمية.

تشمل أغطية الرأس وتسريحات الشعر المسموح بها، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- ضفائر
- ضفائر الذرة
- أغطية الرأس
- الحجاب
- لوكس
- القلنسوة

تشمل الملابس المحظورة ما يلي:

عناصر الملابس التي:

- تكشف أو إظهار الملابس الداخلية.
- ملائمة بطريقة تسمح بإظهار أو كشف الملابس الداخلية.
- تحتوي على لغة أو صور بذئنة أو تمييزية أو فاحشة أو مسيئة بشكل واضح أو فاحشة.
- تحتوي على تهديدات أو رموز العصايات.
- الترويج للعنف أو الاستخدام غير القانوني للأسلحة، أو استخدام الكحول، أو التبغ، أو المخدرات غير المشروعة، و/أو الأدوات المرتبطة بها.
- قد يتسبب أو من المتوقع أن يتسبب في حدوث اضطراب في بيئة التعلم.
- هي الملحقات التي يمكن اعتبارها أو استخدامها كسلاح.
- غطاء رأس يغطي الرأس أو الوجه بالكامل، ما لم يكن غطاء الرأس:
 - يتم ارتداؤها كجزء من دين الشخص.
 - يتم ارتداؤها لأسباب طبية.
 - يتم ارتداؤها لممارسات الوقاية الشخصية كما هو الحال في حالة الأمراض المعدية.
 - تم ارتداؤها في حدث مدرسي معتمد.
 - يتم ارتداؤها كتعبير عن الخلفية الثقافية أو العرقية للشخص.

لا يجوز لأي موظف في مدارس بورتلاند ويلث (PWCS) فرض قواعد اللباس والمظهر الخارجي للطلاب من خلال الاتصال الجسدي المباشر بالطالب أو بملابسه. ولا يُطلب من أي طالب خلع ملابسه أمام أي شخص للامتثال لهذه القواعد.

العواقب والاستجابات المحتملة لسلوك الطلاب

العقوبات التأديبية

العقوبات التأديبية

يجوز للمدير أو من ينوب عنه استخدام أي من العقوبات التالية للحفاظ على النظام والانضباط داخل بيئة المدرسة.

1. **التحذير والإرشاد** - يجب استخدام التحذير والإرشاد عند الاقتضاء لمساعدة الطالب على فهم أن سلوكه يتعارض مع عملياته التعليمية، أو يهدد حقوق الآخرين، أو يتعارض مع سياسة المدرسة أو لوائحها، ويجب تصحيحه.
2. **احتجاز الغداء** - سيتم توجيه الطالب لتناول الغداء في مكان منفصل كما هو محدد من قبل موظفي المدرسة.
3. **الاحتجاز بعد الدوام المدرسي** - يجوز احتجاز الطالب لفترة زمنية معقولة قبل أو بعد الحصة المقررة، وقد يُطلب منه خلال هذه الفترة المشاركة في أنشطة من شأنها أن تُشبه بشكل معقول في تحسين سلوكه. تُخطر المدرسة ولي أمر الطالب المُحتجز. على الطالب المُحدد له وقت احتجاز وإبلاغ والديه فوراً. ويكون ولي الأمر مسؤولاً عن نقل الطالب. باستثناء بعض الحالات، يُعطي الطالب إشعاراً قبل يوم واحد على الأقل في حال تحديد وقت احتجازه.
4. **مهام خاصة** - قد يُكلف الطالب بمهام خاصة كإجراء تصحيحي. قد يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، مهاماً معقولة للمساعدة العامة في مرافق المدرسة.
5. **تقييد الفصل الدراسي** - قد يتم إزالة الطالب من جدولته الدراسي المعتاد ونقله إلى مكان آخر.
6. **الإيقاف عن الأنشطة اللا منهجية** - يجوز إيقاف الطالب عن المشاركة في جميع الأنشطة اللا منهجية أو بعضها لفترة محددة أو حتى استيفاء شروط محددة. ويجوز فرض الإيقاف عن الأنشطة اللا منهجية مع عقوبات أخرى. ويجوز إيقاف الطلاب المتهمين بارتكاب جريمة جنائية عن المشاركة لفترة محددة أو حتى استيفاء شروط محددة. ويخضع أي وجميع العقوبات لتقدير مدير المدرسة.
7. **فترة المراقبة المدرسية** - وضع الطالب تحت المراقبة هو إشعار بأن سلوكه غير مقبول ويجب تحسينه. يجوز لمدير المدرسة وضع الطالب تحت المراقبة لمدة لا تتجاوز 45 يوماً دراسياً، وذلك بعد اجتماع مع ولي أمره لشرح شروط وأحكام المراقبة. كما يُخطر المدير ولي الأمر كتابياً عند فرض المراقبة، مع ذكر أسبابها وتاريخ انتهائها.
8. **المساعدة داخل المدرسة** - المساعدة داخل المدرسة هي إجراء تأديبي يتم من خلاله تعيين الطلاب في بيئة مدرسية معقدة وخاضعة لرقابة شديدة بخلاف الفصول الدراسية العادية حيث يتم عزل الطلاب ويجب عليهم إكمال جميع الأعمال المخصصة لهم.
9. **الإيقاف قصير المدى** - (10 أيام أو أقل) قد يتم إيقاف الطالب عن الدراسة في المدرسة بسبب انتهاكات معينة **لقواعد السلوك**. الإيقاف هو الاستبعاد المؤقت للطلاب من الحضور والأنشطة المدرسية المنتظمة من قبل المدير أو من ينوب عنه لفترة زمنية لا تتجاوز 10 أيام. أثناء سريان الإيقاف، يُحرم الطالب من الحضور في أي من برامج PWCS. باستثناء ما هو منصوص عليه في قانون فرجينيا § 277-22.1 (B) أو 277-07-22.1 أو 277-08-22.1، لا يجوز إيقاف أي طالب في مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث لأكثر من ثلاثة أيام دراسية، ما لم (1) تتضمن المخالفة إيذاءً جسدياً أو تهديداً موثوقاً بإيذاء جسدي للآخرين أو (2) يجد مجلس المدرسة أو المشرف أو من ينوب عنه وجود ظروف مشددة، كما هو محدد من قبل وزارة التعليم في فرجينيا.
10. **الإحالة إلى مسؤولي إنفاذ القانون** - سيتم التعامل مع انتهاكات القانون عن طريق إحالة القضية إلى مسؤولي إنفاذ القانون بالإضافة إلى استخدام التدابير التأديبية الأخرى.
11. **الإزالة من الفصل الدراسي** - يجوز إزالة الطالب المشاغب من الفصل الدراسي وفقاً لمتطلبات **قانون ولاية فرجينيا § 276.2-22.1**.

إجراءات تأديبية إضافية

يجوز للمدير إحالة الطالب إلى قسم جلسات الطلاب (SHD)، وهو الجهة المعنية من قبل المشرف للمساائل التأديبية، للنظر في واحد أو أكثر من الإجراءات التأديبية التالية:

1. **فترة المراقبة المدرسية** - يُقصد بالوضع تحت المراقبة إشعار الطالب بأن سلوكه غير مقبول ويجب تحسينه. يجوز لقسم جلسات الاستماع الطلابية أو من ينوب عنه المشرف العام وضع الطالب تحت المراقبة لمدة تصل إلى عام دراسي واحد، وذلك بعد جلسة استماع مع ولي أمره أو الوصي القانوني عليه، تُشرح فيها شروط وأحكام المراقبة. ولسبب وجيه، قد يُطلب من الطالب الخضوع لفحص الكحول أو المخدرات بناءً على طلب سلطات المدرسة. كما يُخطر المشرف العام أو من ينوب عنه ولي أمره أو الوصي القانوني عليه كتابياً عند فرض المراقبة، مع ذكر أسبابها وتاريخ انتهائها.
2. **الإيقاف طويل الأمد** - الإيقاف طويل الأمد هو حرمان الطالب من الحضور والأنشطة المدرسية المنتظمة بقرار من المشرف أو من ينوب عنه لمدة تتراوح بين 11 و45 يوماً دراسياً. يُمنع الطالب من الالتحاق بجميع برامج مدرسة بورتلاند وارف. يجوز إعادة قبول الطالب الموقوف عن الدراسة لفترة طويلة في المدرسة بشروط (وفقاً للوائح) بعد انتهاء فترة الإيقاف.

يجوز تمديد الإيقاف طويل الأمد لأكثر من 45 يوماً دراسياً، ولكن لا يجوز أن يتجاوز 365 يوماً تقويمياً في الحالات التالية: (1) إذا كانت المخالفة من الجرائم المنصوص عليها في قانون ولاية فرجينيا § 277-07-22.1 أو 277-08-22.1 أو تضمنت إصابة جسدية خطيرة، أو (2) إذا وجدت لجنة من مجلس المدرسة أو المشرف على القسم أو من ينوب عنه وجود ظروف مشددة، وفقاً لما حددهت وزارة التعليم في ولاية فرجينيا. لأغراض قانون ولاية فرجينيا § 277-22.1 و 277-05-22.1، عرّفت وزارة التعليم في ولاية فرجينيا "الظروف المشددة" على أنها:

1. أن الطالب انخرط في سوء سلوك تسبب في أضرار جسيمة الضرر (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الضرر الجسدي والعاطفي والنفسي) لشخص آخر أو يشكل تهديداً موثوقاً به لإلحاق ضرر جسيم بشخص آخر، كما هو محدد من خلال تقييم التهديد.
2. أن وجود الطالب في المدرسة يشكل خطراً مستمراً وغير معقول على سلامة المدرسة أو طلابها أو موظفيها أو أي شخص آخر في المدرسة.
3. أن الطالب ارتكب مخالفة خطيرة وهي:
A. مستمر (يتم توثيق السلوكيات المماثلة المتكررة في السجل التأديبي للطلاب).
B. عدم الاستجابة للتدخلات المستهدفة كما هو موثق من خلال عملية التدخل المعمول بها.

باستثناء ما هو منصوص عليه في قانون فرجينيا § 277-22.1(B) أو 277-07-22.1 أو 277-08-22.1 ، لا يجوز إيقاف أي طالب في مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث لأكثر من ثلاثة أيام دراسية ما لم 1) تتضمن الجريمة إيذاءً جسدياً أو تهديداً موثوقاً بإيذاء جسدي للآخرين أو 2) يجد مجلس المدرسة المحلي أو المشرف أو من ينوب عنه أن هناك ظروفاً مشددة، كما هو محدد من قبل وزارة التعليم في فرجينيا.

3. **التعيين في برنامج تعليمي غير تقليدي** - "يجوز لمجلس المدرسة أن يطلب من أي طالب (I) متهم بارتكاب جريمة تتعلق بقوانين الكومنولث، أو انتهاك سياسات مجلس المدرسة بشأن الأسلحة أو الكحول أو المخدرات، أو إيذاء شخص آخر عمدًا؛ (ii) مذنب أو غير بريء في جريمة تتعلق بقوانين الكومنولث بشأن الأسلحة أو الكحول أو المخدرات، أو جريمة أدت أو كان من الممكن أن تؤدي إلى إيذاء الآخرين، أو التي يتعين الكشف عن التصرف الذي أمرت به المحكمة لمشرف قسم المدرسة وفقًا لقانون فرجينيا، القسم 16.1-305.1 ؛ (iii) وجد أنه ارتكب جريمة خطيرة أو جرائم متكررة تنتهك سياسات مجلس المدرسة؛ (iv) تم إيقافه بسبب قانون فرجينيا، القسم 22.1.277.05 ؛ أو (v) تم طرده وفقًا لقانون فرجينيا، الأقسام 277-06-22.1 ، 277-07-22.1 ، أو القسم 277-08-22.1 ، أو الفقرة الفرعية (ب) من القسم 277-22.1 ، لحضور برنامج تعليمي غير تقليدي. ويجوز لمجلس إدارة المدرسة إلزام هؤلاء الطلاب بحضور هذه البرامج بغض النظر عن مكان وقوع الجريمة.. " (قانون فرجينيا، المادة 277.2:1-2.1). ووفقًا للسلطة التأديبية لمجلس إدارة المدرسة، يجوز للمشرف، أو من ينوب عنه، إلزام الطلاب بحضور برنامج تعليمي غير تقليدي بما يتوافق مع أحكام قانون فرجينيا، المادة 277.2:1-22.1 ، ويكون هذا القرار نهائيًا ما لم يُعدله مجلس إدارة المدرسة بناءً على التماس كتابي في الوقت المناسب.

4. **الفصل** - يجوز لمجلس المدرسة إنهاء حق الطالب في الحضور إلى المدرسة وفقًا لإجراءات الإجراءات القانونية الواجبة الموضحة أدناه. الفصل هو إجراء يتخذه مجلس المدرسة ويمنع الطالب من الحضور إلى المدرسة بانتظام. الفصل هو حرمان الطالب من حضور أي من برامج PWCS أو جميعها. الفصل هو إجراء يتخذه مجلس المدرسة ويمنع الطالب من الحضور إلى المدرسة بانتظام لمدة 365 يومًا تقويمياً أو أكثر.

باستثناء ما هو منصوص عليه في قانون فرجينيا § 277-22.1(B) أو 277-07-22.1 أو 277-08-22.1 ، لا يجوز طرد أي طالب من مرحلة ما قبل المدرسة حتى الصف الثالث من المدرسة ما لم 1) تتضمن الجريمة إيذاءً جسدياً أو تهديداً موثوقاً بإيذاء جسدي للآخرين أو 2) يجد مجلس المدرسة المحلي أو المشرف أو من ينوب عنه أن هناك ظروفاً مشددة، كما هو محدد من قبل وزارة التعليم في فرجينيا.

يمكن العثور على معلومات إضافية حول الإحالات لمزيد من الإجراءات التأديبية على صفحة [جلسة الاستماع لمزيد من الإجراءات التأديبية](#) على موقع PWCS.

الاستجابات المتدرجة لسلوك الطلاب

تُعد الاستجابات المتدرجة لسلوك الطلاب جزءاً من إطار شامل لنظام الدعم متعدد المستويات (MTSS)، والذي يتضمن استراتيجيات تعليمية وقائية واستباقية. عندما لا يُلبى الطلاب التوقعات السلوكية، يتلقون تدخلات ودعمًا لمعالجة الأسباب الجذرية للسلوك وتعلم سلوكيات بديلة مقبولة. من خلال استخدام الممارسات التصحيحية، سيكتسب الطلاب فهماً لاحترام الذات والآخرين، ومهارات ليصبحوا مواطنين صالحين. لا تُغني التدخلات والاستجابات التي تتضمن استخدام الممارسات التصحيحية عن عواقب انتهاكات "مدونة السلوك". عندما لا يتغير سلوك طالب معين بعد التدخل، أو عندما يزداد السلوك تواتراً أو شدة أو مدة، يُحدد نهج حل المشكلات تدخلات واستجابات بديلة.

استجابات المستوى 1

تهدف استجابات المستوى الأول إلى منع حدوث المزيد من المشكلات السلوكية مع إبقاء الطالب في المدرسة.

أمثلة على التدخلات المدرسية/الفصلية والاستجابات التأديبية:

التدخلات من المستوى الأول

- الاتصال بالوالد أو الوصي.
- اجتماع الصف.
- مصادر أجهزة الاتصالات والترفيه المزعجة.
- التركيز على الوقاية من استخدام التبغ والتدخين الإلكتروني.
- إعادة تعليم أو نمذجة السلوك المطلوب.
- التعرف على السلوك المناسب ومكافأته.
- مؤتمر الإداريين والطلاب و/أو مؤتمر الإداريين/الطلاب/المعلمين.
- انعكاس مكتوب أو خطاب اعتذار.
- الوساطة بين الأقران أو حل النزاعات.
- مخطط تقدم السلوك.
- - الخدمة المجتمعية (المناسبة لتصحيح السلوك).
- مؤتمر الإداريين والمعلمين وأولياء الأمور أو الأوصياء.
- الإحالة إلى فريق تقييم التهديدات.

الاستجابات التأديبية من المستوى الأول

- التعويض.
- تغيير المقعد.
- فقدان أو تعليق مؤقت للامتيازات المدرسية.
- مصادر.

- الاحتجاز (قبل المدرسة، أثناء الغداء، بعد المدرسة).

استجابات المستوى 2

تهدف الاستجابات والتدخلات الإدارية في هذا المستوى إلى منع تفاقم المشكلات السلوكية وإبقاء الطالب في المدرسة. وبناءً على شدة السلوك، قد يكون من المناسب إبعاد الطالب عن الفصل الدراسي لفترة قصيرة.

الإيقاف عن الدراسة في المدرسة (1-2 يوم) مع تعليمات سلوكية ودعم أكاديمي.

أمثلة على التدخلات الإدارية والاستجابات التأديبية:

التدخلات من المستوى الثاني

- مؤتمر الطلاب.
- مؤتمر أو دائرة الممارسات الترميمية (رسمي).
- المدير، المعلم، المستشار، مؤتمر الطلاب (يتضمن إعادة تدريس السلوك المتوقع).
- مؤتمر الإداريين والمعلمين وأولياء الأمور أو الأوصياء.
- تسجيل الوصول والمغادرة.
- مرشد.
- الوساطة أو حل النزاعات.
- الإحالة إلى خدمات الدعم (على سبيل المثال، مستشار المدرسة، أخصائي التدخل السلوكي، برنامج الإرشاد، وفريق حل المشكلات (على سبيل المثال، MTSS)، برنامج تعاطي المخدرات والتدخل).
- الإحالة إلى فريق خطة التعليم الفردية (IEP).
- الإحالة إلى فريق تقييم التهديدات.
- - الخدمة المجتمعية (المناسبة لتصحيح السلوك).
- الإحالة إلى الخدمات المجتمعية.

الاستجابات التأديبية من المستوى 2

- تغيير الجدول.
- الاحتجاز (قبل المدرسة، أو أثناء الغداء، أو بعد المدرسة).
- مدرسة السبت.
- التعويض.
- مصادرة.
- فقدان أو تعليق مؤقت للامتيازات المدرسية.
- الإيقاف عن الدراسة في المدرسة مع التدخلات السلوكية و/أو الممارسات الإصلاحية (1-3 أيام).

استجابات المستوى 3

اعتمادًا على شدة السلوك وطبيعته المزمدة و/أو المخاوف المتعلقة بالسلامة، قد تؤدي السلوكيات من المستوى 3 إلى إبعاد الطالب عن المدرسة على المدى القصير.

أمثلة على الإيقاف الممتد والاستجابات التأديبية:

التدخلات من المستوى 3

- مؤتمر المدير/المعلم/الوالد/الوصي.
- عقد السلوك (تم تطويره وتوقيعه من قبل الطالب أو ولي الأمر أو الوصي ومسؤولي المدرسة).
- تقييم السلوك الوظيفي (FBA) وخطة التدخل السلوكي (BIP).
- الإحالة إلى فريق تقييم التهديدات.
- الإحالة إلى وكالة مجتمعية مناسبة، أو خدمة الصحة العقلية، أو خدمة استشارة تعاطي المخدرات، وما إلى ذلك.

الاستجابات التأديبية من المستوى 3

- الاحتجاز (ات).
- الإيقاف عن الدراسة داخل المدرسة مع الإجراءات التصحيحية (ثلاثة أيام أو أكثر، ولا تتجاوز خمسة أيام).
- إلغاء الامتيازات.
- التعويض.
- الإحالة إلى برامج التعليم البديلة.
- الإيقاف المؤقت عن الدراسة لمدة قصيرة (1-3 أيام لطلاب المرحلة الابتدائية، و1-5 أيام لطلاب المرحلة الثانوية) مع عقد حلقة أو مؤتمر تأهيلي عند العودة.

● الإحالة إلى جهات إنفاذ القانون إذا كانت السياسة المحلية تتطلب ذلك.

استجابات المستوى الرابع

تتطلب بعض السلوكيات من المستوى الرابع إبلاغ المشرف أو من ينوب عنه (قسم جلسات الطلاب - SHD) وفقًا لما هو موضح في [قانون ولاية فرجينيا § 22.1-279.3:1](#). لا تؤدي الإحالة إلى SHD تلقائيًا إلى إيقاف طويل الأمد، أو تغيير مكان الدراسة، أو الفصل. بعد مراجعة الحادثة في سياقها، يجوز لـ SHD إعادة الطلاب إلى بيئة التعليم الشامل مع توفير دعم و/أو استجابات إضافية لتنفيذها.

التدخلات السلوكية من المستوى الرابع (بالإضافة إلى تلك المدرجة في المستويات من 1 إلى 3)

- عقد سلوك بين الوالدين والإدارة والمعلم والطالب.
- الإحالة إلى الخدمات المجتمعية.
- تقييم التهديد كما هو موضح بالسلوك.
- تغيير الجدول.
- الاسترداد عن طريق عقد مكتوب.

الاستجابات التأديبية للمستوى الرابع

- الإحالة إلى جهات إنفاذ القانون بشأن السلوكيات التي قد تشكل جنائية أو التي تتطلبها السياسة المحلية.
- إلغاء الامتيازات على المدى الطويل.
- الإيقاف المؤقت عن الدراسة لمدة قصيرة (1-3 أيام لطلاب مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث، أو 4-10 أيام لطلاب الصف الرابع إلى السادس، أو 5-10 أيام لطلاب الصف السابع إلى الثاني عشر).
- توصية بالإيقاف طويل الأمد كما هو محدد بالسياسة المحلية أو القانون (من 11 إلى 45 يومًا كما هو محدد في [قانون فرجينيا § 22.1-276.01](#)).

استجابات المستوى 5

تُخصص استجابات المستوى الخامس للسلوكيات التي تتطلب إحالة إلى إدارة جلسات الطلاب (SHD). بالنسبة لطلاب مرحلة ما قبل الروضة وحتى الصف الثالث، يجب أن يستوفي أي إيقاف عن الدراسة لأكثر من ثلاثة أيام معايير الظروف المشددة وأن يحظى بموافقة من ينوب عنه المشرف (مساعد المشرف من المستوى). قد لا تؤدي الإحالة إلى من ينوب عنه المشرف أو إدارة جلسات الطلاب تلقائيًا إلى الفصل، أو وضع بديل، أو إعادة التعيين في مدرسة أخرى، أو الإيقاف طويل الأمد. يجب أن تراقب أي عمليات إبعاد للطلاب من المدرسة العادية من قبل المشرف أو من ينوب عنه تدخلات سلوكية مناسبة ودعم تعليمي.

الاستجابات الإدارية المطلوبة من المدرسة للسلوكيات من المستوى الخامس

- تقييم التهديد كما هو موضح بالسلوك.
- الإحالة إلى جهات إنفاذ القانون بشأن السلوكيات التي قد تشكل جنائية أو التي تتطلبها السياسة المحلية.
- الإحالة إلى قسم جلسات الطلاب لاتخاذ إجراءات تأديبية أخرى.
- الإيقاف طويل الأمد (11-45 يومًا) كما هو محدد في [قانون فرجينيا § 22.1-276.01](#).
- وضع بديل.
- طرد.

تهدف هذه التدخلات والاستجابات إلى تعليم السلوك المناسب والبديل ليتمكن الطلاب من تعلم وممارسة سلوك آمن ومحترم. الأمثلة المذكورة أعلاه ليست شاملة ولا يُشترط أن تكون شاملة. في جميع الحالات، ينبغي على الموظفين النظر في تعديل الخطط التي تدعم الطلاب ذوي الاحتياجات الفردية (خطة دعم الطلاب، أو برنامج البحث عن الطفل، أو خطة التعليم الفردية، أو خطة 504).

الأفعال التي يجوز تأديب الطلاب بسببها

الأفعال التي يجوز تأديب الطلاب بسببها

من العناصر الأساسية للوقاية الفعالة من سوء السلوك وضع قواعد مدرسية شاملة تُطبق بانتظام على مستوى القسم. يجوز تأديب الطلاب في حال سلوكهم غير المتوافق مع بيئة التعليم من الروضة إلى الصف الثاني عشر، أو في حال سلوكهم المخالف لسياسات ولوائح مجلس مدارس مقاطعة برينس ويليام، أو بعض أحكام قانون الولاية والقانون الفيدرالي، أو المخالفات الموجزة أدناه، أو أي سلوك آخر يؤثر سلبيًا على سير عمل المدرسة، أو صحة وسلامة وأمن الطلاب أو الموظفين أو ممتلكات المدرسة، أو الفرص التعليمية للطلاب الآخرين. يجب تطبيق القواعد واللوائح بشكل منصف ومتسق في جميع مواقع المدرسة وضمن جميع فئات الطلاب.

لمدير المدرسة صلاحية تحديد العواقب المناسبة للمخالفات، والتي قد تتراوح بين الإرشاد والإحالة إلى إجراءات تأديبية أخرى (مثل الإيقاف المؤقت، أو الإيداع في بيئة غير تقليدية، أو التوصية بالفصل) من قبل قسم جلسات الاستماع الطلابية أو مجلس المدرسة، وذلك حسب خطورة المخالفة. يُؤخذ عمر الطالب ومستواه الدراسي، والظروف المحيطة بالمخالفة، وعوامل أخرى ذات صلة في الاعتبار عند تحديد الإجراء التصحيحي المناسب.

عند اتخاذ بعض القرارات التأديبية، تأخذ PWCS في الاعتبار وجود ظروف مشددة. وكما هو مُعرّف من قبل وزارة التعليم في فرجينيا، تشمل الظروف المشددة ما يلي:

- سوء السلوك الذي تسبب في ضرر جسيمي (بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر الضرر الجسدي والعاطفي والنفسي) لشخص آخر أو أشخاص آخرين أو شكل تهديدًا موثوقًا به لإلحاق ضرر جسيمي بشخص آخر، كما هو محدد من خلال تقييم التهديد السلوكي.
- يشكل وجود الطالب في المدرسة خطرًا مستمرًا وغير معقول على سلامة المدرسة أو طلابها أو موظفيها أو أي شخص آخر في المدرسة.
- ارتكب الطالب مخالفة جسيمة مستمرة وغير مستجيبة للتدخلات الموجهة، كما هو موثق في عملية تدخل معتمدة. ينص قانون ولاية فرجينيا على أن يشمل ما سبق أيضًا مراعاة السجل التأديبي للطلاب.

يرجى الاطلاع على [الاستجابات المتدرجة لسوء سلوك الطلاب](#) للحصول على إرشادات حول التدخلات المحتملة والعواقب التأديبية لانتهاكات قواعد السلوك.

تعريف سوء سلوك الطلاب وقواعد السلوك الطلابي والاستجابة الإدارية المقابلة (SBAR)

تُقدّم وزارة التعليم في ولاية فرجينيا (VDOE) إرشادات لاستجابة أقسام المدارس لبعض سوء سلوك الطلاب، بالإضافة إلى قواعد تُنتج الإبلاغ عنه. هذه الإرشادات طوعية، وتتبع PWCS عادةً إرشادات VDOE. مع ذلك، قد تُفرض في بعض الحالات عقوبات أشد على بعض المخالفات التي تُعتبر بالغة الخطورة في الفئات أدناه، يُشير أي انتهاك لقواعد السلوك، مُشار إليه بعلامة النجمة (*)، إلى أن الإجراءات التأديبية المتاحة أعلى من الحد الأدنى لتوصيات VDOE. على سبيل المثال، نظرًا لخطورة السلوك، تُعتبر PWCS المخالفات التالية مُثيرة للقلق بشكل خاص، وبالتالي فإن النظر في الطرد (المستوى 5) إلزامي:

1. حيازة أو استخدام أو توزيع المواد المحظورة على النحو المنصوص عليه في [اللائحة 1-735](#)، "المواد المحظورة"؛
2. حيازة الأسلحة، كما هو منصوص عليه في [اللائحة 1-775](#)، "الأسلحة والأشياء المحظورة الأخرى"؛
3. الاعتداءات الجسدية والضرب على أحد موظفي المدرسة؛ و
4. اعتداءات جماعية

عند عرض الجداول التالية:

- يشير "X" إلى الخيارات المتاحة للنظر في العواقب التأديبية.

تعاطي الكحول وحيازته

انظر [المواد المحظورة](#).

الحرق العمد

يحظر قانون ولاية فرجينيا، المادة 18.2-79، حرق أو تدمير أي مدرسة. قد يكون التدمير كليًا أو جزئيًا، ويكفي حرق بسيط لانتهاك هذا البند من قانون ولاية فرجينيا. يجب إحالة الحوادث التي تصل إلى حد إحراق المدرسة إلى جهات إنفاذ القانون للتحقيق فيها.

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 9	النار: محاولة إشعال النار أو المساعدة في إشعالها أو إشعال النار	بي كيه-2		إكس	إكس	إكس		لا
		3-5		إكس	إكس	إكس		
		6-12		إكس	إكس	إكس		
BSC12	متعلقة بالحريق: حيازة أشياء يمكن استخدامها لإشعال حريق أو التسبب فيه أو إنتاج كميات كبيرة من الدخان	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس		لا	

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			

الاعتداء والضرب

يُحظر تمامًا الاعتداء والضرب، أو الإساءة اللفظية و/أو الجسدية المتعمدة من قِبل طالب على طالب آخر أو أحد أعضاء هيئة التدريس. الاعتداء هو تهديد بالحقاق أدى جسدي. أما الضرب فهو عندما يتسبب شخص ما عمدًا في تلامس مؤذٍ أو مسيء مع شخص آخر. يشمل الاعتداء، على سبيل المثال لا الحصر، العض، والضرب، والركل، واللكم، أو أي شكل آخر من أشكال الاعتداء الجسدي، بما في ذلك التلامس. ملاحظة: لا يُصنف السلوك المتوقع من النمو على أنه اعتداء أو ضرب.

يُحظر تمامًا الاعتداء والضرب (كما هو مُعرّف هنا) على أي موظف في قسم المدرسة، بما في ذلك البدلاء. ويشمل ذلك أي اتصال جسدي متعمد مؤذٍ أو مسيء. في حال الاعتداء أو الضرب على الموظفين، يُحال الطالب إلى قسم جلسات الطلاب للنظر في طرده.

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 1	الاعتداء: نية التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس		لا	
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس	س*		
بيزو 2	الاعتداء والضرب: التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر	بي كيه-2		إكس	إكس	إكس	لا	
		3-5		إكس	إكس	إكس		
		6-12		إكس	إكس	إكس		
بيسو 4	ضرب الموظفين: استخدام القوة ضد أحد الموظفين عندما لا يحدث أي إصابة	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	إكس	لا	
		3-5		إكس	إكس	إكس		
		6-12		إكس	إكس	إكس		
BSC17	الدفع والدفع والضرب وعض طالب آخر دون وجود إصابة ظاهرة	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس		لا	
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس			

الحضور - التأخير، والتغيب، والغياب المزمّن

يُحظر انتهاك قانون الولاية وسياسة إدارة المدرسة المتعلقة بالحضور. يُحظر أيضًا التغيب عن المدرسة دون عذر مشروع (مثل: المرض، موعد مع الطبيب، جنازة أحد أفراد الأسرة المباشرة، موافقة إدارية)، أو التغيب عن المدرسة/الفصل الدراسي في الوقت المحدد أو لجزء من اليوم الدراسي دون عذر مشروع. يُرجى الاطلاع على [السياسة 724](#)، "حضور الطلاب، الغياب، الأعدار، والتأخير"، و [اللائحة 1-724](#)، "الحضور، الغياب، الأعدار، والتأخير".

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	ملاحظات قانونية
باب 4	التأخر عن الحصة الدراسية بدون عذر	بي كيه-2	إكس					لا يمكن تعيين ISA أو OSS أو تعييد الفنة لهذا الانتهاك
		3-5	إكس					
		6-12	إكس					
باب 5	التأخر عن المدرسة بدون عذر	بي كيه-2	إكس					لا يمكن تعيين ISA أو OSS أو تعييد الفنة لهذا الانتهاك
		3-5	إكس					
		6-12	إكس					
BSC24	مغادرة حرم المدرسة دون إذن	بي كيه-2	إكس				لا	
		3-5	س*	س*				

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	ملاحظات قانونية
		6-12		إكس	س*			
BSO5	عدم حضور جلسة تأديبية محددة	بي كيه-2	إكس	إكس	س*		لا	
		3-5	إكس	إكس	س*			
		6-12		إكس	إكس			
BSO15	الطالب لا يذهب إلى الفصل كما هو محدد	بي كيه-2	إكس	إكس			لا يمكن تعيين ISA أو OSS أو تقييد الفنة لهذا الانتهاك	
		3-5		إكس				
		6-12		إكس				
BSO16	الطالب موجود في منطقة غير مصرح بها في الحرم الجامعي	بي كيه-2		إكس	إكس		لا	
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس			

مخالفات السيارات، إساءة استخدام السيارة، امتيازات المركبة

لا يجوز إدخال السيارات والمركبات الأخرى إلى ساحات المدرسة إلا بإذن من الإدارة ويجب تشغيلها بأمان وفقاً لقواعد المدرسة والقوانين المحلية والولاية. قد تؤدي القيادة أو الوقوف في المناطق المحظورة إلى اتخاذ إجراءات تأديبية. يوافق مالك و/أو مشغل أي سيارة أو مركبة أخرى موجودة أو تعمل على ممتلكات المدرسة، بموجب هذا التشغيل و/أو موقع السيارة أو المركبة على ممتلكات المدرسة، على تفتيش هذه المركبة عندما يكون هناك شك معقول في وجود عناصر محظورة كما هو موضح في [اللائحة 1-737](#)، "عمليات التفتيش والمصادرة"، قد تكون بداخلها. يخضع المخالفون لإجراءات تصحيحية في المدرسة، والتي قد تشمل فقدان امتيازات القيادة في ساحات المدرسة، والإيقاف خارج المدرسة، والمزيد من الإجراءات التأديبية، والعقوبات القانونية المعمول بها.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSC13	الانخراط في سلوك متهور يخلق خطر إصابة النفس أو الآخرين	9-12		إكس	إكس	س*	لا	

تهديد بالقبلة

أي طالب يُهدد بتفجير مبنى مدرسي، أو يُبلغ بأي وسيلة، وهو يعلم أن المعلومات كاذبة، أو بوجود قبلة، أو احتراق مدرسة، يُوقف عن الدراسة ويُحال إلى المشرف أو من يُعيّنه للمراجعة، وربما يُحال إلى مجلس المدرسة للفصل. تُعتبر حيازة قبلة فعلية بموجب المادة PD14، وتُعدّ فصلاً إلزامياً. (قانون فرجينيا، المادة 18.2-83)

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 17	التهديد بوجود قبلة - التهديد بوجود قبلة	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	س*		
		3-5		إكس	إكس	س*	نعم	
		6-12		إكس	إكس	س*		

التنمر والتنمر الإلكتروني

لا يجوز للطلاب، سواء بشكل فردي أو كجزء من مجموعة، مضايقة الآخرين أو التنمر عليهم سواء بشكل شخصي أو باستخدام أي من تقنيات الاتصال الإلكترونية، بما في ذلك أنظمة الكمبيوتر أو الهواتف أو أنظمة الرسائل الفورية.

لن يتم التسامح مع التنمر والانتقام من بلاغات التنمر في مدرسة بورتلاند وترنز. على الطلاب الذين يتعرضون أو يشهدون أفعال تنمر الإبلاغ عنها فوراً لموظفي المدرسة للتحقيق فيها. سيتم تطبيق العقوبات على جميع الطلاب المتورطين في أفعال تنمر مثبتة. مع أن التنمر دون إصابة جسدية يُصنّف بشكل مختلف، إلا أنه بمجرد أن يؤدي إلى أذى جسدي، يُعتبر اعتداءً وضرباً. نشجع الطلاب بشدة على الإبلاغ عن التنمر. سيتم توثيق جميع ادعاءات التنمر والتحقيق فيها.

"التنمر" هو أي سلوك عدواني غير مرغوب فيه يهدف إلى إيذاء الضحية أو ترهيبها أو إذلالها، وينطوي على اختلال حقيقي أو مُتصور في توازن القوة بين المعتدي أو المعتدين والضحية، ويتكرر مع مرور الوقت أو يُسبب صدمة عاطفية شديدة. ويشمل "التنمر" التنمر الإلكتروني، وهو الأذى المتعمد والمتكرر الذي يلحقه استخدام أجهزة الكمبيوتر والهواتف المحمولة وغيرها من الأجهزة الإلكترونية. ولا يشمل "التنمر" المزاح العادي أو المزاح العنيف أو الجدال أو الصراع بين الأقران. (قانون فرجينيا، المادة 22.1-276.01)

● السياسة 733، "التنمر والمضايقة للطلاب"

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
أر بي 1	التنمر دون إصابة جسدية	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس				
		6-12						
أر بي 2	التنمر الإلكتروني	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس				
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		
شهادة الكالوريوس 6	سلوك التنمر دون إصابة جسدية والذي يستمر بعد التدخل يجب تصنيف التنمر الذي يؤدي إلى إصابة جسدية على أنه اعتداء وضرب .	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			
BSC7	التنمر الإلكتروني الذي يستمر بعد التدخل يجب التعامل مع التنمر الإلكتروني الذي يشكل تهديدًا لسلامة الطلاب والموظفين بمستوى أعلى من التدخل والعواقب .	بي كيه-2		إكس	إكس	إكس		لا
		3-5		إكس	إكس	إكس		
		6-12		إكس	إكس	إكس		
أر بي 9	استخدام الشتائم بناءً على العرق أو العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الجنسية/حالة الهجرة أو الوزن أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التعبير عن الجنس أو التوجه الجنسي أو الإعاقة الفعلية أو المتصورة *ينطبق بيان عدم التمييز الخاص بـ PWCS على هذا الرمز .	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		

الهواتف المحمولة

انظر حيازة أو استخدام الهواتف المحمولة دون تصريح .

الغش، بما في ذلك الانتحال

يُحظر على الطلاب الغش، أو المشاركة في أي شكل من أشكال الانتحال (بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، الانتحال الذاتي أو إعادة إنتاج أعمالهم الخاصة)، أو مساعدة الآخرين أو تشجيعهم على ذلك، أو تجاهل توقعات الطلاب عمدًا. سيتم توجيه النصح في حال انتهاك حقوق النشر والانتحال، وقد يُحرم الطالب من درجات الواجب، وقد يُحال إلى إدارة المدرسة لاتخاذ إجراء تأديبي. سنقوم إدارة المدرسة بإخطار ولي الأمر/الوصي القانوني بالإجراء وسببه.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
باب 3	الغش الدراسي (الانتحال والغش)	بي كيه-2	إكس					لا
		3-5	إكس	س*	س*			
		6-12	إكس	إكس	س*			

السلوك التخريبي (العصيان وعدم الاحترام)

يُحظر أي إزعاج جسدي أو لفظي من شأنه مقاطعة أو التدخل في التدريس والسير المنظم للأنشطة المدرسية.

يُطلب من الطلاب الالتزام بقواعد المدرسة والخضوع باحترام لسلطة وتوجيهات المعلمين وموظفي المدرسة الآخرين. لا يجوز لأي طالب مساعدة طالب آخر في خرق أي قاعدة مدرسية. تشمل السلوكيات التالية التي تُخلّ بانضباط بيئة التعلم بشكل كبير، على سبيل المثال لا الحصر:

- عدم الرغبة في الخضوع للسلطة أو رفض الاستجابة لطلب معقول.
- الشتم أو استخدام ألفاظ مسيئة، بما في ذلك التعليقات التي تهدف إلى تحقير عرق الشخص أو دينه أو جنسه أو أصله القومي أو حالته المعاقاة أو قدرته العقلية. ويشمل ذلك الأفعال أو المظاهر الفاحشة، وارتداء الملابس أو الزينة التي تحمل في حد ذاتها إيحاءات جنسية، أو أي مواد فاحشة أو ذات إيحاءات جنسية.
- الشتائم والعنف و/أو اللغة المسيئة تجاه طالب آخر و/أو موظفي المدرسة.

- يُحظر على الطلاب القيام بأي سلوك يُخلّ بأي نشاط أو وظيفة أو إجراءات مدرسية، أو يُفصد به ذلك، أو يُشكل خطراً على صحة أو سلامة الطلاب أو الآخرين، أو يُؤدي إلى إتلاف الممتلكات. يُحظر إحداث ضجيج أو نشاط مزعج بشكل مفرط، أو حيازة أشياء، بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر: الألعاب، ومؤشرات الليزر، وألواح التزلج، وأجهزة الراديو، والصور وتسجيلات الفيديو غير المصرح بها، والتي تُخلّ بالنظام العام والأمن للمدرسة، أو تُهدد سلامة الطالب نفسه أو سلامة وأنشطة الآخرين. قد تُسجل مخالفات في أي جزء من المبنى، أو في ساحات المدرسة، أو في حافلة المدرسة، أو في أي أنشطة مدرسية أخرى.
- المظاهر العامة للمودة (PDA) - قد يتم تأديب الطلاب بسبب التقبيل، أو اللمس، أو العناق، أو المظاهر العامة الأخرى للمودة.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
باب 1	التدخل في التعلم في الفصل الدراسي (التحدث، الضوضاء المفرطة، الخروج عن المهمة، الجلوس خارج المقعد، حيازة أشياء تشتت الانتباه)	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس				لا	
بي ايه بي 2	التدخل في التعلم خارج الفصل الدراسي (الضوضاء المفرطة، مقاطعة الفصل، وما إلى ذلك)	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	س*			لا	
BSO3	رفض الامتثال لطلبات الموظفين بطريقة تتعارض مع سير العمل في المدرسة	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس		لا	
BSO6	إحضار أشخاص غير مصرح لهم إلى المدرسة أو السماح للأشخاص غير المصرح لهم بالدخول إلى مبنى المدرسة	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس		لا	
BSO9	حيازة أشياء غير مناسبة للمدرسة (مثل الألعاب والأدب والإلكترونيات)	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس		لا	
أر بي 6	التحدث إلى شخص آخر بطريقة غير مهذبة وغير مهذبة	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس		لا	
أر بي 8	استخدام لغة أو إيماءات بذيئة أو مبتذلة (السب والشتم وخطاب الكراهية وإشارات أو إيماءات العصابات)	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس	س*	لا	
أر بي 10	عدم الرد على أسئلة أو طلبات الموظفين	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس		لا	
أر بي 11	الاتصال الجسدي غير المرغوب فيه أو غير المناسب	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس		لا	
BSC13	الانخراط في سلوك متهور يخلق خطر إصابة النفس أو الآخرين	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس	س*	لا	
BSC15	التحريض على أو التسبب في اضطراب كبير في سير العمل في المدرسة أو سلامة الموظفين و/أو الطلاب	بي-2-كيه-2 3-5 6-12	إكس	إكس	إكس	إكس	لا	إكس

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSC16	رمى شيء يحتمل أن يسبب اضطراباً أو إصابة أو ضرراً بالمتعلقات	بي-2	إكس	إكس	س*			لا
		3-5	إكس	إكس	س*			
		6-12	إكس	إكس	إكس			
BSC17	الدفع والدفع والضرب وعض طالب آخر دون وجود إصابة ظاهرة	بي-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			

اللباس والمظهر (طالب)

يُحث الطلاب على ارتداء ملابس مناسبة للنجاح في كل يوم دراسي. يجب أن يكون مظهرهم العام، سواءً داخل المدرسة أو افتراضياً، مُراعياً لصحة وسلامة مجتمع مدرسي شامل. من المفهوم أن ملابس الطلاب قد تعكس أحوال الطقس الخارجية طوال العام الدراسي، ومع ذلك، يجب على الطلاب الامتناع عن ارتداء أي ملابس قد تُسبب تشنيتاً أو عرقلة للعملية التعليمية أو تُعرض صحتهم البدنية والنفسية وسلامتهم أو سلامة الآخرين للخطر. قد يُطلب من الطلاب الذين يُعيق مظهرهم سير العملية التعليمية تغيير ملابسهم.

وُضعت إرشادات مدرسة بورتلاند ويلز العامة المتعلقة بالزي والمظهر الخارجي لضمان المساواة في التعبير عن الرأي بين الطلاب وموظفي المدرسة، ولا تهدف إلى التمييز على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الأصل القومي أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التوجه الجنسي أو العمر أو الإعاقة أو المعلومات الجينية أو أي أساس آخر محظور قانوناً. تنطبق معايير الزي والمظهر الخارجي بالتساوي على جميع الطلاب بغض النظر عن جنسهم أو هويتهم الجنسية أو تعبيرهم الجنسي.

يُسمح للطلاب بارتداء أي غطاء للرأس أو تسريحة شعر ذات دلالة دينية أو عرقية محددة.

تشمل أغطية الرأس وتسريحات الشعر المسموح بها، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- ضفائر
- ضفائر الذرة
- أغطية الرأس
- الحجاب
- لوكس
- القلنسوة

تشمل الملابس المحظورة الملابس التي:

- تكشف أو إظهار الملابس الداخلية.
- ملانمة بطريقة تسمح بإظهار أو كشف الملابس الداخلية.
- تحتوي على لغة أو صور بذينة أو تمييزية أو فاحشة أو مسيئة بشكل واضح أو فاحشة.
- تحتوي على تهديدات أو رموز العصابات.
- الترويج للعنف أو الاستخدام غير القانوني للأسلحة، أو استخدام الكحول، أو التبغ، أو المخدرات غير المشروعة، و/أو الأدوات المرتبطة بها.
- قد يتسبب أو من المتوقع أن يتسبب في حدوث اضطراب في بيئة التعلم.
- هي الملحقات التي يمكن اعتبارها أو استخدامها كسلاح.
- غطاء رأس يغطي الرأس أو الوجه بالكامل، ما لم يكن غطاء الرأس:
 - ميثم ارتداؤها كجزء من دين الشخص.
 - ميثم ارتداؤها لأسباب طبية.
 - ميثم ارتداؤها لأغراض الوقاية الشخصية، كما هو الحال في حالة الأمراض المعدية.
 - ميثم ارتداؤها في حدث مدرسي معتمد.
 - ميثم ارتداؤها كتعبير عن الخلفية الثقافية أو العرقية للشخص.

لا يجوز لأي موظف في مدارس بورتلاند ويلز (PWCS) فرض قواعد اللباس والمظهر الخارجي للطلاب من خلال الاتصال الجسدي المباشر بالطالب أو بملابسه. ولا يُطلب من أي طالب خلع ملابسه أمام أي شخص للامتثال لهذه القواعد.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 7	انتهاك قواعد اللباس	بي-2	إكس	إكس				لا
		3-5	إكس	إكس				

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
		6-12	إكس	إكس				

القتال

يُحظر الانخراط في شجار أو مشادة تتضمن عنفاً جسدياً و/أو إساءة لفظية، بغض النظر عن المعتدي. كما يُحظر تشجيع الآخرين على الشجار، أو تسهيله أو التحريض عليه، أو تشجيعه. ويشمل ذلك مراقبة الشجار أو التدخل في شؤون الموظفين الذين يسعون للتدخل أثناءه.

الصفوف من K-5

بعد أول شجار للطالب، يُرسل خطاب إنذار أو إيقاف مؤقت إلى والديه أو الوصي القانوني عليه. في حال تورط الطالب في شجار آخر، يجوز وضعه تحت رعاية المدرسة أو إيقافه مؤقتاً. للمسؤول التأديبي سلطة تقديرية في تحديد ما إذا كان الشجار قد وقع أم لا، وفي تحديد مدة الإيقاف. وإذا لزم الأمر، يجوز للمعلم أو مسؤول المدرسة استخدام القوة البدنية المعقولة والضرورية لوقف الشجار أو لمنع إصابة أو إتلاف الآخرين أو ممتلكاتهم. وفي هذه الحالة، يُعاقب مسؤولو المدرسة أي طالب يتدخل.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
أر بي 7	المضايقة، السخرية، الدخول في مواجهة لفظية، التحريض اللفظي على القتال	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
بيسو 3	القتال: استخدام العنف الجسدي بين الطلاب أو ضد شخص آخر حيث توجد إصابة طفيفة حسب ما تحدده إدارة المدرسة.	بي كيه-2		إكس	إكس	س*		لا
BSC14	القتال الذي لا ينتج عنه إصابات حسب ما تحدده إدارة المدرسة.	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	س*		لا
بيسو 1	الاعتداء: نية التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	س*		لا
بيزو 2	الاعتداء والضرب: التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر	بي كيه-2		إكس	إكس	إكس	إكس	لا
		ص-3		إكس	إكس	إكس	إكس	لا

الصفوف من 6 إلى 12

القتال ممنوع في المدرسة ولن يتم التسامح معه. يتحمل مدير المدرسة مسؤولية تحديد الأفعال التي تُشكل قتالاً، ويحدد مدة الإيقاف عند حدوثه. يجوز للمعلم أو مسؤول المدرسة استخدام القوة البدنية المعقولة والضرورية إذا لزم الأمر لوقف القتال أو منع الإصابة أو الضرر. سيخضع الطلاب الذين يتدخلون أو يحاولون منع المعلم أو المسؤول من أداء هذه المسؤولية للتأديب. إذا ارتكب الطالب انتهاكات متعددة بسبب القتال في العام الدراسي نفسه، فقد يُحال الطالب إلى إجراءات تأديبية أخرى قد تؤدي إلى إيقاف طويل الأمد. قد تُقدم توصية إلى مجلس المدرسة بالطرد للطلاب الذين شاركوا في معارك متعددة خلال العام الدراسي نفسه، أو للطلاب الذين تضمنت معاركهم عصابات أو أسلحة أو إصابات بالغة.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
أر بي 7	المضايقة، السخرية، الدخول في مواجهة لفظية، التحريض اللفظي على القتال	6-12		إكس	إكس			لا
بيسو 3	القتال: استخدام العنف الجسدي بين الطلاب أو ضد شخص آخر حيث توجد إصابة طفيفة حسب ما تحدده إدارة المدرسة.	6-12		إكس	إكس	إكس	إكس	لا
BSC14	القتال الذي لا ينتج عنه إصابات حسب ما تحدده إدارة المدرسة.	6-12		إكس	إكس	إكس		لا
بيسو 1	الاعتداء: نية التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر	6-12		إكس	إكس	إكس		لا
بيزو 2	الاعتداء والضرب: التسبب في إصابة جسدية لشخص آخر	6-12		إكس	إكس	إكس	إكس	لا

ملاحظة - الدفاع عن النفس: قد تُستنتج الحالات التي تُثبت فيها الأدلة بوضوح تعرض الطالب للاعتداء، أو تصرفه دفاعاً عن النفس فقط، أو بذل جهوداً سابقة لتجنب مثل هذه المواجهات. يجب على الطالب الذي يدعى الدفاع عن النفس:

- أن يكون بلا خطأ في إثارة أو إثارة القتال أو الحادث؛
- لقد خشوا بشكل معقول، في ظل الظروف التي بدت للفرد، أنهم كانوا في خطر الأذى؛ و

•لم يستخدموا المزيد من القوة مما هو ضروري بشكل معقول لحمايتهم من الأذى المهدد.

المقامرة

لا يجوز للطالب المراهنة بالمال أو أي أشياء أخرى ذات قيمة أو اللعب أو المشاركة عن علم في أي لعبة تتضمن رهاناً أثناء وجوده في ممتلكات المدرسة أو في حفلات المدرسة أو أثناء أي نشاط ترعاه المدرسة.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSO8	المقامرة (العاب الحظ من أجل المال أو الربح)	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس	س*		

العصابات أو الأنشطة المرتبطة بالعصابات

لن يُقبل أي نشاط عصابات أو تجنيد أو تعبير عن الانتماء للعصابات. تُحظر الأفعال أو الكلام أو الإيماءات أو الملابس أو الرموز أو أي علامات أخرى تدل على الانتماء للعصابات أو نشاطها في المدرسة والأنشطة المرتبطة بها. أي طالب يتورط في سلوك مرتبط بالعصابات في المدرسة يخضع لإجراءات تأديبية، قد تصل إلى إحالته إلى قسم جلسات الاستماع الطلابية لاتخاذ إجراءات تأديبية إضافية.

يتم تعريف العصابة على أنها أي مجموعة مكونة من ثلاثة أشخاص أو أكثر يكون غرضها ما يلي:

- ارتكاب أعمال غير قانونية.
- المشاركة في أنشطة تهدد سلامة الأشخاص أو الممتلكات.
- الإخلال بالبيئة المدرسية.
- خلق جو من الخوف والترهيب

يتم تعريف نشاط العصابة على النحو التالي:

- ارتداء أو استخدام أو توزيع أو عرض أو بيع أي ملابس أو مجوهرات أو شعار أو إشارة أو رمز أو علامة أو أي شيء آخر يعد دليلاً على العضوية أو الانتماء إلى عصابة.
- ارتكاب أي فعل أو امتناع عن فعل، أو استخدام أي خطاب، سواء كان لفظياً أو غير لفظي (مثل الإيماءات أو المصافحة) لإظهار العضوية أو الانتماء إلى عصابة.
- استخدام أي خطاب أو ارتكاب أي فعل أو امتناع عن فعل في تعزيز مصالح أي عصابة، بما في ذلك: (أ) تحريض الآخرين على الانضمام إلى أي عصابة أو إزعاجهم أو تحفيزهم، (ب) طلب الحماية من أي شخص أو ترهيب أي شخص أو تهديده بأي شكل آخر، أو (ج) ارتكاب أي فعل غير قانوني آخر أو انتهاك آخر لسياسة المدرسة وتحريض الطلاب الآخرين على التصرف بالعنف الجسدي.
- التجمع غير المناسب، والتنمر، والتتمر الإلكتروني، والمضايقة، والترهيب، والإهانة، والعار و/أو الأنشطة ذات الصلة التي من المحتمل أن تسبب خطراً جسدياً، أو ضرراً جسدياً، أو ضرراً عقلياً للطلاب أو الموظفين أو الزوار.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
أر بي 8	استخدام لغة أو إيماءات بذيئة أو مبتذلة (السب والشتم وخطاب الكراهية وإشارات أو إيماءات العصابات)	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5		إكس	إكس	س*		
		6-12		إكس	إكس	س*		
بيسو 10	السلوك المرتبط بالعصابات: الانخراط في سلوك تهديدي أو خطير مرتبط بالعصابات كما هو محدد في قانون فرجينيا 46.1-18.2 S	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس	إكس		لا
		3-5		إكس	إكس	إكس		
		6-12		إكس	إكس	إكس		

التحرش، بما في ذلك التحرش القائم على الجنس

الإزعاج المتكرر أو مهاجمة طالب أو مجموعة من الطلاب أو الموظفين، مما يخلق بيئة تعليمية أو عمل مخيفة أو عدائية لأي سبب من الأسباب. التحرش يهين أو يهدد أو يخيف أو يؤدي فرداً أو مجموعة بطريقة تسبب القلق أو الخوف على السلامة. التحرش الذي يستهدف الضحية على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الأصل القومي (بما في ذلك الأصول المشتركة أو الخصائص العرقية) أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التوجه الجنسي أو الحمل أو الولادة أو الحالات الطبية ذات الصلة بما في ذلك الرضاعة أو

العمر أو الحالة الاجتماعية أو حالة الوالدين أو وضع المحارب القديم أو الإعاقة أو المعلومات الجينية أو أي أساس آخر بموجب القانون يجب التحقيق فيه باتباع الإجراءات الموضحة في اللائحة 1-738 ، " حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن سوء السلوك الجنسي"، و اللائحة 3-738، " حل الادعاءات ضد الطلاب بشأن التمييز أو التحرش"، أو اللائحة 4-738، " عدم التمييز ضد الطلاب على أساس الإعاقة"، حسب الاقتضاء.

يجب أن تتبع عملية فرض الانضباط على السلوك الذي يشكل التحرش الجنسي بموجب العنوان التاسع الإجراءات المنصوص عليها في اللائحة 1-738 ، وليس الإجراءات الموضحة في قانون السلوك.

يجب الإبلاغ عن أي شكوى تتعلق بالتحرش أو التحرش الجنسي وفقاً لما تقتضيه السياسة 738 ، " عدم التمييز والتحرش بالطلاب". راجع موقع PWCS الإلكتروني لمعرفة إجراءات الإبلاغ عن شكاوى التحرش/التحرش الجنسي والتحقيق فيها وحلها.

رمز SBAR	الجرم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
أر بي 1	التنمر دون إصابة جسدية (انظر السياسة النموذجية لمعالجة التنمر في المدارس العامة في فيرجينيا)	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12				س*		
أر بي 2	التنمر الإلكتروني (انظر السياسة النموذجية لمعالجة التنمر في المدارس العامة في فيرجينيا)	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		
أر بي 3	نشر أو توزيع أو عرض أو مشاركة مواد أدبيات غير مناسبة، بما في ذلك استخدام الوسائل الإلكترونية	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		
أر بي 4	قول أو كتابة تعليقات أو تلميحات أو اقتراحات أو ملاحظات أخرى ذات طابع جنسي بشكل مباشر أو من خلال الاتصالات الإلكترونية	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		
أر بي 7	المضايقة، السخرية، الدخول في مواجهة لفظية، التحريض اللفظي على القتال	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس			
أر بي 8	استخدام لغة أو إيماءات بذيئة أو مبتذلة (السب والشتم وخطاب الكراهية وإشارات أو إيماءات العصابات)	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		
أر بي 9	استخدام الشتائم بناءً على العرق أو اللون أو الأصل القومي أو الجنسية/حالة الهجرة أو الوزن أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التعبير عن الجنس أو التوجه الجنسي أو الإعاقة الفعلية أو المتصورة	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	س*		
BSC18	كشف أجزاء الجسم، أو السلوك الفاحش أو غير اللائق في الأماكن العامة	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	إكس		
BSC19	الاتصال الجسدي ذو الطبيعة الجنسية - الترتيب على أجزاء الجسم، والقرص، وشد الملابس	بي 2-كيه	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	س*		
		6-12	إكس	إكس	إكس	إكس		

التنمر

يُحظر على الطلاب الانخراط في أعمال التنمر. ويُعرّف "التنمر" بأنه تعريض صحة أو سلامة طالب أو طلاب للخطر عمدًا أو بتهور، أو إلحاق أذى جسدي بهم.

يُحظر على الطلاب القيام بسلوك يُعرض صحة أو سلامة الآخرين للخطر، سواءً بتهور أو عمد، أو يُلحق بهم أذىً جسديًا، فيما يتعلق ببدء أو الانضمام إلى نادٍ أو مجموعة أو منظمة أو هيئة طلابية. يُعرض المخالفون لإجراءات تأديبية، وربما لعواقب جنائية. يفرض **قانون ولاية فرجينيا، المادة 56-18.2**، عقوبة جنحة من الدرجة الأولى على انتهاكات التتمر، أي الحبس في السجن لمدة لا تزيد عن 12 شهرًا أو غرامة لا تزيد عن 2500 دولار أمريكي، أو كليهما.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 11	التتمر كما هو محدد في قانون فرجينيا § 56-18.2 والمذكور في قانون فرجينيا § 279.6-22.1	بي 2-3-5-6-12				إكس	لا	

الألفاظ البذيئة

لا يجوز لأي طالب استخدام لغة أو عبارات بذيئة أو بذيئة أو مسيئة بشكل واضح أو غير لائق.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
أر بي 8	استخدام لغة أو إيماءات بذيئة أو مبتذلة (السب والشتم وخطاب الكراهية وإشارات أو إيماءات العصابات)	بي 2-3-5-6-12	إكس	إكس	إكس	س*	لا	

المواد المحظورة

يُلخّص هذا القسم القواعد التي تُنظم المواد المحظورة بموجب قانون PWCS. يُرجى مراجعة **اللائحة 1-735**، "المواد المحظورة"، للاطلاع على جميع المعلومات المتعلقة بهذا الموضوع.

وفقًا **لقانون ولاية فرجينيا § 277.08-22.1**، يجب على مجلس المدرسة، ولكن ليس مطلوبًا منه، طرد أي طالب تم تحديده على أنه أحضر مادة خاضعة للرقابة أو مادة خاضعة للرقابة مقلدة أو ماريجوانا، كما هو محدد في **قانون ولاية فرجينيا § 247-18.2**، إلى ممتلكات المدرسة أو إلى نشاطات ترعاها المدرسة. يجب إحالة الطلاب الذين ينتهكون القانون إلى السلطات المحلية لاتخاذ الإجراء المناسب في نظام العدالة الجنائية أو نظام الأحداث الجانحين. ومع ذلك، يكون للمدير أو مجلس المدرسة أو المشرف أو من ينوب عنه (مدير SHD أو مسؤول جلسة الاستماع في SHD) سلطة تعديل نوع الإجراء التأديبي عندما توجد ظروف خاصة بناءً على وقائع موقف معين. تشمل الظروف الخاصة، على سبيل المثال لا الحصر، المعايير القانونية الموضحة في **قانون ولاية فرجينيا § 277.06-22.1**، كما هو موضح في **اللائحة 1-745**، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب".

قائمة المواد والأدوات المحظورة التي قد يُطرد بسببها الطالب بموجب قواعد PWCS أوسع من قائمة المواد المحظورة التي يُلزم القانون بالطرد بسببها. حتى إذا لم تكن المواد والأدوات المحظورة ذات الصلة تندرج ضمن فئة المواد المحظورة قانونًا، يكون الطالب عرضة للطرد إذا كان متورطًا في حيازة أو استخدام أو استلام أو محاولة استلام أو شراء أو محاولة شراء أو توزيع أو محاولة توزيع مواد أو أدوات محظورة، ما لم يجد مدير المدرسة أو من ينوب عنه (مسؤول جلسة الاستماع أو من ينوب عنه)، أو مجلس المدرسة، أن ظروفًا خاصة تُبرر اتخاذ إجراء تأديبي أقل شدة، أو عدم اتخاذ أي إجراء على الإطلاق، بناءً على وقائع حالة معينة. في بعض الحالات، قد يُطرح تساؤل حول ما إذا كانت حيازة أو استخدام أو توزيع مادة أو شيء ما تشكل انتهاكًا أم لا. تُؤخذ طبيعة المادة أو الأدوات ذات الصلة ومظهرها، والغرض منها، وكيفية استخدامها، أو المقصود استخدامها، في الاعتبار عند اتخاذ قرارات بشأن الإجراءات التأديبية.

- **واجب الإبلاغ عن المواد المحظورة** - يُطلب من جميع موظفي وطلاب PWCS إخطار المدير أو مساعد المدير أو مسؤول الموارد المدرسية أو أفراد الأمن أو المعلم أو أي موظف آخر بالمدرسة فورًا إذا كان لديهم سبب للاعتقاد بوجود مواد محظورة أو أدوات ذات صلة أو من المحتمل وجودها في المدرسة أو في ساحاتها أو في حافلاتها أو في محطات الحافلات أو في الطريق من وإلى المدرسة أو في أي نشاط متعلق بالمدرسة. قد يتعرض الطلاب الذين لديهم مثل هذه المعرفة ولكنهم يفتشون في الإبلاغ عن وجود أو توقع وجود مواد محظورة أو أدوات ذات صلة لإجراءات تأديبية. يحتفظ المدير أو من ينوب عنه بسلطة متناسبة للتصرف فورًا وفقًا لسياسة قسم المدرسة لضمان سلامة ورفاهية الطلاب والموظفين. يجب أن تكون موارد قسم المدرسة وقسم الشرطة المحلي متاحة لمساعدة المدير في هذا الإجراء.
- **عواقب انتهاك المواد المحظورة** - أي طالب يُتهم بارتكاب انتهاك للمواد المحظورة سيخضع لإجراءات تأديبية تصل إلى الفصل، كما هو موضح أعلاه. يجوز لمديري المدارس، أو ممثلهم المعيّنين، تزويد متعاطي المخدرات وأولياء أمورهم بمعلومات حول موارد المجتمع. وكجزء من قرار مسؤول جلسة الاستماع، قد يُطلب من الطالب حضور برنامج وقائي، أو إكمال تقييم، أو وضعه تحت المراقبة كجزء من شرط عودته إلى المدرسة التقليدية.

يؤدي إيقاف الطالب عن الدراسة بسبب تعاطي المواد المخدرة إلى إيقافه فورًا لمدة لا تقل عن 30 يومًا تقويميًا عن المشاركة في جميع أنشطة المدرسة (الفرق والأندية وجميع الأنشطة الأخرى التي ترعاها المدرسة)، بما في ذلك التدريب. وسواءً تم إيقاف الطالب عن الدراسة أم لا، يجوز للمدربين و/أو الرعاة، بموافقة إدارة المدرسة، إيقاف الطالب عن المشاركة في الأنشطة التي ترعاها المدرسة لانتهاك قواعد الفريق أو النادي أو النشاط المتعلق بالمواد المحظورة. ويشمل ذلك انتهاك القواعد المتعلقة بالمواد المحظورة المرتكبة خارج المدرسة وخارج اليوم الدراسي. وقد يخضع الطالب أيضًا لفترة اختبار تأديبية لمدة 90 يومًا تقويميًا، وقد يطلب مدير المدارس خلال هذه الفترة متابعة لاحقة مع موظفي الوقاية من تعاطي المواد المخدرة.

استخدام أو حيازة أو بيع أو توزيع المخدرات الخاضعة للرقابة أو المقلدة، بما في ذلك المنشطات الالبتائية (الصفوف من K إلى 12) لا يجوز لأي طالب حيازة أو استخدام أو بيع أو توزيع أو نقل أو أن يكون تحت تأثير أي مخدرات أو مشروبات كحولية أو منشطات أو أي مادة مسكرة أخرى أو مادة بأي شكل من الأشكال قبل وصوله إلى المدرسة أو أثناء وجوده في ممتلكات المدرسة أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة أو تحت الولاية القانونية للنظام المدرسي.

يُحظر حيازة أو بيع أو توزيع أو استخدام مادة خاضعة للرقابة أو مادة خاضعة للرقابة مقلدة أو أي مواد كيميائية تغير الحالة المزاجية، بما في ذلك المواد المستنشقة، على ممتلكات المدرسة أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة. قد يؤدي الانتهاك إلى التسجيل في برنامج مساعدة الطلاب أو الإيقاف الفوري والإحالة إلى قسم جلسات الاستماع للطلاب. يُطرد الطالب الذي يتم تحديده وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في **قانون ولاية فرجينيا § 22.1-277** على أنه كان بحوزته أو باع أو وزع أو استخدم مادة خاضعة للرقابة أو مادة خاضعة للرقابة مقلدة أو أي مواد كيميائية تغير الحالة المزاجية، بما في ذلك المواد المستنشقة، على ممتلكات المدرسة أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة من حضور المدرسة لمدة لا تقل عن عام واحد (365 يوماً تقويمياً). يدخل مجلس المدرسة من خلال **اللائحة 1-735**، "المواد المحظورة"، المشرف أو من ينوب عنه بإجراء من اجبة أولية لمتل هذه الحالات لتحديد ما إذا كان الإجراء التأديبي بخلاف الطرد مناسباً. إذا تقرر اتخاذ إجراء تأديبي آخر، فيُتخذ أي إجراء تأديبي لاحق وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في **قانون ولاية فرجينيا § 22.1-277.08**. قد يُطلب التسجيل في برنامج علاج من تعاطي المخدرات أو برنامج تعليمي بديل.

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بكالوريوس العلوم 4	المخدرات: انتهاك سياسة مجلس المدرسة بشأن الأدوية التي لا تستلزم وصفة طبية (بدون وصفة طبية) أو سياسة الأدوية المتشابهة	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	إكس	إكس	لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	إكس	إكس	
		6-12					إكس	
بييسو 5	المخدرات: حيازة المواد الخاضعة للرقابة، أو المخدرات غير المشروعة أو المواد المهلوسة الاصطناعية أو الأدوية الموصوفة غير المصرح بها	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	إكس	إكس	لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	إكس	إكس	
		6-12					إكس	
بييسو 7	المخدرات: استخدام المواد الخاضعة للرقابة أو استخدام المخدرات غير المشروعة أو المهلوسات الاصطناعية أو الأدوية الموصوفة غير المصرح بها	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	إكس	إكس	لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	إكس	إكس	
		6-12					إكس	
بي دي 16	حيازة غير قانونية للمخدرات و المواد الخاضعة للرقابة بقصد التوزيع أو البيع	بي كيه-2					إكس	نعم
		3-5					إكس	
		6-12					إكس	

أدوات تعاطي المخدرات (من الروضة إلى الصف الثاني عشر)

يُحظر على أي طالب بيع أو استخدام أو حيازة أدوات تعاطي المخدرات أثناء وجوده في المدرسة، أو في الأنشطة التي ترعاها، أو في ظل الولاية القانونية للمدرسة. ستُصادر هذه الأدوات، وسيتم إخطار أولياء الأمور/الأوصياء القانونيين. قد يُفصل الطالب عن الدراسة مؤقتاً، ويبقى عدد الأيام المتبقية لتقدير الإدارة. قد يؤدي النظر في تأثير ذلك على سير عمل المدرسة، بالإضافة إلى سجل الطالب التأديبي و/أو أي مخالفات أخرى، إلى توصية قسم جلسات الطلاب باتخاذ إجراءات تأديبية إضافية.

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
شهادة البكالوريوس 3	المخدرات: حيازة أدوات تعاطي المخدرات	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس	إكس	س*	لا
		3-5	إكس	إكس	إكس	إكس	س*	
		6-12	إكس	إكس	إكس	إكس	س*	

الكحول والماريجوانا (من الصفوف K-12)

يُحظر على الطالب حيازة أو استخدام أو نقل أو التواجد تحت تأثير أي مشروب كحولي أو مُسكر من أي نوع قبل وصوله إلى المدرسة، أو أثناء وجوده في حرم المدرسة، أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة، أو في ظل الاختصاص القانوني للنظام المدرسي. يُعاقب أي طالب مذنب بالإيقاف عن الدراسة. ويُوصى بالتسجيل في برنامج دعم الطلاب. أما الطلاب الذين يُظهرون نمطاً سلوكياً لا يتوافق مع توقعات مدونة السلوك، فقد يُوصى بفصلهم من المدرسة إلى مسؤول جلسة الاستماع لفترة طويلة، أو توصية مجلس المدرسة بالفصل من المدرسة. ولسبب وجيه، يجوز لمسؤول جلسة الاستماع في إدارة الصحة المدرسية (SHD) أن يُلزم الطالب بإجراء فحص للكشف عن الكحول أو المخدرات بناءً على طلب سلطات المدرسة.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 5	المخدرات: حيازة المواد الخاضعة للرقابة، أو استنشاق المخدرات غير المشروعة، أو المهلوسات الاصطناعية أو الأدوية الموصوفة غير المصرح بها	بي-2			إكس	إكس	إكس	لا
		3-5			إكس	إكس	إكس	
		6-12			إكس	إكس	إكس	
بيسو 6	المخدرات: التواجد تحت تأثير المواد الخاضعة للرقابة، أو المخدرات غير المشروعة، أو المواد المستنشقة، أو المهلوسات الاصطناعية، أو الأدوية الموصوفة غير المصرح بها	بي-2			إكس	إكس	إكس	لا
		3-5			إكس	إكس	إكس	
		6-12			إكس	إكس	إكس	
بيسو 7	المخدرات: استخدام المواد الخاضعة للرقابة أو استخدام المخدرات غير المشروعة أو المهلوسات الاصطناعية أو الأدوية الموصوفة غير المصرح بها	بي-2			إكس	إكس	إكس	لا
		3-5			إكس	إكس	إكس	
		6-12			إكس	إكس	إكس	
بي دي 16	حيازة غير قانونية للمخدرات والمواد الخاضعة للرقابة بقصد التوزيع أو البيع	بي-2					إكس	نعم
		3-5					إكس	
		6-12					إكس	
BSC1	الكحول: حيازة أو استخدام الكحول	بي-2	إكس		إكس	*س	*س	لا
		3-5			إكس	*س	*س	
		6-12			إكس	*س	*س	
شهادة البكالوريوس 2	الكحول: توزيع الكحول على الطلاب الآخرين	بي-2			إكس	إكس	*س	لا
		3-5			إكس	إكس	*س	
		6-12			إكس	إكس	*س	

جميع مدارس PWCS خالية من التدخين. يُمنع التدخين أو استخدام السجائر الإلكترونية في أي مبنى تابع لها. يُمنع الطلاب، بغض النظر عن أعمارهم، من التدخين أو حيازة منتجات التبغ، أو أدوات تبخير النيكوتين، أو السجائر، أو أعواد الثقاب، أو الولاعات، أو أي أجهزة تدخين إلكترونية أخرى، سواء في الحافلات المدرسية، أو المباني المدرسية، أو في ممتلكات المدرسة، أو في أي نشاط ترعاها المدرسة داخلها أو خارجها.

سيعاقب الطلاب المتورطون في حيازة أو استخدام منتجات التبغ أو بخار النيكوتين بعقوبات تتراوح بين الإيقاف عن الدراسة (OSS) وخيارات فعالة أخرى يُحددها مدير المدرسة كرادع مناسب لكل طالب. قد تشمل هذه الخيارات الإيقاف عن الدراسة (OSS)، والإيقاف داخل المدرسة (ISS)، والاحتجاز، والمشاريع المدرسية/المجتمعية، وتقديم تهم للسلطات المحلية. تتوفر برامج تعليمية في المرحلتين الإعدادية والثانوية لمساعدة الطلاب على فهم العواقب الصحية السلبية المرتبطة بالتدخين واستخدام النيكوتين بشكل أفضل.

الصفوف من K-5

يُحظر على الطلاب حيازة أو توزيع أو بيع أو استخدام أي نوع من منتجات التبغ أو بخار النيكوتين، أو أعواد الثقاب، أو الولاعات، أو أي أجهزة تدخين إلكترونية أخرى أثناء وجودهم في حرم المدرسة، أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة، أو في إطار الاختصاص القانوني للنظام المدرسي. بالإضافة إلى أي عواقب أخرى قد تترتب على ذلك، سُنصدر جميع منتجات التبغ أو منتجات بخار النيكوتين أو أي أجهزة تدخين إلكترونية أخرى، عند العثور عليها، وسيتم إخطار أولياء الأمور/الأوصياء القانونيين.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
شهادة BSC5	التبغ: حيازة/استخدام/توزيع منتجات التبغ، وحيازة أدوات التبغ، والسجائر الإلكترونية، ومعدات التدخين الإلكتروني	بي-2	إكس	إكس				لا
		3-5	إكس	إكس				

الصفوف من 6 إلى 12

يُحظر على الطلاب حيازة أو توزيع أو استخدام أي نوع من منتجات التبغ أو بخار النيكوتين داخل المدرسة، أو في الأنشطة التي ترعاها المدرسة، أو في إطار الاختصاص القانوني للنظام المدرسي. بالإضافة إلى أي عواقب أخرى قد تترتب على ذلك، سُنصدر جميع منتجات التبغ أو منتجات بخار النيكوتين أو أي أجهزة تدخين إلكترونية أخرى، عند العثور عليها، وسيتم إخطار أولياء الأمور/الأوصياء القانونيين.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
شهادة BSC5	التبغ: حيازة/استخدام/توزيع منتجات التبغ، وحيازة أدوات التبغ، والسجائر الإلكترونية، ومعدات التخخين الإلكتروني	6-12	إكس	*س	*س	*س	س*	لا

متطلبات الإبلاغ - الجرائم في المجتمع (بما في ذلك الجرائم داخل أو خارج حرم المدرسة)

بموجب **قانون ولاية فرجينيا، المادة 16.1-260(G)**، تُخطر جهات إنفاذ القانون أو وحدة خدمات المحكمة المشرف العام عند توجيه تهمة إلى طالب بارتكاب مخالفة تتعلق بقوانين الكومنولث. ويجوز للمشرف العام أو من ينوب عنه فرض عقوبة تأديبية بموجب **قانون ولاية فرجينيا، المادة 22.1-277.2**.

لن يتم التسامح مع أي أفعال خارج المدرسة تؤثر سلبًا على مبنى المدرسة أو برامجه أو طلابها أو موظفيها. يلتزم مجلس المدرسة وموظفو PWCS بالحفاظ على المدارس كمكان آمن وصحية للتعليم، وخالية من تأثير العنف والأسلحة ونشاط العصابات وتعاطي المخدرات وغيرها من التأثيرات الضارة. يخضع الطلاب لإجراءات تصحيحية في المدرسة، بما في ذلك إجراءات تأديبية إضافية، للمخالفات التي تحدث في المجتمع أو في أماكن أخرى خارج المدرسة إذا أدت هذه المخالفات أو قد تؤدي بشكل متوقع إلى تعطيل مادي لتشغيل المدرسة أو العملية التعليمية أو تؤثر على حقوق أو سلامة أو رفاة الطلاب أو الموظفين أو ممتلكات المدرسة. بموجب قانون ولاية فرجينيا، يجوز إيقاف الطالب أو طرده إذا ثبتت إدانته في المحكمة بتهمة تصنيع أو بيع أو إهداء أو توزيع أو حيازة المخدرات، حتى لو لم تكن الجريمة مرتبطة بالمدرسة.

علاوة على ذلك، ينص قانون ولاية فرجينيا على أنه يجوز إعادة تعيين الطالب أو وضعه في برنامج تعليمي بديل (مدرسة بديلة، مدرسة مسائية، موارد عبر الإنترنت، إلخ) عند إشعاره بأنه قد تم اتهام الطالب بارتكاب جرائم جنائية معينة يجب الإبلاغ عنها في المدرسة، بما في ذلك الجرائم المتعلقة بالأسلحة والكحول/المخدرات والإيذاء المتعمد لشخص آخر، أو إذا أُدين أو ثبتت براعته من جرائم أخرى يجب الإبلاغ عنها في المدرسة، كما هو موضح في **اللائحة 681-1**، "برامج التعليم غير التقليدية". قد تؤدي الإدانة أو الحكم ببعض التهم الجنائية التي يجب الإبلاغ عنها في المدرسة إلى إعادة التعيين أو الإيقاف طويل الأمد أو الطرد. كما يجوز أيضًا إعادة تعيين الطلاب أو وضعهم في برامج تعليمية غير تقليدية أو إيقافهم عن الدراسة أو طردهم عندما يرتكبون جريمة خطيرة أو جرائم متكررة تنتهك سياسات ولوائح مجلس المدرسة.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بييسو 18	جريمة في المجتمع حيث تم اتهام الطالب بارتكاب جريمة تتعلق بقوانين الكومنولث، والتي يجب الكشف عنها لمشرف قسم المدرسة وفقًا لقانون ولاية فرجينيا 16.1-260(G)	3-5	غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر	قسم إعلام إنفاذ القانون
		6-12	غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر	غير متوفر	

مخالفات الحافلات المدرسية

انظر [توقعات النقل](#).

المطاردة

المطاردة سلوكٌ موجّه لشخص مُحدد، من شأنه أن يُسبب للشخص العادي خوفًا على سلامته أو سلامة الآخرين، أو يُسبب له ضائقة نفسية شديدة. قد يشمل سلوك المطاردة على سبيل المثال لا الحصر، التواصل المتكرر وغير المرغوب فيه مع الشخص عبر المكالمات الهاتفية، أو البريد، أو رسائل البريد الإلكتروني، أو الرسائل النصية، أو وسائل التواصل الاجتماعي؛ ومتابعته؛ وتوجيه تهديداتٍ للضحية، سواءً بشكل مباشر أو غير مباشر؛ وإتلاف ممتلكاته أو التهديد بإتلافها.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSC21	المطاردة كما هو موضح في قانون فرجينيا 18.2-60.3	بي-كيه-2		إكس	إكس	إكس	إكس	
		3-5		إكس	إكس	إكس	نعم	
		6-12		إكس	إكس	إكس	إكس	

التكنولوجيا - سوء الاستخدام أو الاستخدام غير المصرح به

انظر الاستخدام غير المصرح به أو إساءة استخدام التكنولوجيا.

سرقة

يُمنع منعاً باتاً الاستيلاء على ممتلكات المدرسة أو الممتلكات الشخصية للآخرين دون إذن، أو محاولة الاستيلاء عليها. يجب الإبلاغ عن جميع حوادث سرقة أو محاولة سرقة أدوات الطلاب الموصوفة إلى مدير المدرسة أو من ينوب عنه. يخضع المخالفون لإجراءات تأديبية في المدرسة، وقد يُحالون إلى الجهات المختصة لاتخاذ الإجراءات القانونية اللازمة.

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSO10	حيازة أشياء مسروقة	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس			
أر بي 5	سرقة الأموال أو الممتلكات دون استخدام القوة البدنية	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس			

التهديدات ضد الطلاب والموظفين

التهديد هو اتصال أو سلوك مثير للقلق يشير إلى أن الفرد يشكل خطراً على سلامة موظفي المدرسة أو الطلاب، إما من خلال العنف أو غيره من الأفعال الضارة. يمكن نقل التهديد سلوكياً أو لفظياً أو بصرياً أو كتابياً أو إلكترونياً أو بأي وسيلة أخرى. يُعتبر تهديداً سواء تمت ملاحظته بشكل مباشر أو تم إبلاغه إلى الهدف المقصود أو تم ملاحظته بشكل غير مباشر أو تم إبلاغه إلى طرف ثالث، وبغض النظر عن عي الهدف بالتهديد. لدى المدارس فرق تقييم التهديدات المكلفة بتقييم ومعالجة السلوكيات التي قد تعرض سلامة موظفي المدرسة أو الطلاب للخطر. يتم تفصيل إجراءات تقييم التهديد في PWCS في [اللائحة 1-777](#)، "إجراءات تقييم التهديدات". في حين أن عملية تقييم التهديدات نفسها ليست عقابية، فإن التهديدات تنتهك مدونة السلوك وقد تؤدي إلى إجراءات تأديبية.

رمز SBAR	الجرائم	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 12	التهديد أو التخويف أو التحريض على العنف أو الإصابة أو الأذى لعضو أو أعضاء من الموظفين	بي-كيه-2		إكس	إكس	إكس	*س	لا
		3-5			إكس	إكس	*س	
		6-12			إكس	إكس	*س	
بيسو 13	التهديد أو التخويف أو التحريض على العنف أو الإصابة أو الأذى لطلاب آخر أو آخرين (باستثناء التهديدات المكتوبة)	بي-كيه-2			إكس	*س	*س	لا
		3-5			إكس	*س	*س	
		6-12			إكس	*س	*س	
بيسو 14	التهديد أو التخويف أو التحريض على العنف أو الإصابة أو الأذى لطلاب آخر أو آخرين كتابياً.	بي-كيه-2			إكس	*س	*س	لا
		3-5			إكس	*س	*س	
		6-12		إكس	إكس	*س	*س	
بيسو 17	التهديد بوجود قنبلة - التهديد بوجود قنبلة	بي-كيه-2		إكس	إكس	إكس	*س	لا
		3-5			إكس	إكس	*س	
		6-12			إكس	إكس	*س	

توقعات النقل

ركوب الحافلة المدرسية امتياز، باستثناء ما يقتضيه القانون للطلاب ذوي الإعاقة، ويأتي مع مسؤولية الالتزام بقواعد سلوك الطلاب. ومن المتوقع أن يتصرف الطلاب بطريقة محترمة ومنظمة في جميع الأوقات. وهذا يشمل اتباع تعليمات سائق الحافلة، والبقاء جالسين أثناء سير الحافلة، والتحدث بصوت منخفض لتجنب تشتيت انتباه السائق. ويحظر تماماً أي شكل من أشكال التنمر أو القتال أو استخدام لغة غير لائقة. بالإضافة إلى ذلك، يجب على الطلاب عدم إتلاف الحافلة أو معدات. وستؤدي انتهاكات "قواعد السلوك"، مثل تحدي تعليمات سائق الحافلة أو الاعتداء الجسدي أو التحريب، إلى إجراءات تأديبية، والتي قد تشمل الإيقاف عن استخدام الحافلة. ومن الضروري أن يساهم جميع الطلاب في بيئة آمنة ومحترمة في الحافلة المدرسية.

في حال إبلاغ مدير المدرسة عن طالب، يتحمل المدير مسؤولية اتخاذ إجراءات تأديبية، قد تشمل حرمانه من خدمة النقل بالحافلة، إلى أن يتوصل ولي الأمر، وسائق الحافلة، ومدير المدرسة، وفي بعض الحالات، ممثل من إدارة النقل، إلى تفاهم يُحل المشكلة. يتحمل ولي الأمر مسؤولية نقل الطلاب الذين فقدوا خدمة النقل بالحافلة المدرسية.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
شهادة الثانوية العامة 9	الحافلة: تثبت انتباه سائق الحافلة	بي-كيه-2	إكس	إكس	س*			لا
		3-5		إكس	س*			
		6-12		إكس	إكس			
BSC10	الحافلة: تعريض سلامة الآخرين في الحافلة للخطر	بي-كيه-2	إكس	إكس	س*			لا
		3-5		إكس	س*			
		6-12		إكس	إكس			

التعدي على ممتلكات الغير

لا يجوز للطلاب الموقوفين عن الدراسة لمدة تتراوح بين يوم واحد وعشرة أيام التواجد في حرم المدرسة دون إذن كتابي من مدير المدرسة. يجب على الطلاب الموقوفين عن الدراسة لفترة طويلة الحصول على إذن من إدارة جلسات الطلاب (SHD) قبل دخول أي من حرم مدرسة بورتلاند وارف.

في حال وجود أي قضية لدى الطالب لدى إدارة التعليم في بورتلاند (SHD) للنظر في إيقافه عن الدراسة لفترة طويلة أو اتخاذ إجراءات تأديبية إضافية، باستثناء حضور اجتماع مجدول مع ولي الأمر ومسؤولي المدرسة بشأن تعليمه، يُمنع الطالب من التواجد في ممتلكات أو مباني أي مدرسة أو مبنى تابع لـ PWCS، أو حافلة مدرسية، أو أي فعالية ترعاها المدرسة دون الحصول على إذن كتابي مسبق من إدارة التعليم في بورتلاند. قد يؤدي أي انتهاك لهذا البند إلى فرض عقوبات إضافية من قِبل إدارة المدرسة، أو توجيه تهمة التعدي على ممتلكات الغير، أو كليهما. في حال احتاج الطالب إلى دخول مدرسة أو مبنى تابع لـ PWCS خلال هذه الفترة، يُرجى تقديم طلب كتابي إلى إدارة التعليم في بورتلاند.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSC25	التعدي على ممتلكات الغير	بي-كيه-2	إكس	إكس				لا
		3-5		إكس				
		6-12		إكس	س*			

الوصول غير المصرح به - تعريض الآخرين للخطر

لن يُسمح بسلوكيات الطلاب التي قد تُعرض الآخرين للخطر. يشمل ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، السماح للآخرين بالدخول عبر مداخل غير مصرح بها (مثل فتح باب الممر أو سدّه أو دفعه).

يُمنع الطلاب منعاً باتاً من تجاوز تقنية فحص السلامة بفتح الأبواب الخارجية غير الخاضعة للمراقبة. تُشكل هذه الأفعال خطراً على سلامة وأمن البيئة المدرسية، وتُعتبر مخالفة لقواعد السلوك.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSO16	الطالب موجود في منطقة غير مصرح بها في الحرم الجامعي	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5		إكس	إكس			
		6-12		إكس	إكس			

حيازة أو استخدام غير مصرح به للهواتف المحمولة (أو أجهزة الاتصالات الإلكترونية الشخصية)

"الهاتف المحمول" هو جهاز شخصي قادر على إجراء المكالمات، أو إرسال الصور أو مقاطع الفيديو، أو إرسال أو استقبال الرسائل إلكترونياً. ويشمل تعريف الهاتف المحمول الهواتف غير الذكية التي تقتصر وظيفتها على إجراء المكالمات الهاتفية أو إرسال الرسائل النصية، والهواتف الذكية التي تتضمن الميزات المذكورة أعلاه، وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية المستقبلية الأخرى التي تتمتع بالخصائص المذكورة أعلاه.

"جهاز الاتصال الإلكتروني الشخصي" يعني أي جهاز شخصي قادر على الاتصال بهاتف ذكي، أو الإنترنت، أو شبكة خلوية، أو شبكة واي فاي، أو يتصل مباشرةً بجهاز مماثل آخر. قد تشمل أجهزة الاتصال الإلكتروني الشخصية بعض الأجهزة القابلة للارتداء، مثل الساعات الذكية، بالإضافة إلى سماعات الرأس الشخصية، وأجهزة الكمبيوتر المحمولة، والأجهزة اللوحية، وغيرها من أجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية المستقبلية التي تتمتع بالخصائص المذكورة أعلاه.

المبادئ التوجيهية

A. المدارس الابتدائية والمختلطة:

1. يجب إيقاف تشغيل جميع الهواتف المحمولة وأجهزة الاتصالات الإلكترونية الشخصية وتخزينها ولا يجوز استخدامها في أي وقت داخل مبنى المدرسة أو على أرض المدرسة أو أثناء أي فترات تعليمية بغض النظر عن الموقع بما في ذلك الرحلات الميدانية.

2 يُسمح للطلاب باستخدام هواتفهم المحمولة وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية أثناء وجودهم في حافلات المدرسة، وفي سيارات الوالدين/الأوصياء، وقبل دخولهم إلى المدرسة أو بعد خروجهم منها.

B. المدارس المتوسطة والثانوية:

1 يجب إيقاف تشغيل جميع الهواتف المحمولة وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية وتخزينها أثناء اليوم الدراسي وأثناء أي فترات تعليمية بغض النظر عن الموقع بما في ذلك الرحلات الميدانية.

2 يُسمح بتشغيل جميع الهواتف المحمولة وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية واستخدامها داخل المدرسة وفي الحرم المدرسي قبل أو بعد يوم الدراسة.

C. القواعد المطبقة على جميع المدارس والمستويات الدراسية:

1. على الطلاب، بغض النظر عن أعمارهم أو مستوياتهم الدراسية، الالتزام بالقواعد المعمول بها في المدرسة التي يدرسون بها. على سبيل المثال، إذا كان طالب في المرحلة الثانوية يحضر نشاطًا في مدرسة ابتدائية، فعليه الالتزام بقواعد استخدام الهاتف المحمول وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية المعمول بها في المدارس الابتدائية أثناء تواجده في حرم المدرسة الابتدائية.

2. يُمنع استخدام الهواتف المحمولة وأجهزة الاتصال الإلكترونية الشخصية في جميع غرف تبديل الملابس والحمامات في جميع الأوقات.

3. يجوز استخدام الهواتف المحمولة وأجهزة الاتصالات الإلكترونية الشخصية في الحافلات المدرسية بشرط ألا يشتت الجهاز انتباه السائق أو يعرض السلامة للخطر أو ينتهك أحكام المحتوى والاستخدام المحظور لجميع الطلاب المفصلة أدناه.

4. سيتم تحديد استخدام الهواتف المحمولة وأجهزة الاتصالات الإلكترونية الشخصية أثناء الأنشطة اللامنهجية واللامنهجية التي تقام خارج يوم المدرسة من قبل المدرب أو الراعي أو المعلم.

D. الإعاقة والتسهيلات الأخرى:

1. يجوز منح استثناءات لهذه الإرشادات كتسهيلات لذوي الإعاقة من خلال خطط المادة 504 أو برامج التعليم الفردية (IEPs)، أو للطلاب المسجلين في برامج تعلم اللغة الإنجليزية عند الضرورة لضمان وصولهم إلى المنهج الدراسي والمدرسة والأنشطة التي ترعاها المدرسة. كما يجوز منح استثناءات كجزء من خطة سلامة الطالب أو أي خطة دعم أخرى.

صوت مجلس إدارة مدرسة PWCS على اعتماد سياسة التعليم بدون استخدام الهاتف المحمول رقم 729، "التعليم بدون استخدام الهاتف المحمول". يمكن العثور على مزيد من المعلومات على موقع PWCS الإلكتروني ضمن قسم استخدام أجهزة الاتصالات اللاسلكية.

الاستخدام غير المصرح به أو إساءة استخدام التكنولوجيا

يُمنع استخدام أجهزة الكمبيوتر وشبكاتها وغيرها من التقنيات الإلكترونية إلا للأغراض التعليمية المشروعة وبموافقة أحد أعضاء هيئة التدريس بالمدرسة. عند استخدام التقنيات الإلكترونية في المدرسة، يُطلب من الطلاب الالتزام بقواعد السلوك المهني والالتزام بالمعايير المحددة في السياسة رقم 295، "معايير أنظمة الكمبيوتر وخدمات الشبكات"، واللائحة رقم 1-295، "أنظمة الكمبيوتر وخدمات الشبكات - سياسة الاستخدام المسؤول وسلامة الإنترنت في مدارس بورتلاند الثانوية"، واللائحة رقم 2-295، "تطوير وتنفيذ المواقع الإلكترونية".

تتوفر هذه السياسات واللوائح على الإنترنت في قسم سياسات ولوائح PWCS. تشمل الاستخدامات غير المقبولة للتكنولوجيا، على سبيل المثال لا الحصر، ما يلي:

- انتهاك حقوق الخصوصية للآخرين.
- استخدام أو إنتاج أو توزيع أو استلام ألفاظ نابية أو بذيئة، أو مواد ثمر أو ضايق أو شتيء أو تُهدد أو تُهين الآخرين. ويشمل ذلك التمر الإلكتروني، وهو شكل من أشكال التمر يتضمن إرسال أو استلام أو عرض رسائل أو صور إلكترونية.
- إنتاج أو نقل أو حيازة و/أو مشاركة الصور أو الرسائل أو أي مواد أخرى ذات طبيعة جنسية باستخدام جهاز اتصال لاسلكي.
- نسخ البرامج التجارية بما يخالف قانون حقوق النشر.
- استخدام التكنولوجيا لتحقيق مكاسب مالية أو تجارية أو أنشطة غير قانونية.
- استخدام التكنولوجيا للإعلان عن المنتجات أو التأييد السياسي.
- إعادة نشر الاتصالات الشخصية دون الحصول على موافقة مسبقة من المؤلف.
- استخدام التكنولوجيا بما يخالف القواعد واللوائح الأخرى لهيئة المنافسة.
- استخدام التكنولوجيا خارج ممتلكات المدرسة والذي له تأثير مادي على تشغيل أو الرفاهية العامة لقسم المدرسة، يؤثر على سلامة العملية التعليمية، يهدد سلامة ورفاهية الطلاب أو الموظفين أو ممتلكات المدرسة، يحدث عندما يكون الطالب تحت سلطة المدرسة أو ينتهك حقوق الطلاب أو الموظفين بطريقة أخرى.

قد يؤدي انتهاك هذه السياسة إلى اتخاذ إجراءات تأديبية، وسحب امتيازات استخدام التكنولوجيا، وفرض عقوبات قانونية. ويُعتبر عدم المسؤولية المتعمد عملاً خبيثاً، وقد يؤدي إلى اتخاذ إجراءات تصحيحية أو فرض عقوبات جنائية. كما تُعتبر المحاولات المتعمدة لتخفيض أداء نظام التكنولوجيا أو تعطيله نشاطاً إجرامياً بموجب قوانين الولاية والقوانين الفيدرالية المعمول بها.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSO13	انتهاك سياسة مجلس المدرسة فيما يتعلق بحيازة أو استخدام أجهزة الاتصالات المحمولة	بي-كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			

التخريب أو أي ضرر آخر يلحق بالمدرسة أو الممتلكات الشخصية يُحظر التخريب و/أو إتلاف الممتلكات المدرسية أو الشخصية.

وفقاً للمادة 18.2-137 من قانون ولاية فرجينيا، يُعرّف التخريب بأنه إتلاف أو تشويه أو إتلاف أو إزالة ممتلكات شخصية أو عقارية لشخص آخر بشكل غير قانوني أو متعمد دون نية السرقة. ويُعدّ التخريب الذي يُسبب أضراراً تقل قيمتها عن 1000 دولار أمريكي جنحة. وقد تُؤدى الأضرار التي تتجاوز 1000 دولار أمريكي إلى توجيه تهم جنائية. انظر المادة 18.2-138 من قانون ولاية فرجينيا. ويُخول قانون ولاية فرجينيا مجلس إدارة المدرسة باتخاذ إجراءات قانونية لاسترداد تكلفة هذه الأضرار من أولياء أمور هؤلاء الطلاب.

تشمل انتهاكات التخريب، على سبيل المثال لا الحصر، الحرق العمد والكتابة على الجدران والسرقة والتخريب وتدمير أجهزة الكمبيوتر وتعديل البرامج المثبتة وتعديل تكوينات الشبكة و/أو تثبيت برامج غير مصرح بها، بما في ذلك الفيروسات.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
BSO10	حيازة أشياء مسروقة	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			
BSO14	التخريب والكتابة على الجدران أو أي ضرر آخر يلحق بالمدرسة أو الممتلكات الشخصية	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			
أر بي 5	سرقة الأموال أو الممتلكات دون استخدام القوة البدنية	بي كيه-2	إكس	إكس	إكس			لا
		3-5	إكس	إكس	إكس			
		6-12	إكس	إكس	إكس			

الأسلحة

القواعد التي تحكم الأسلحة والأغراض المحظورة بموجب قانون PWCS موضحة في [اللائحة 1-775](#)، "الأسلحة والأغراض الأخرى المحظورة"، وملخصة في هذا القسم. يُمنع حمل الأسلحة والأغراض المحظورة الأخرى في أي من ممتلكات المدرسة، أو في حافلاتها، أو أثناء الذهاب إليها أو العودة منها، أو في أي نشاط متعلق بالمدرسة، بغض النظر عن مكان إقامته. تُقصد بممتلكات المدرسة أي عقار مملوك أو مستأجر من قبل مجلس المدرسة، أو أي مركبة مملوكة أو مستأجرة أو مُدارة من قبل مجلس المدرسة أو نيابة عنه. قد يتعرض الطلاب أيضاً لإجراءات تأديبية بسبب جرائم الأسلحة التي تحدث خارج المدرسة، إذا أدت الجريمة إلى تعطيل مادي لتشغيل المدرسة، أو تم التخطيط لها في المدرسة أو أثناء الأنشطة المدرسية، أو حدثت أثناء نشاطات ترعاها المدرسة، أو تهدد سلامة ورفاهية الطلاب أو الموظفين أو ممتلكات المدرسة، أو كانت مرتبطة بالمدرسة بطريقة أخرى، أو أدت إلى حكم بالانحراف يجب الإبلاغ عنه إلى المشرف كما هو مطلوب بموجب قانون فرجينيا [§ 6.1-260](#) و [301-16.1](#) و [305.1-16.1](#).

حيازة الأسلحة النارية والأسلحة القانونية الأخرى - الطرد الإلزامي

على مديري المدارس إيقاف جميع الطلاب الذين يحملون أسلحة، والمنكرين أدناه، عن الدراسة لمدة عشرة أيام دراسية، وإحالتهم إلى إدارة التعليم في فرجينيا لاتخاذ إجراءات تأديبية إضافية. يُطرد الطالب لمدة 365 يوماً ما لم يقرر مسؤول جلسة الاستماع في إدارة التعليم في فرجينيا أو مجلس المدرسة، بعد مراجعة الوقائع المحددة للقضية، وجود ظروف خاصة تستدعي عدم اتخاذ إجراء تأديبي أو اتخاذ شكل مختلف من أشكال التأديب أو فترة فصل. قد تشمل الظروف الخاصة، على سبيل المثال لا الحصر، العوامل المنصوص عليها في الفقرة الفرعية (ج) من [قانون ولاية فرجينيا § 22.1-277.06](#).

● الأسلحة التي تنتهك قانون تحسين المدارس الفيدرالية الأمريكية لعام 1994 (الجزء F - قانون المدارس الخالية من الأسلحة لعام 1994) [وقانون ولاية فرجينيا § 22.1-277.07](#).

- سلاح ناري، أو جهاز تدمير، أو كاتم صوت سلاح ناري، أو كاتم صوت سلاح ناري، أو مسدس هوائي. أسلحة مخالفة للمادة [1-18.2-308.1](#) من قانون ولاية فرجينيا.
- سلاح صاعق.
- سكين، باستثناء سكين الجيب الذي يكون طول نصلها أقل من 3 بوصات.
- أي خنجر، أو سكين باوي، أو سكين ستيليتو، أو سكين باليستى، أو ساطور، أو شفرة حلقة، أو قوس مقلع، أو عصا زبركية، أو مفصلات معدنية، أو بلاك جاك.
- أي أداة قتال تتكون من جزأين صلبين أو أكثر متصلين بطريقة تسمح لهما بالتأرجح بحرية، والتي قد تُعرف باسم نون تشاكا، أو نون تشاك، أو نونشاكو، أو شوريكين، أو سلسلة قتال.
- أي قرص، مهما كان تكوينه، يحتوي على نقطتين على الأقل أو شفرات مدببة، ومصمم ليتم رميه أو دفعه، وقد يُعرف باسم نجمة الرمي أو السهم الشرقي.
- أي سلاح من هذا النوع.

حيازة أسلحة أخرى أو أشياء محظورة - العواقب التأديبية

يحق للمدير فرض عقوبات تأديبية مناسبة، تصل إلى الإيقاف عن الدراسة لمدة 10 أيام والإحالة إلى إجراءات تأديبية أخرى، في حالة حيازة المواد التالية:

- سكاكين الجيب ذات شفرات أقل من 3 بوصات
- قواطع الصناديق
- رذاذ الفلفل
- الذخيرة
- شفرات حلاقة
- ألعاب نارية
- مقلاع
- عناصر أخرى مماثلة
- أسلحة متشابهة أو أسلحة لعبة

يجب على مديري المدارس فرض إجراءات تأديبية مناسبة في حال حيازة أي سلاح أو أي شيء محظور مدرج أدناه، كما هو موضح في [اللائحة 1-775](#)، "الأسلحة والأشياء المحظورة الأخرى". وحسب الظروف الخاصة بكل طالب وموقفه، يجوز لمديري المدارس فرض عقوبات على مستوى المدرسة، أو إيقاف مؤقت عن الدراسة، أو إحالة الطالب إلى إدارة التعليم والتطوير لاتخاذ إجراءات تأديبية أخرى، مثل الإيقاف طويل الأمد أو الطرد.

رمز SBAR	الجرام	درجة	المستوى 1	المستوى الثاني	المستوى 3	المستوى الرابع	المستوى 5	الإبلاغ الإلزامي إلى جهات إنفاذ القانون
بيسو 15	استخدام شيء لا يُعتبر سلاحًا بشكل عام لتهديد أو محاولة إصابة موظفي المدرسة	بي-2-كيه	إكس	إكس	إكس	إكس	*س	لا
		3-5		إكس	إكس	إكس	*س	
		6-12		إكس	إكس	إكس	*س	
بيسو 16	استخدام شيء لا يُعتبر بشكل عام سلاحًا لتهديد الطلاب أو الآخرين أو محاولة إيذائهم	بي-2-كيه	إكس	إكس	إكس	إكس	*س	لا
		3-5		إكس	إكس	إكس	*س	
		6-12		إكس	إكس	إكس	*س	
BSC26	حيازة أدوات/مواد خطيرة يمكن استخدامها لإلحاق الأذى بالآخرين	بي-2-كيه	إكس	إكس				لا
		3-5		إكس				
		6-12		إكس				
BSC27	الأسلحة: حيازة أي سلاح (بخلاف السلاح الناري) كما هو محدد في قانون فرجينيا § 308.1-18.2	بي-2-كيه				إكس	إكس	*انظر الشروط
		3-5				إكس	إكس	
		6-12				إكس	إكس	
PD11	حيازة مسدس بشكل غير قانوني	بي-2-كيه					إكس	نعم
		3-5					إكس	
		6-12					إكس	
PD12	حيازة غير قانونية لبندقية أو بندقية صيد	بي-2-كيه					إكس	نعم
		3-5					إكس	
		6-12					إكس	
PD13	حيازة غير قانونية لأي سلاح مقذوف آخر	بي-2-كيه					إكس	نعم
		3-5					إكس	
		6-12					إكس	

الإستجابات التأديبية

الإيقافات والطرده

يتناول قانون ولاية فرجينيا المادة 22.1-277 عمليات الإيقاف والطرده للطلاب بشكل عام.

وفيما يلي النقاط الرئيسية:

1 سبب كاف للإيقاف والطرده :

يمكن إيقاف الطلاب عن الدراسة أو طردهم من المدرسة لسبب كاف.

ومع ذلك، لا يمكن أن يقتصر السبب الكافي للإيقاف على حالات التغيب عن المدرسة فقط.*

2 مرحلة ما قبل المدرسة حتى الصف الثالث :

مبالنسبة للطلاب من مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث، تنطبق القواعد التالية:

• **الإيقافات :** باستثناء بعض جرائم المخدرات أو الأسلحة المحددة في قانون ولاية فرجينيا، لا يجوز إيقاف أي طالب في هذه الفئة العمرية عن الدراسة لأكثر من ثلاثة أيام دراسية إلا في الحالات التالية:

• تتضمن الجريمة إيذاءً جسدياً أو تهديداً موثوقاً بإيذاء جسدي للأخرين.

• إذا وجد مجلس المدرسة المحلي أو المشرف على القسم وجود ظروف مشددة ، راجع تعليق أو طرد الطلاب من مرحلة ما قبل المدرسة حتى الصف الثالث كما هو موضح في اللائحة 1-744 .

• **الطرده :** تنطبق قواعد مماثلة على الطرد من الحضور إلى المدرسة.

3 الاستثناءات :

• هناك استثناءات منصوص عليها في الفقرات الفرعية ج، من قانون فرجينيا 22.1-277.07 ، أو قانون فرجينيا § 22.1-277.08 .

• يجوز إيقاف طالب من مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث أو طرده من المدرسة عند استلام قسم المدرسة لتقرير وفقاً لقانون فرجينيا §

16.1-305 بشأن حكم بالانحراف أو الإدانة بارتكاب جريمة مدرجة في الفقرة الفرعية G من قانون فرجينيا § 16.1-260 .

مؤتمر المدرسة

إذا شعر الطلاب أو أولياء الأمور بتجاهل مصالحهم الفردية أو الجماعية، فيجب ترتيب اجتماع مع المعلم أو الراعي أو المدرب أو المرشد أو غيرهم من موظفي المدرسة. إذا لم يتم التوصل إلى اتفاق روتيني بين الطالب (الطلاب) وموظفي المدرسة، يحق للطلاب ما يلي:

• ترتيب اجتماع مع مدير المدرسة أو مساعد المدير المعين لمناقشة مثل هذه الظروف أو القرارات التي يرى الطالب (الطلاب) أنها ضارة.

• اطلب عقد مؤتمر بين ولي الأمر والطالب ومدير المدرسة إذا لم تكن راضياً عن الاجتماعات الأولية.

راجع "استئنافات مسائل الطلاب" كما تم تلخيصها وتحديثها في اللائحة 1-731 ، "استئنافات مسائل الطلاب".

إخراج المعلم للطلاب من الفصل

يجوز للمعلمين إزالة الطلاب المشاغبين من الفصل وفقاً لسياسة مجلس المدرسة رقم 702 ، "إزالة المعلم للطلاب من الفصل"، كما هو مذكور أدناه.

ينص قانون ولاية فرجينيا، المادة 22.1-276.2، على منح المعلم السلطة الأولية لإخراج الطالب من الفصل الدراسي بسبب سلوكه المشاغب. كما يُعرّف قانون ولاية فرجينيا السلوك المشاغب بأنه "مخالفة للوائح مجلس المدرسة التي تحكم سلوك الطلاب، مما يُعيق أو يُعيق بيئة التعلم".

التفتيش والضبط

سيتمثل الطلاب مسؤولي الأشياء التي بحوزتهم في المدرسة أو في الأنشطة المتعلقة بالمدرسة. مكاتب الطلاب وخزائنهم هي ملك للمدرسة، ويحتفظ مسؤولو المدرسة بالحق في تفتيشها. يجوز تفتيش الخزائن أو المكاتب لاستعادة ممتلكات المدرسة أو لتحديد المواد غير المسموح بها في المدرسة. يجوز تفتيش الطلاب وممتلكاتهم والأشياء التي تحت سيطرتهم (بما في ذلك السيارات) في ظل ظروف معينة كما هو موضح في اللائحة 1-737 ، "التفتيش والمصادرة". يتوازن حق الطالب الفردي في الخصوصية والحرية من التفتيش والمصادرة غير المعقولة مع مسؤولية المدرسة عن حماية صحة وسلامة ورفاهية جميع الأشخاص داخل مجتمع المدرسة. في حالة العثور على مواد غير قانونية أثناء التفتيش، سيتم إخطار مسؤولي إنفاذ القانون. إذا رفض الطالب الخضوع للتفتيش عندما يكون لدى الإدارة شك معقول في أن الطالب يمتلك أو تحت سيطرتها أشياء محظورة كما هو محدد في اللائحة، فسيتم الاتصال بالوالدين و/أو السلطات، وقد يخضع الطلاب لإجراءات تأديبية.

الدفاع عن النفس

يمكن النظر في ما إذا كان الطالب قد تصرف دفاعاً عن النفس عند اتخاذ قرار تاديبه. يجب أن تتضمن المعايير التي تُحدد متى يُعتبر الحادث دفاعاً عن النفس الشروط التالية لدعم هذا الادعاء:

- أن يكون بلا خطأ في إثارة أو إثارة القتال أو الحادث.
- لقد كان هناك خوف معقول، في ظل الظروف التي ظهرت للطالب، من وجود خطر أو ضرر وشيك.
- لم يستخدموا المزيد من القوة مما هو ضروري بشكل معقول لحماية أنفسهم من الخطر أو الأذى الوشيك.
- لا يوجد خيار آخر متاح بسهولة لتهدئة أو القضاء على الخطر أو الضرر.

تتضمن إجراءات النظر في دعوى الدفاع عن النفس عند تحديد الاستجابات الإدارية المناسبة، إتاحة الفرصة للطالب لعرض روايته لما حدث، بالإضافة إلى مراجعة الوقائع المتعلقة بموظفي المدرسة وغيرهم، حسب الاقتضاء، بمن فيهم الطلاب والموظفون الآخرون الذين ربما شهدوا الحادثة أو لاحظوا تفاعلات سابقة بين الطلاب المعنيين. في بعض الحالات، قد يتم التحقيق في التفاعلات بين الطلاب بما يتجاوز حادثة واحدة لفحص أنماط التفاعل والتحديات السابقة والتتم.

لا يُعد الانتقام أو المشاركة المتعمدة في شجار دفاعاً عن النفس. على الطلاب الانسحاب وطلب المساعدة من موظفي المدرسة فور زوال خطر الخطر أو الأذى المباشر.

يُحظر تماماً إدخال الأسلحة أو أي مواد ضارة إلى ممتلكات المدرسة لأغراض الدفاع عن النفس. حيازة أو استخدام أي سلاح داخل المدرسة أو في أي نشاط ترعاه المدرسة لا يُعد دفاعاً عن النفس. ويُعد حيازة سلاح داخل المدرسة أو في أي نشاط ترعاه المدرسة انتهاكاً للمادة [1-775](#)، "الأسلحة والأشياء المحظورة الأخرى".

استخدام العزلة والتقييد

ينص [قانون ولاية فرجينيا، المادة 22.1-279.1](#)، على أن يعتمد مجلس التعليم بالولاية لوائح بشأن استخدام العزل والتقييد في المدارس الابتدائية والثانوية في فرجينيا. "اللوائح المنظمة لاستخدام العزل والتقييد في المدارس الابتدائية والثانوية العامة في فرجينيا" ([8VAC20-750-5 وما يليه](#)):

- حدد ما يشكل العزلة والتقييد الجسدية، وكذلك القيود الميكانيكية، والقيود الدوائية، والمحفزات المنفرة.
- حظر استخدام القيود الميكانيكية، والقيود الدوائية، والمحفزات المنفرة.
- وصف الحالات التي يجوز فيها تقييد الطالب أو عزله.
- توفير الإخطار والإبلاغ للأباء، وإطلاع الموظفين والطالب على الحوادث، ومتابعة الأمر عندما يتم تقييد الطالب أو عزله أكثر من مرتين خلال العام الدراسي.
- توفير التقارير إلى وزارة التعليم في ولاية فرجينيا.
- إلزام أقسام المدارس المحلية باعتماد سياسات وإجراءات تتعلق باستخدام العزل والتقييد.
- يجب أن يتم تدريب جميع العاملين في المدرسة على التقنيات اللازمة لتجنب استخدام العزل والتقييد ويجب أن يتلقى العاملون في المدرسة الذين يعملون مع الطلاب الذين من المحتمل أن يتم تقييدهم أو عزلهم تدريباً إضافياً حول الأساليب الآمنة لتقييد الطالب أو عزله.

تحدد [لائحة PWCS رقم 1-746](#)، "استخدام القيود الجسدية والعزلة"، التوقعات لجميع موظفي المدرسة لاستكمال التدريب الذي يركز على دعم السلوك الإيجابي، ومنع الصراعات، وتهدئة التصعيد، والاستجابة للأزمات.

السياسات واللوائح والإجراءات التأديبية

إشعار بالسياسات واللوائح التأديبية

يقع على عاتق الطلاب وأولياء الأمور أيضاً مسؤولية قراءة والتعرف على السياسات واللوائح التالية التي تضعهم على علم ببرامج وإجراءات PWCS التأديبية:

- السياسة 681 واللائحة 1-681، "برامج التعليم غير التقليدية"
- السياسة 702، "إبعاد المعلم للطلاب من الفصل"
- السياسة 715، "إشعار حالة الطالب المدرسية مطلوب كشرط للتسجيل"، واللائحة 5-715، "الإفصاح عن السجل التأديبي والجنائي للطفل قبل التسجيل"
- السياسة 730، "سلوك الطلاب ومسؤولياتهم"
- السياسة 731 واللائحة 1-731، "استئناف مسائل الطلاب"
- السياسة 735 واللائحة 1-735، "المواد المحظورة"
- السياسة 743 واللائحة 1-743، "انضباط الطلاب"
- السياسة 744 واللائحة 1-744، "الإيقاف المؤقت عن الدراسة للطلاب"
- السياسة 745، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب وإعادة القبول والاستبعاد/القبول"، واللائحة 1-745، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب"، واللائحة 2-745، "تأديب الطلاب ذوي الإعاقة"، واللائحة 3-745، "تأديب طلاب المدرسة الصيفية"، واللائحة 4-745، "إجراءات لجنة التأديب التابعة لمجلس المدرسة لجلسات استئناف طرد الطلاب"، واللائحة 5-745، "إعادة القبول والاستبعاد/القبول"، واللائحة 6-745، "استئنافات الإيقاف طويل الأمد والطرده أمام مجلس المدرسة"
- السياسة 747 واللائحة 1-747، "قسم إدارة الطلاب والبرامج البديلة"
- السياسة 775 واللائحة 1-775، "الأسلحة والأشياء المحظورة الأخرى"
- الانضباط الاستبعادي

الانضباط الاستبعادي

الأحكام العامة المتعلقة بجميع حالات الإيقاف

الإجراءات القانونية الواجبة

يجوز لمدير المدرسة أو مساعده أو من ينوب عنه فصل أي طالب من المدرسة لسوء السلوك، بما في ذلك، على سبيل المثال لا الحصر، مخالفات لائحة السلوك. قبل فصل الطالب من المدرسة لأغراض تأديبية، يحق له التمتع بإجراءات قانونية مناسبة وفعالة، وفقاً للقواعد والمبادئ الموضحة في اللائحة 1-747، "إدارة شؤون الطلاب والبرامج البديلة". يُشار إلى إدارة شؤون الطلاب والبرامج البديلة الآن باسم إدارة جلسات الاستماع للطلاب.

للطلاب الحق في معرفة أسباب الإيقاف عن الدراسة، وإتاحة الفرصة لهم لسرد وجهة نظرهم قبل إيقافهم. إذا شكّل وجود الطالب خطراً مستمراً على الأشخاص أو الممتلكات، أو شكّل تهديداً مستمراً بالتعطيل، فيجوز إبعاده من المدرسة فوراً، ويُقدّم الإشعار وشرح الوقائع وفرصة عرض رواية الطالب للأحداث في أقرب وقت ممكن. عند فرض الإيقاف، يبذل المدير/المفوض كل الجهود المعقولة للاتصال بولي الأمر (أو أولياء الأمور) لإبلاغهم بالإيقاف واتخاذ الترتيبات المناسبة لإعادته إلى منزله. كما يحق للطلاب وأسرهم استلام إشعار كتابي بالإيقاف، يتضمن الشروط المفروضة على الطالب أثناء الإيقاف وحقمه في الاستئناف.

التعليم المستمر أثناء فترة الإيقاف

تستمر مدرسة الطالب في تقديم الخدمات التعليمية طوال فترة أي إيقاف قصير المدى، وإذا تم إحالة الطالب إلى SHD للنظر في اتخاذ إجراءات تأديبية أخرى، حتى يتم إصدار قرار نهائي بإيقاف الطالب عن الدراسة لفترة طويلة أو إعادة تعيينه أو طرده من SHD أو مجلس المدرسة. خلال هذه الفترة، تقع على عاتق الطالب مسؤولية الحصول على جميع الواجبات المدرسية التي فاتته من المدرسة وإكمالها. يجب إكمال هذه الواجبات في غضون إطار زمني تحدده المدرسة. ومع ذلك، يجوز للمدير أيضاً تقديم واجبات أخرى أو خيارات تعويضية تكون أكثر فعالية في تغيير سلوك الطالب. إذا تم اتخاذ قرار نهائي بإيقاف الطالب عن الدراسة لفترة طويلة أو إعادة تعيينه أو طرده، فسيتم تزويد الطالب وأولياء أمورهم بمعلومات محددة حول أهلية الحصول على خدمات تعليمية بديلة.

يُحظر التواجد في ممتلكات المدرسة أثناء فترة الإيقاف

يُمنع الطلاب الموقوفون عن الدراسة من دخول ممتلكات المدرسة (بما في ذلك الحافلات المدرسية) والأنشطة المدرسية طوال مدة إيقافهم، وقد يُعتقلون بتهمة التعدي على ممتلكات الغير. ما لم يحصل الطالب على إذن كتابي من مسؤولي المدرسة بالتواجد في ممتلكات المدرسة، أو في حافلة مدرسية، أو في فعالية ترعاها المدرسة، يُمنع الطلاب الذين تنتظر قرارات إيقافهم أو طردهم طويل الأمد (باستثناء جلسات التأديب) من دخول ممتلكات المدرسة، أو حافلاتها، أو الأنشطة المدرسية. يُمنع الطلاب الموقوفون عن الدراسة أيضاً من المشاركة في جميع الأنشطة المدرسية (الفرق، والأندية، وجميع الأنشطة المدرسية الأخرى)، بما في ذلك التدريب. في حال إخطار ولي الأمر أو الطالب البالغ مدير المدرسة وقت الإيقاف بوجود استئناف، يُسمح للطلاب بحضور المدرسة حتى يتم النظر في القضية واتخاذ قرار نهائي، ما لم يعتبر مدير المدرسة أن وجود الطالب يُشكل تهديداً قائماً ومستمراً لصحة وسلامة ورفاهية الأشخاص أو الممتلكات في المدرسة، أو قد يُسبب خللاً في العملية التعليمية.

سلطة تعديل القرارات التأديبية

في كل مستوى من مستويات إجراءات جميع الطعون التأديبية، يجوز قبول الطعن أو رفضه، ويجوز زيادة العواقب ذات الصلة (التدابير التصحيحية) أو تقليبها أو السماح لها بالبقاء كما هي. إذا قرر مجلس المدرسة، في استئناف الإيقاف طويل الأمد، أن الطرد قد يكون مناسباً، فيجب إخطار الطالب من قبل SHD بحقه في طلب جلسة استماع للجراءات القانونية الواجبة أمام لجنة تابعة لمجلس المدرسة. إذا لم يطلب الطالب مثل هذه الجلسة أو تم طلب جلسة استماع ولم يحضر الطالب، فستصدر لجنة تابعة لمجلس المدرسة قراراً بناءً على السجل المكتوب. في حالة عدم إجماع قرار لجنة مجلس المدرسة، يجوز للطالب تقديم استئناف كتابي إلى مجلس المدرسة بكامل هيئته.

إيقاف أو طرد الطلاب من مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث

باستثناء بعض جرائم المخدرات أو الأسلحة المحددة في قانون ولاية فرجينيا، لا يجوز إيقاف أي طالب في مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث عن الدراسة لأكثر من ثلاثة أيام دراسية أو طرده من الحضور إلى المدرسة ما لم:

1. تتضمن الجريمة إيذاءً جسدياً أو تهديداً موثوقاً بإيذاء جسدي للآخرين؛ أو
2. إذا وجد مجلس المدرسة أو المشرف أو من ينوب عنه أن هناك ظرفاً مشدداً.

يجوز إيقاف طالب من مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث أو طرده من المدرسة عند استلام قسم المدرسة لتقرير وفقاً لقانون فيرجينيا § 16.1-305.1 بشأن حكم بالانحراف أو الإدانة بارتكاب جريمة مدرجة في الفقرة الفرعية G من قانون فيرجينيا § 16.1-260.

إيقاف الطلاب في الصف الرابع فما فوق

الإيقاف قصير المدى

الإيقاف المؤقت هو إجراء تأديبي، يُمنع الطالب بعده من حضور المدرسة لمدة تصل إلى عشرة أيام دراسية، كما هو موضح في [اللائحة 1-744](#)، "الإيقاف المؤقت للطلاب". ويجوز للطالب وولي أمره استئناف قرار الإيقاف المؤقت لدى مدير المدرسة خلال ثلاثة أيام دراسية من تاريخ إخطاره بالإيقاف. ويُخطر ولي الأمر/الوصي كتابياً بحالة قرار مدير المدرسة خلال خمسة أيام دراسية من تاريخ استلامه الطعن الكتابي. ويجوز للطلاب الذين رُفِع عنهم الإيقاف المؤقت حضور المدرسة حتى البت في الطعن، ما لم يُشكلوا خطراً على سلامتهم أو يُشكلوا تهديداً مستمراً بالاضطراب.

في حال الطعن في قرار المدير، يجب على مساعد المشرف على المستوى المعني استلام طلب خطي بالطعن في القرار خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ إخطار ولي الأمر/الوصي بقرار المدير. يجب أن يتضمن الطعن الخطي سرد الطالب للحادثة وسبب اعتقاده بأن الإيقاف غير مبرر. على مساعد المشرف على المستوى أو من ينوب عنه تقديم قرار خطي خلال خمسة أيام عمل من تاريخ استلام الطعن. ويكون قرار مساعد المشرف على المستوى أو من ينوب عنه نهائياً.

في المخالفات الأكثر خطورة، يجوز للمدير أو من ينوب عنه فرض إيقاف لمدة عشرة أيام بالتزامن مع إحالة إلى إدارة التعليم العالي للنظر في اتخاذ إجراءات تأديبية إضافية، مثل الإيقاف طويل الأمد، أو النقل، أو الفصل. يُبت في أي استئناف على قرار الإيقاف لمدة عشرة أيام بالتزامن مع الإحالة إلى إدارة التعليم العالي للنظر في اتخاذ إجراءات تأديبية إضافية من قِبل مسؤول جلسات الاستماع في إدارة التعليم العالي، وذلك بعد جلسة الإجراءات القانونية الواجبة الموضحة في قسم "الإيقاف طويل الأمد" أدناه.

الإيقاف طويل الأمد

الإيقاف طويل الأمد هو إجراء تأديبي، يُمنع الطالب بعده من حضور المدرسة لأكثر من عشرة أيام دراسية، ولكن أقل من 365 يوماً تقويمياً. لا يجوز إيقاف الطالب لأكثر من 45 يوماً دراسياً، إلا في الحالات التالية:

1. الجريمة هي واحدة من الجرائم الموصوفة في قانون فرجينيا § 277.07-22.1 أو § 277.08-22.1 أو تنطوي على إصابة جسدية خطيرة؛ أو
2. يرى مجلس المدرسة أو المشرف أو من ينوب عنه أن هناك ظرفاً مشدداً كما هو محدد من قبل وزارة التعليم في فرجينيا.

قبل فرض الإيقاف طويل الأمد، يحق للطالب الحصول على جلسة استماع قانونية تجريها إدارة جلسات الطلاب (SHD) وفقاً للإجراءات الموضحة في [اللائحة 1-745](#)، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب"، و [اللائحة 1-747](#)، "إدارة الطلاب والبرامج البديلة (SMAPD)". يشار إليها الآن باسم إدارة جلسات الطلاب (SHD). يجب أن يكون أي استئناف آخر وفقاً ل [اللائحة 1-731](#)، "استئناف مسائل الطلاب"، و [اللائحة 6-745](#)، "استئنافات الإيقاف طويل الأمد والطرده أمام مجلس المدرسة"، و [اللائحة 2-745](#)، "تأديب الطلاب ذوي الإعاقات".

يمكن للوالدين والطلاب استئناف قرارات الإيقاف طويل الأمد باتباع الإجراءات المنصوص عليها في [اللائحة 6-745](#)، "استئنافات الإيقاف طويل الأمد والطرده إلى مجلس المدرسة"، والتي تم تلخيصها هنا. يمكن للوالد أو الطالب تقديم استئناف كتابي في غضون أربعة أيام عمل من تاريخ خطاب قرار SHD. يجب تقديم الاستئناف الكتابي إلى SHD وقد يتضمن رواية الطالب للحادث وسبب الاعتقاد بأن الإيقاف غير مبرر وأي دليل إضافي يرغب الطالب أو الوالد في أخذه في الاعتبار. يجوز لمسؤول جلسة الاستماع في SHD تقديم بيان مكتوب ردًا على استئناف الوالدين. سيتم البت في الاستئناف من قبل لجنة الانضباط بمجلس المدرسة (SBDC)، وهي لجنة مكونة من ثلاثة أعضاء من مجلس المدرسة. يجب على SBDC مراجعة الاستئناف الكتابي لقرار مسؤول جلسة الاستماع في SHD في جلسة مغلقة. يجوز لـ SBDC تأييد أو رفض أو تعديل قرار مسؤول جلسة الاستماع في SHD أو قد تقرر أن هناك إجراء تأديبي آخر يستحق، بما في ذلك الطرد. يكون قرار مجلس تطوير المدارس الصغيرة نهائياً ما لم يكن القرار غير إجماعي، وفي هذه الحالة يجوز للطالب، خلال أربعة أيام عمل من تاريخ صدور القرار، إخطار إدارة التعليم في ستوكهولم (SHD) كتابياً بنيتته الطعن في قرار المجلس أمام مجلس المدرسة بكامل هيئته. ويراجع مجلس المدرسة الطعن بناءً على السجل الإداري المقدم إلى المجلس فقط، ويُصدر قراره خلال 30 يوماً تقويمياً من تاريخ استلامه.

إجراءات الطرد

الطرد إجراء تأديبي يُمنع بموجب الطالب من الالتحاق بأي مدرسة تابعة لمدارس بورتلاند ويسكونسن العامة لمدة 365 يومًا تقويميًا من تاريخ الطرد. مع ذلك، يجوز لمجلس المدرسة السماح أو إلزام أي طالب طرد من المدرسة بالالتحاق ببرنامج تعليمي بديل خلال فترة الطرد.

يُلخّص هذا القسم القواعد التي تُنظّم الطرد وإعادة القبول والاستبعاد. يُرجى مراجعة [اللائحة 1-745](#)، "الإيقاف طويل الأمد أو طرد الطلاب"، و [اللائحة 5-745](#)، "إعادة القبول والاستبعاد/القبول"، و [اللائحة 6-745](#)، "استئناف الإيقاف طويل الأمد والطلاب أمام مجلس المدرسة"، و [اللائحة 1-747](#)، "إدارة شؤون الطلاب والبرامج البديلة" (SMAPD) للاطلاع على جميع المعلومات المتعلقة بهذا الموضوع. يُرجى مراجعة [اللائحة 2-745](#)، "تأديب الطلاب ذوي الإعاقة"، للاطلاع على معلومات بشأن طرد الطلاب الذين يتلقون خدمات التعليم الخاص.

تتطبق بعض القيود على طرد الطلاب من مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث الابتدائي. يُرجى مراجعة قسم "إيقاف أو طرد الطلاب من مرحلة ما قبل المدرسة وحتى الصف الثالث الابتدائي" لمزيد من المعلومات.

يجوز لمجلس المدرسة طرد الطلاب لسبب وجيه. ويُطرد الطالب ويُحرم من حقه في الالتحاق بأي مدرسة تابعة لمدارس بورتلاند ويسكونسن العامة في الحالات التالية:

- الطالب يشكل خطرًا محتملاً أو مستمرًا على صحة أو رفاهية أو سلامة الآخرين؛ أو
- إن سلوك الطالب يخل بالمهمة التعليمية أو النظام العام للمدرسة؛ أو
- انخرط الطالب في سلوك ينتهك سياسات وأنظمة قسم المدرسة أو قواعد السلوك، أو يهدد سلامة أو أمن المدرسة أو يرتبط بالمدرسة بأي شكل آخر؛ أو
- حصل الطالب على تراكم من المخالفات التي تستحق الطرد؛ أو
- تم الحكم على الطالب بأنه متخلف أو مدان بعد تقرير وفقاً لقانون [فيرجينيا § 305.1-16.1](#) عن جريمة مدرجة في الفقرة الفرعية G من قانون [فيرجينيا § 260-16.1](#)؛ أو
- وتظهر ظروف أخرى أن طرد الطالب يصب في مصلحة المدرسة المحلية أو قسم المدرسة.

تري PWCS أن الجرائم التالية مثيرة للقلق بشكل خاص، وأن النظر في الطرد أمر إلزامي:

- حيازة أو استخدام أو توزيع المواد المحظورة على النحو المنصوص عليه في [اللائحة 1-735](#)، "المواد المحظورة"؛
- حيازة الأسلحة، كما هو منصوص عليه في [اللائحة 1-775](#)، "الأسلحة والأشياء المحظورة الأخرى"؛
- الاعتداءات الجسدية والضرب على أحد أعضاء هيئة التدريس بالمدرسة؛ و
- اعتداءات جماعية

إذا أوصت إدارة التعليم الخاص (SHD) بفصل طالب، يجوز للوالدين والطالب استئناف التوصية التأديبية الصادرة عن مسؤول جلسات الاستماع في إدارة التعليم الخاص (SHD) أمام مجلس تطوير المدارس (SBDC) وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في [اللائحة 6-745](#)، "استئناف قرارات الإيقاف طويل الأمد والفصل أمام مجلس المدرسة". كما يجوز استئناف أي قرار صادر عن إدارة التعليم الخاص (SHD) بوضع الطالب في برنامج تعليمي بديل عند إعادة قبوله. ومع ذلك، فإن أي قرار آخر يتعلق بالوضع صادر عن إدارة التعليم الخاص (SHD) يُعد نهائياً ولا يجوز استئنافه. يجب أن تستلم إدارة التعليم الخاص (SHD) طلباً كتابياً لعقد جلسة استماع أمام مجلس تطوير المدارس (SBDC) في غضون أربعة أيام عمل من تاريخ خطاب القرار.

يحق للطالب وولي الأمر تقديم نسخة الطالب من الحادثة والأسباب التي يعتقدون أنها تؤدي إلى خطأ توصية الطرد خلال جلسة استماع مباشرة مدتها 45 دقيقة أمام SBDC. ويجوز تمثيل الطالب بواسطة محام. إذا لم يكن قرار SBDC بالإجماع، فيجوز للطالب وولي الأمر تقديم استئناف كتابي للبيت في الأمر من قبل مجلس المدرسة بكامل هيئته في غضون أربعة أيام عمل من قرار SBDC. سينظر مجلس المدرسة في الأمر في جلسة مغلقة بناءً على السجل المقدم إلى SBDC فقط وسيواصل إلى قرار في غضون 30 يومًا تقويميًا من الاستئناف. يكون قرار مجلس المدرسة نهائياً. يتم تحديد الإجراءات والجدول الزمني وعملية الاستئناف لإعادة قبول الطلاب الذين سبق طردهم من PWCS في [اللائحة 5-745](#)، "إعادة القبول والاستبعاد/القبول". بالنسبة للحالات التي يتم استئنافها، يجب على مجلس المدرسة إجراء مراجعة للسجل في جلسة مغلقة والتصويت على قرار إعادة القبول في جلسة مفتوحة. لن ينظر مجلس المدرسة إلا في الوثائق المقدمة إلى إدارة التعليم العالي للنظر في إعادة القبول. ولن يُقدم أي وثائق إضافية للنظر فيها، باستثناء خطاب الاستئناف. وسيتم إخطار الطالب وولي أمره كتابياً بقرار مجلس المدرسة.

الاستبعاد من المدرسة

يحق لمدرسة PWCS رفض قبول الطلاب الذين تم تسجيلهم في برنامج تعليمي غير تقليدي، أو طردوا أو أوقفوا عن الدراسة من قبل إدارة مدرسية أخرى أو مدرسة خاصة، أو الذين سُحب قبولهم من أي مدرسة كان الطالب مسجلاً بها سابقاً بعد جلسة استماع قبول في SHD. وترد هذه العملية في [اللائحة 5-745](#)، "إعادة القبول والاستبعاد/القبول".

يحق للطلاب وأولياء الأمور الطعن في قرار إدارة التعليم الخاص (SHD) أمام مجلس المدرسة خلال أربعة أيام عمل من تاريخ خطاب القرار. ويجتمع مجلس المدرسة في جلسة مغلقة لمراجعة الوثائق التي نُظر فيها في جلسة قبول إدارة التعليم الخاص (SHD) وخطاب استئناف وولي الأمر. ويُخطر الطالب وولي أمره (أو ولي أمرهما) كتابياً بقرار مجلس المدرسة. ويجوز لمجلس المدرسة إلزام الطالب المفصول بحضور برنامج تعليمي غير تقليدي يُقدمه مجلس المدرسة طوال مدة أي فصل من المدرسة الأساسية.

إعادة التعيين/التعيين من قبل قسم جلسات الاستماع الطلابية لبعض الجرائم الجنائية

بموجب قانون ولاية فرجينيا [§ 209.1:2-22.1](#) أو [§ 277.2:1-22.1](#)، يحق لـ PWCS إعادة تعيين الطلاب أو وضعهم في برامج بديلة إذا تم اتهام الطالب أو إدانته بارتكاب جرائم جنائية معينة وفقاً للإجراءات المنصوص عليها في [اللائحة 1-681](#)، "برامج التعليم غير التقليدية". يمكن للطالب وولي الأمر استئناف قرار SHD أمام مجلس المدرسة في غضون 10 أيام تقويمية من تاريخ قرار SHD.

استئناف قضايا الطلاب

أحد أهدافنا هو حل المشكلات على مستوى المدرسة كلما أمكن. بالإضافة إلى الحق في الاستئناف على قرارات الإيقاف والفصل المذكورة أعلاه، تمنح مدارس بورتلاند ويلز للطلاب وأولياء أمورهم الحق في الاستئناف في المسائل الطلابية التالية:

- الاستئناف الأكاديمية.
- الاستئناف على القرار المتعلق بشكوى التمييز أو المضايقة.
- طلبات الاستئناف للأهلية - البرامج المنهجية واللامنهجية.
- استئناف التخرج.
- الأنشطة المدرسية والمنافسة بين المدارس.
- المشاركة في الأداء الموسيقي والقضايا الأكاديمية/المتعلقة بالصف (المدرسة المتوسطة والثانوية).
- الوضع في برنامج تعليمي غير تقليدي.
- إعادة القبول في المدرسة التقليدية للتدريبات غير الاختيارية.
- انتقالات مدرسية.

يرجى الرجوع إلى [اللائحة 1-731](#) ، "استئناف مسائل الطلاب" ، لمعرفة الجداول الزمنية وإجراءات الاستئناف.

دعم سلوك الطلاب

الممارسات الترميمية

الممارسات التصالحية علم اجتماعي ناشئ يدرس كيفية تعزيز العلاقات بين الأفراد، بالإضافة إلى الروابط الاجتماعية داخل المجتمعات. تُظهر الأبحاث أن استخدام الممارسات التصالحية يُحسن مناخ المدرسة، ويُقلل من حالات إيقاف الطلاب عن الدراسة، ويُقلل من التفاوتات الانضباطية. وقد أظهرت الأبحاث أن حالات الإيقاف المتكرر عن الدراسة، وسياسات عدم التسامح، وأساليب "التشدد" في التعامل مع الطلاب فيما يتعلق بسلامة المدرسة، غير فعالة، وتزيد من خطر النتائج الاجتماعية والأكاديمية السلبية، وخاصة للأطفال من الفئات المحرومة تاريخياً.

إن اتباع نهج الانضباط المدرسي من منظور تعليمي وقائي، كما هو الحال مع الممارسات الإصلاحية، يُسهم في خلق بيئة مدرسية إيجابية ويضمن الإنصاف والعدل والتحسين المستمر. وتواصل مدرسة برينستون ويسكونسن زيادة عدد موظفي المدرسة المُدرَّبين على الممارسات الإصلاحية وفرقها في جميع أنحاء القسم. وترتكز الممارسات الإصلاحية على ضرورة الحفاظ على سلامة المدارس من خلال بناء علاقات تُعزز البنية الاجتماعية للمدرسة. كما تُتيح الممارسات الإصلاحية فرصاً لمشاركة مجتمع المدرسة في حل المخالفات، وتُمكن الطلاب وأعضاء هيئة التدريس من تحمل المسؤولية الشخصية عن سلامة مجتمع المدرسة بأكمله.

تُتيح الممارسات التصالحية فرصاً مباشرة للطلاب الذين أساءوا للآخرين لتحمل مسؤولياتهم تجاه من أساءوا إليهم، بما في ذلك أنفسهم وعائلاتهم. تُشدد الممارسات التصالحية على ضرورة توعية الطلاب الذين أساءوا للآخرين بآثار السلوك المُخرب عليهم وعلى مجتمع المدرسة. يتعلم المشاركون في عملية التأديب التصالحي العوامل الكامنة التي تؤدي إلى اتخاذ قرارات خاطئة، ويمارسون مهارات اجتماعية، ويتعلمون استراتيجيات تطوير الذات التي تُشجع على اتخاذ قرارات أفضل في المستقبل. لا تُغني الممارسات التصالحية عن التأديب، بل تكمله بالتركيز على بناء العلاقات والمساءلة الشخصية. تُسهم هذه المهارات في نجاح الطلاب، ليس فقط في المدرسة، بل كأعضاء في مجتمعنا أيضاً.

نظام دعم متعدد المستويات

نظام الدعم متعدد المستويات (MTSS) هو إطار عمل متكيف ومستجيب يساعد المدارس على تحديد وتوفير الدعم المستهدف للطلاب الذين يواجهون صعوبات أكاديمية و/أو سلوكية.

ينصب التركيز على تحديد الطلاب بأسمائهم واحتياجاتهم، مع توفير تعليم متميز، والدعم الأكاديمي والسلوكي والاجتماعي والعاطفي اللازم لجميع الطلاب في جميع المدارس. في مدارس بورتلاند، يعتمد نظام MTSS على التعاون الوثيق والمدرّس، ويعزز الإيمان بقدرة جميع الطلاب على التعلم بمستويات عالية.

ستتخذ PWCS ممارسات تعليمية ومسارات تعليمية متماسكة ومتوافقة ومتوافقة ومستجيبة ثقافياً ولغوياً في جميع المستويات الدراسية ومجالات المحتوى، مع التركيز على تحسين التقدم الأكاديمي لمتعلمي اللغة الإنجليزية والطلاب ذوي الإعاقة.

المكونات الرئيسية لنظام MTSS هي:

- فريق دعم الطلاب (SST) مع قائد محدد لتوجيه تنفيذ MTSS.
- ثقافة المسؤولية الجماعية لجميع الطلبة.
- تعليم أساسي عالي الجودة للأكاديميين والسلوك والصحة الاجتماعية والعاطفية للطلاب.
- تحديد الأهداف ومراقبة تقدم الطالب.
- اتخاذ القرارات بناءً على البيانات عبر المستويات.
- التنفيذ المبكر للتدخلات القائمة على الأدلة بدقة.
- الأسرة كشركاء حقيقيين لدعم نجاح الطلاب.

التدخلات والدعم السلوكي الإيجابي

التدخلات والدعم السلوكي الإيجابي (PBIS) هو إطار عمل قائم على الأدلة يُستخدم في المدارس لتعزيز السلوك الإيجابي ومنع السلوكيات الصعبة. يركز هذا الإطار على الوقاية، وتعليم المهارات الاجتماعية، وتهيئة مناخ مدرسي داعم. الهدف هو تعزيز رفاهية الطلاب ونجاحهم الأكاديمي مع الحد من الاضطرابات والإجراءات التأديبية.

العلاقة بين PBIS والممارسات الترميمية

يمكن أن يتكامل برنامج PBIS والممارسات الإصلاحية لبناء مناخ وثقافة إيجابية في المدارس، مع تقليل الاعتماد على ممارسات التأديب الاستيعابية. ولا يُغني دمج برنامج PBIS والممارسات الإصلاحية عن العقوبات المنصوص عليها في "مدونة سلوك PWCS". ومن خلال دمج برنامج PBIS والممارسات الإصلاحية، يمكن لموظفي المدرسة وضع نهج شامل لإدارة السلوك يُركز على الوقاية، والعلاقات الإيجابية، وجبر الضرر.

الدعم المتدرج

MTSS هو إطار عمل يوفر نهجًا متعدد المستويات لتلبية الاحتياجات السلوكية والأكاديمية المتنوعة للطلاب. يمكن دمج PBIS والممارسات الإصلاحية في مستويات مختلفة من الدعم ضمن إطار MTSS. يمكن تطبيق PBIS كدعم شامل من المستوى الأول من خلال تحديد التوقعات السلوكية على مستوى المدرسة وتوفير استراتيجيات استباقية لجميع الطلاب. كما يمكن استخدام الممارسات الإصلاحية في المستوى الأول لبناء روح الجماعة بين جميع الطلاب. بالإضافة إلى ذلك، يمكن للممارسات الإصلاحية توفير هيكل لدعم مستهدف من المستوى الثاني أو الثالث لمعالجة مشاكل سلوكية محددة للطلاب وتوفير تدخلات فردية.

التركيز المشترك على السلوك الإيجابي

يُشدد برنامج PBIS على أهمية تعزيز السلوك الإيجابي وتهيئة بيئة داعمة لجميع الطلاب. كما تُعزز الممارسات التصالحية العلاقات الإيجابية وتبني روح الانتماء للمجتمع. يُولي كلا النهجين الأولوية للتنمية السلوكيات الإيجابية وتعزيزها، مما يساهم في تهيئة مناخ مدرسي إيجابي.

الوقاية والتدخل المبكر

يهدف برنامج PBIS إلى منع السلوكيات الصعبة من خلال استراتيجيات استباقية، مثل التدريس الصريح، وتعزيز، وتحفيز السلوكيات المتوقعة من الطلاب. وتتمحور أهداف الممارسات الإصلاحية حول التدخل المبكر، وتوفير فرص للحوار، والتأمل، وإصلاح الضرر قبل تفاقم الخلافات. ومن خلال معالجة مشكلات السلوك مبكرًا، يمكن أن يساهم كلا النهجين في تقليل الحاجة إلى ممارسات التأديب الاستيعابية.

توقعات واضحة ومتسقة

يُرسى برنامج PBIS توقعات سلوكية واضحة في جميع بيئات المدرسة، مما يُعزز الاتساق في إدارة السلوك. تعتمد الممارسات التصالحية على توقعات واضحة للسلوك والتواصل، مما يمكن الطلاب والموظفين من فهم كيفية المشاركة بفعالية في الحوارات (و الهياكل) التصالحية. ومن خلال موازنة هذه التوقعات، يُنشئ كلا النهجين لغة مشتركة وفهماً مشتركاً بين الطلاب والموظفين.

العواقب التصالحية

يشجع برنامج PBIS على استخدام العواقب المنطقية والإصلاحية للمخالفات السلوكية، مع التركيز على تعليم السلوك المناسب وتعزيزه بدلاً من الاعتماد فقط على الإجراءات العقابية. توفر الممارسات الإصلاحية إطاراً لإصلاح الضرر الناتج عن سلوك الطالب من خلال الحوار والتعاطف والمساءلة. ومن خلال دمج العواقب الإصلاحية، يعزز كلا النهجين النمو، ويساعد الطلاب على التعلم من أخطاء الحكم، ويقال من العودة إلى الإجراء. وكما ذكر سابقاً، لا تُغني الممارسات الإصلاحية عن العواقب التأديبية لمخالفات "مدونة السلوك".

بناء العلاقات وتعزيز التعاطف

تُرَكز الممارسات التصالحية على بناء علاقات إيجابية، والتعاطف، والتفاهم بين الطلاب، وبينهم وبينهم وبين أعضاء هيئة التدريس. ويُدرِك برنامج PBIS أهمية العلاقات الإيجابية في تعزيز مناخ مدرسي داعم. ومن خلال تعزيز التعاطف وبناء العلاقات، يُسهم كلا النهجين في بناء مجتمع مدرسي أكثر شمولاً وترابطاً.

اتخاذ القرارات المستندة إلى البيانات

يستخدم نظام PBIS البيانات لتوجيه عمليات اتخاذ القرارات المتعلقة بالتدخلات والدعم السلوكي. كما تعتمد الممارسات التصالحية على البيانات لتقييم فعالية العمليات التصالحية وتحديد مجالات التحسين. باستخدام البيانات، يمكن لكلا النهجين تحديد الاتجاهات السلوكية، وقياس أثر التدخلات، واتخاذ قرارات استراتيجيات للحد من ممارسات التأديب الإقصائية بفعالية.

الكفاءة الثقافية للمعلم

وفقاً لقانون ولاية فرجينيا 298.7-22.1، "يجب على كل مجلس مدرسة اعتماد وتنفيذ سياسات تتطلب من كل معلم وأي موظف آخر في مجلس المدرسة يحمل ترخيصاً صادراً عن المجلس إكمال تدريب الكفاءة الثقافية، وفقاً للإرشادات الصادرة عن المجلس، كل عامين على الأقل". يتكون إطار عمل فرجينيا للكفاءة الثقافية من أربعة مجالات، وهي التأمل الذاتي الكفاء ثقافياً، والتربية والممارسة الكفاءة ثقافياً، وبيئات التعلم الكفاءة ثقافياً، والمشاركة المجتمعية الكفاءة ثقافياً.

باعتبارها عاشر أكثر الأقسام المدرسية تنوعاً في البلاد، تُدرِك مدارس بورتلاند ويلز مسؤولية دعم مناخ وثقافة إيجابيين. جميعنا طلاب بغض النظر عن العرق، أو الأصل العرقي، أو الوضع الاجتماعي والاقتصادي، أو القدرة، أو الأصل القومي، أو التوجه السياسي، أو مكان الإقامة (بما في ذلك المناطق الريفية)، أو الجنس. هذا يعني أننا نُقدّر ونحترم الاختلافات بين طلابنا، ونُدعم موظفينا بالتزامهم بتعزيز الكفاءة الثقافية في مدارسنا وفصولنا الدراسية، مع التركيز على المجالات التالية المتعلقة بتوقعات سلوك الطلاب من مرحلة ما قبل الروضة وحتى الصف الثاني عشر:

- الوصول والفرصة.
- عدالة الموارد.
- التواصل والمشاركة العائلية.
- الكفاءة والتكامل بين الثقافات.

إن التزامنا بتوفير مناخ وثقافة إيجابية على مستوى العالم يضمن أنه عندما يكون الانضباط ضروريًا، يتم إعلام الطلاب والأسر جيدًا بعملية الانضباط، واستعادة المجتمعات المدرسية، وتزويد الطلاب بالوصول إلى نظام داعم يتماشى مع معايير السلوك في PWCS.

الأدوار والمسؤوليات

مدارس مقاطعة الأمير ويليام العامة

مجلس مدرسة مقاطعة الأمير ويليام

وُضعت "مدونة قواعد السلوك" لمدارس بورتلاند وارف. ويُحمل مجلس المدرسة، من خلال المشرف العام، جميع موظفي المدرسة مسؤولية الإشراف على سلوك الطلاب، بينما يخضع الطلاب للإشراف القانوني من قبل المدارس. ويُحمل مجلس المدرسة جميع الطلاب مسؤولية السلوك اللائق، كما هو مُحدد في سياسات ولوائح مجلس المدرسة، وكما هو مُلخص في لائحة السلوك. تتوفر السياسات واللوائح التي تُنظم سلوك الطلاب وانضباطهم على الإنترنت على الموقع www.pwcs.edu.

يلتزم جميع موظفي مدرسة بورتلاند وارف بأعلى المعايير الأخلاقية، وهم مسؤولون عن أفعالهم. لذلك، يجب عليهم الالتزام بالسياسات واللوائح التي وضعها مجلس المدرسة.

يتطلب مجلس المدرسة من جميع الآباء قراءة "مدونة قواعد السلوك" (COB) وأي سياسات أو لوائح مذكورة فيها لدعم السلوك السليم للطلاب.

قسم جلسات الاستماع الطلابية (SHD)

كما هو موضح في [السياسة 747](#)، "إدارة شؤون الطلاب والبرامج البديلة"، عين مجلس إدارة المدرسة إدارة شؤون الطلاب والبرامج البديلة (SHD) لتنفيذ وتنسيق جهود قسم المدرسة لتوفير بيئة مدرسية آمنة وملائمة للتدريس والتعلم. وتتمثل أهداف إدارة شؤون الطلاب والبرامج البديلة فيما يلي:

- لحل المخالفات التأديبية الخطيرة للطلاب.
- تعزيز بيئة تعليمية آمنة مواتية للتدريس والتعلم وخالية من العنف والصراع والاضطرابات غير الضرورية.
- الإشراف على إجراءات الإجراءات القانونية الواجبة وتنفيذها فيما يتعلق بالإيقاف الطويل الأمد، والطرده، والاستبعاد، وإعادة قبول الطلاب، وتنسيق أي استئنافات لمجلس المدرسة.
- لتحديد الخدمات والبرامج التعليمية المناسبة للطلاب في التعليم النظامي الذين يخضعون لمزيد من الإجراءات التأديبية وعملية إعادة التعيين الجنائي.

إدارة التنوع والمساواة والشمول والامتثال (DEIC)

يدعم قسم التعليم والتكامل (DEIC) الخطة الاستراتيجية لمدرسة PWCS من خلال تعزيز الوصول والفرص، وتكافؤ الموارد من أجل مناخ وثقافة إيجابيين، والتركيز على مشاركة الأسرة والمجتمع، بالإضافة إلى الكفاءة الثقافية والشمول للجميع. يقدم فريقنا الدعم لمجتمعات المدارس من خلال التدريب والتوجيه وموارد أخرى بناءً على احتياجات مواقع المدارس. يعمل قسم التعليم والتكامل (DEIC) على معالجة الكفاءة الثقافية في التفاعلات المدرسية اليومية. وعلى وجه التحديد، يقوم فريق DEIC بما يلي:

- يدعم الموظفين أثناء قيامهم بتفعيل الكفاءة الثقافية في الممارسات لجميع الطلاب والموظفين من خلال اللغة المشتركة واستخدام المصطلحات غير القابلة للانقسام.
- يدعم المجالس واللجان على مستوى المدرسة بفرص التنوع والمساواة والإدماج على مستوى الطلاب والموظفين.
- يدعم الأسر في التنقل وفهم عملية الانضباط والإيقاف والطرده في PWCS.

التعاريف:

- التنوع - تقدير واحترام الاختلافات بين كل فرد بغض النظر عن العرق أو العمر أو الجنس أو القدرة أو الدين أو التوجه الجنسي أو الأصل القومي أو الإيديولوجية السياسية.
- المساواة - توفير الموارد والوصول والفرص بشكل عادل وغير متحيز لجميع الطلاب على أساس احتياجاتهم الفردية، بغض النظر عن العرق أو الوضع الاجتماعي والاقتصادي أو منطقة الإقامة (المواقع الريفية) أو التوجه الجنسي.
- الإدماج - خلق الظروف لجميع الطلاب والموظفين حتى يشعروا بالترحيب والتقدير والتأهل للنجاح.

الفريق التعليمي

مع أن الانضباط مسؤولية فردية في نهاية المطاف، إلا أن تطبيق برنامج انضباط فعال يتطلب جهداً جماعياً تعاونياً. يجب اتباع نهج منصف ووقائي في الانضباط، وذلك بهدف توضيح معايير السلوك، وتقييم احتياجات الطالب الفردية بفعالية، وتحديد أي عوامل مهمة قد تساهم في سوء سلوكه. مدير المدرسة هو القائد التعليمي المسؤول عن وضع توقعات سلوكية مدرسية تتوافق مع سياسات مجلس المدرسة، ولوائح PWCS، وقانون السلوك. يتعاون الإداريون والمعلمون وموظفو الدعم لضمان حقوق ومسؤوليات كل طالب في القسم المدرسي.

الفريق التعليمي مسؤول عن:

- توفير بيئة مدرسية آمنة وإيجابية.
- توفير البيئة النفسية الملائمة للتعلم.
- تشجيع الانضباط الذاتي.
- توفير جو من الاحترام المتبادل.

- معاملة كل طالب كفرد وفقاً لاحتياجاته.
- تشجيع ومتابعة وتقييم تقدم الطلاب.
- البدء في خطوط التواصل المفتوحة مع أولياء الأمور والحفاظ عليها.
- مناقشة خطة العمل مع الطلاب في بداية كل عام دراسي وتقديم مر اجعات دورية خلال العام الدراسي.
- صياغة وتنفيذ القواعد واللوائح المدرسية بما يتوافق مع سياسات ولوائح مجلس المدرسة ومجلس الإدارة في جميع أنحاء البيئة المدرسية.
- توفير التعليم والوصول إلى كلية الأعمال لجميع الطلاب الجدد عند التسجيل طوال العام الدراسي.
- وضع خطة عمل، كلما أمكن ذلك، بناءً على احتياجات الطالب وبيئة المدرسة ككل.
- حفظ السجلات التعليمية لكل طالب على حدة، بما في ذلك سجل الإجراءات التأديبية التي اتخذت بحقه. (قد تتضمن هذه السجلات معلومات عن اعتقال الشرطة أو الإجراءات القضائية في حال تورط الطالب في سلوك غير قانوني. في حال توجيه اتهامات إلى سلطات محكمة الأحداث، يُعتبر ذلك "اعتقالاً" حتى لو لم يُحتجز الطالب شخصياً من قبل الشرطة).
- تقع على عاتق إدارة المدرسة مسؤولية اتخاذ إجراءات المتابعة المناسبة عند إبلاغ الطلاب عن أي سلوك غير لائق ينتهك قواعد السلوك. كما يتحمل المعلمون والمرشدون وموظفو الدعم التعليمي الآخرون مسؤولية مساعدة الطلاب في الحصول على المساعدة التي قد يحتاجونها من الإدارة. ويجب توثيق ردّ الموظفين على كل شكوى من الطلاب.

هيئة التدريس المهنية

وفقاً لمعايير الاعتماد في ولاية فرجينيا (8VAC20-132-210)، "يتحمل أعضاء هيئة التدريس المحترفون مسؤولية تقديم تعليم سليم تربوياً في جو من الاحترام المتبادل واللباقة.. " ويتحمل المعلمون مسؤولية إنشاء بيئة آمنة وداعمة ومناسبة تنموياً وثقافياً والحفاظ عليها والتي تعزز التطور الأكاديمي والسلوكي والاجتماعي والعاطفي للطلاب. وقد أظهر تطوير علاقات إيجابية مع الطلاب مبنية على الثقة والاحترام المتبادلين بعضاً من أعلى التأثيرات الإيجابية على تحصيل الطلاب وسلوكهم. يتطلب تطوير العلاقات مهارات محددة من المعلم مثل مهارات الاستماع والتعاطف والرعاية واحترام الآخرين بشكل إيجابي. يشمل تأثير متغيرات علاقة المعلم بالطلاب مكاسب في السلوك الإيجابي والتفكير النقدي / الإبداعي ومهارات الرياضيات والمهارات اللفظية والدرجات الإجمالية.

نظراً للارتباط بين سلوكيات الطلاب، ومناخ المدرسة الإيجابي، والإنجاز الأكاديمي، وإبقاء الطلاب في الفصل الدراسي مع التعليم المستمر، فإن مسؤوليات المعلم تشمل ما يلي:

- تطوير العلاقات الإيجابية.
- تطوير بيئة مادية آمنة وإيجابية.
- التدريس (وإعادة التدريس عند الضرورة) التوقعات السلوكية.
- تعزيز السلوك الإيجابي
- توفير ردود فعل تعليمية حول السلوكيات.
- استخدام الإطار المتدرج للتدخلات والدعم الذي تقدمه المدرسة للطلاب الذين لا يستوفون التوقعات السلوكية.
- التعرف على الضغوط الشخصية، وردود الأفعال التي قد تؤدي إلى تقادم السلوك السلبي لدى الطلاب، والتحيز الشخصي.
- استخدام البيانات الفردية والصفية لمراقبة سلوك الطالب واستجابات المعلم للسلوك.

إذا لم يكن الطالب يلبى التوقعات السلوكية وقام المعلم بتنفيذ التدخلات داخل الفصل الدراسي أو المدرسة كما هو موضح في إجراءات المدرسة، فقد يطلب المعلم إخراج الطالب من الفصل.

موظفو الدعم التعليمي المتخصصون

يعترف دليل مجلس التعليم في فرجينيا النموذجي لسياسة قواعد السلوك الطلابي الإيجابية والوقائية والبدائل للإيقاف بأن هؤلاء المحترفين لديهم دور مباشر في تعزيز ودعم مناخ مدرسي إيجابي يركز على الوقاية والتدخل والدعم لمساعدة الطلاب في تلبية التوقعات السلوكية لمجلس التعليم.

مستشارو المدارس

تدعم برامج الإرشاد المدرسي معايير فرجينيا للتعليم من خلال توجيه الطلاب في تطورهم الأكاديمي والمهني والشخصي والاجتماعي. يتعاون المرشدون المدرسيون مع أولياء الأمور والمعلمين والإداريين وغيرهم لتعزيز التعلم ومساعدة الطلاب على تحديد أهدافهم التعليمية والمهنية والشخصية وتحقيقها باستخدام المعايير التالية:

- التطوير الأكاديمي - سيحصل الطلاب على الإعداد الأكاديمي الضروري للاختيار من بين خيارات تعليمية وتدريبية وتوظيفية مختلفة عند الانتهاء من المدرسة الثانوية.
- التطوير المهني - سوف يقوم الطلاب بالبحث في عالم العمل لاتخاذ قرارات مهنية مستنيرة.
- الاجتماعية والعاطفية - سوف يكتسب الطلاب فهماً واحتراماً للذات والآخرين، والمهارات اللازمة ليكونوا مواطنين مسؤولين.

الأخصائيون الاجتماعيون في المدارس

يتمتع العاملون الاجتماعيون في المدارس بخبرة خاصة في فهم أنظمة الأسرة والمجتمع وربط الطلاب وأسرهم بالخدمات المجتمعية الضرورية لتعزيز نجاح الطلاب.

يعملون على معالجة عوائق التعلم الناجمة عن الفقر، وضعف الرعاية الصحية، والعنف في الأحياء. غالباً ما يركز الأخصائيون الاجتماعيون في المدارس على تقديم الدعم للفئات الضعيفة من الطلاب المعرضين لخطر التغيب عن المدرسة والتسرب منها، مثل المرشدين وأطفال دور الرعاية، والمهاجرين، والطلاب الذين ينتقلون بين برامج التعليم وبرنامج العلاج أو نظام قضاء الأحداث، أو الطلاب الذين يعانون من العنف الأسري.

إنهم يعملون بشكل وثيق مع المعلمين والإداريين وأولياء الأمور والمعلمين الآخرين لتوفير التدخلات المنسقة والاستشارات المصممة لإبقاء الطلاب في المدرسة ومساعدة أسرهم في الوصول إلى الدعم اللازم لتعزيز نجاح الطلاب.

علماء النفس المدرسيون

يتمتع علماء النفس المدرسيون بتدريب متخصص يمكنهم من فهم الطلاب والعمل معهم فيما يتعلق بتقدمهم الأكاديمي وسلوكهم وتطورهم الاجتماعي والعاطفي وعلاقتهم. يتخصص علماء النفس المدرسيون في تحليل المشكلات المعقدة التي تواجه الطلاب والمدارس واختيار التدخلات المناسبة القائمة على الأدلة وتنفيذها لتحسين النتائج في المنزل والمدرسة.

يجوز لهم التشاور مع المعلمين وأولياء الأمور لتنسيق الخدمات والدعم للاحتياجات الأكاديمية والاجتماعية والسلوكية للطلاب.

إن تدريبهم على إجراء تقييمات المخاطر والتهديدات، وعلى التقييم، وجمع البيانات، وتفسيرها، يمكن أن يسهل تحديد وتنفيذ الدعم الذي قد يحتاجه الطلاب لضمان نجاحهم.

متخصصون في السلوك

يقوم المتخصصون في السلوك بإجراء تقييمات لتحديد الأسباب الكامنة وراء سلوكيات الطلاب ودعم موظفي المدرسة في تطوير استراتيجيات لمعالجة سلوك الطلاب الصعب.

يعمل متخصصو السلوك على تدريب المعلمين على تعزيز استراتيجيات إدارة الفصل الدراسي الاستباقية والاستجابات السلوكية المناسبة للحفاظ على زخم التعليم عالي الجودة.

ويتشاورون مع فرق المدرسة لتعزيز التدخلات السلوكية الإيجابية والدعم والممارسات الإصلاحية كجزء من إطار نظام الدعم متعدد المستويات الشامل.

إنهم يتعاونون مع إدارة المدرسة وموظفي دعم القسم لتوفير التعلم المهني المستمر حول أفضل الممارسات لدعم سلوكيات الطلاب.

ممرضات المدارس

تقدم ممرضات المدرسة تقييمات وتدخلات الرعاية الطارئة، وإدارة الحالات الصحية الحادة والمزمنة، والإحالة والدعم للوصول إلى الرعاية الأولية، والخدمات الوقائية، وتدابير مكافحة الأمراض المعدية، والاستشارات لتعزيز الصحة، وتحديد وإدارة الحواجز المتعلقة بالصحة التي تعيق تعلم الطلاب.

الموظفين غير المعتمدين

يجب أن يشارك جميع أعضاء مجتمع المدرسة ويتحملوا المسؤولية عن إنشاء مناخ مدرسي إيجابي، ويكون كل موظف في المدرسة مسؤولاً عن ضمان بيئة تعليمية آمنة وداعمة وفعالة.

العائلات كشركاء

تُدرِك جمعية PWCS أهمية الشراكات بين المدارس والأسر في جعل المدارس بيئات تعليمية آمنة وفعالة، وفي تعزيز النمو الاجتماعي والعاطفي للأطفال. كما تُشدد على أهمية التواصل الإيجابي بين الأسر والمعلمين، وتشجع الأسر على إيجاد سبل للتعبير عن مخاوفها، وتقديم اقتراحاتها، والحصول على معلومات تخص أطفالها، لبناء شراكة إيجابية بين الأسر والمدارس، مما يُعزز المجتمع المدرسي.

باعتبارهم شركاء في التعليم، يتعين على الآباء القيام بما يلي:

- مساعدة المدرسة في فرض معايير سلوك الطلاب والحضور الإلزامي للمدرسة حتى يتم إجراء التعليم في جو خالٍ من الاضطراب والتهديد للأشخاص أو الممتلكات، وداعم للحقوق الفردية (قانون فرجينيا § 22.1-279.3 (ل)).
- مراجعة وإقرار لائحة السلوك الطلابي، وتعزيز السلوك السليم للطلاب، ومساعدة المدرسة في تأديب الطالب، والاجتماع مع مسؤولي المدرسة، إذا طلب ذلك، لمناقشة الأمور المتعلقة بالانضباط والمدرسة.
- قم بتخزين أي سلاح ناري موجود في المنزل بشكل آمن.
- وقع على بيان يُثبت إدراكك لمسؤولياتك. هذا البيان موجود في حزمة العودة إلى المدرسة في [ParentVUE](#).
- إكمال المراجعة السنوية لقانون المرافعات والإقرارات القانونية الضرورية الأخرى مباشرة قبل بدء الدراسة أو خلال الأسابيع الأولى من العام الدراسي.
- تأكد من أن الطالب يرتدي ملابس مناسبة للمدرسة كما هو محدد في قواعد اللباس، والتي تم تطويرها بشكل تعاوني في المدارس المحلية من قبل الطلاب وأولياء الأمور وموظفي المدرسة.
- توفير الكتب والمواد والأدوات والزي المدرسي والمعدات اللازمة للمشاركة الفعالة في البرنامج المدرسي.
- تعرف على متطلبات الترقية والتخرج كما يتم نشرها كل عام لطلاب المدارس المتوسطة والثانوية في [كتالوج الدورات الثانوية](#).
- توفير معلومات الطوارئ الحالية، بما في ذلك رقم الهاتف، للمدرسة لضمان قدرة المدرسة على الاتصال بالوالد على الفور في حالة الطوارئ.
- تقديم نسخة مصدقة من شهادة ميلاد الطالب، و/أو وثائق الهجرة، وسجل سلسلة التطعيمات المكتملة، عند الدخول الأول إلى المدرسة.
- تقهّم أن المخدرات والأسلحة، كما هو موضح في قواعد السلوك، لن يتم التسامح معها في أنشطة المدرسة، وعلى الممتلكات المملوكة لمجلس المدرسة، وعند الذهاب إلى المدرسة والعودة منها ومحطات الحافلات، وفي حافلات المدارس، وفي محطات الحافلات، وفي الحالات التي تنطوي على أنشطة خارج الموقع تُرهاها المدرسة مثل الرحلات الميدانية والأحداث الرياضية وأنشطة النادي؛ وأن المخالفين عرضة لإجراءات تصحيحية، تصل إلى الطرد.

(يحق للوالدين الاعتراض على سياسات أو قرارات المدرسة أو القسم المدرسي. ويجوز للوالدين استئناف القرارات المتعلقة بطالبيهم باستخدام الإجراءات الموضحة في [اللائحة 1-731](#)، "استئناف مسائل الطلاب").

ضباط الموارد المدرسية

يُعرّف ضباط الموارد المدرسية (SRO) في [قانون ولاية فرجينيا، المادة 9.1-101](#)، بأنه "ضابط إنفاذ قانون معتمد، تُعيّنه وكالة إنفاذ القانون المحلية لتقديم خدمات إنفاذ القانون والأمن للمدارس الابتدائية والثانوية العامة في فرجينيا". مع ذلك، لا يُعدّ ضباط إنفاذ القانون مسؤولين عن الانضباط المدرسي. يتمثل دورهم في PWCS في تعزيز مناخ مدرسي إيجابي وداعم، وتهيئة بيئات مدرسية آمنة ومأمونة والحفاظ عليها، من خلال التركيز على الحوادث التي قد تتطوي على انتهاك للقانون الجنائي، بينما يُركّز مديرو المدارس على ما إذا كان سلوك الطلاب يُخالف أحكام قانون السلوك.

يُطلب من إدارة المدرسة بموجب [قانون ولاية فرجينيا § 22.1-279.3](#) الإبلاغ عن بعض الجرائم الجنائية المحتملة إلى جهات إنفاذ القانون المحلية.

الأسئلة الشائعة حول التنمر

س: ما هو التنمر؟

ج: التنمر هو أي سلوك عدواني غير مرغوب فيه يهدف إلى إيذاء الضحية أو ترهيبها أو إذلالها؛ وينطوي على اختلال حقيقي أو مُتصوّر في توازن القوة بين المعتدي أو المعتدين والضحية؛ ويتكرر مع مرور الوقت أو يُسبب صدمة عاطفية شديدة. يشمل التنمر الإلكتروني، ولا يشمل التنمر المزاح العادي أو المزاح العنيف أو الجدل أو الصراع بين الأقران.

س: ما هو المزاح العادي، أو المزاح، أو الجدل، أو الصراع بين الأقران؟

ج: الاستهزاء العادي، أو المزاح، أو الجدل، أو صراع الأقران سلوكيات لا تتدرج تحت تعريف التنمر. يشير الاستهزاء العادي إلى التعليقات المرحة أو الساخرة بين الأقران. وبالمثل، يتضمن المزاح نشاطاً بندياً مرحاً، غالباً دون نية خبيثة. يشير الجدل إلى الخلافات أو المشاحنات اللفظية، والتي قد تحدث بشكل طبيعي بين الأفراد. وأخيراً، ينشأ صراع الأقران عندما يختلف الأقران أو يتصادمون دون أن يتصرفوا بشكل ضار تجاه بعضهم البعض. باختصار، بينما ينطوي التنمر على نية مؤذية وتكرار، فإن الاستهزاء العادي، والمزاح، والجدال، وصراع الأقران لا تتدرج تحت فئة التنمر.

س: ما هو التنمر الإلكتروني؟

ج: التنمر الإلكتروني هو شكل من أشكال التنمر يتضمن إرسال أو استقبال أو عرض رسائل و/أو صور إلكترونية. ويشمل أي تهديدات من طالب تجاه طالب آخر، عادة عبر رسائل البريد الإلكتروني أو الرسائل النصية أو مواقع الويب (مثل المدونات ومواقع التواصل الاجتماعي). كما تشمل أمثلة التنمر الإلكتروني الرسائل المتعمدة والعدائية والمؤذية التي تهدف إلى إيذاء الآخرين. ويشمل التنمر الإلكتروني أموراً مثل إرسال رسائل أو صور مؤذية أو بذيئة أو تهديدية، ونشر معلومات حساسة وخاصة عن شخص آخر، وانتحال شخصية شخص آخر لتشويه سمعته، واستخدام مواقع استطلاعات الرأي الشخصية الإلكترونية التي تُسبب إلى سمعته.

لن يُقبل التنمر الإلكتروني باستخدام شبكة الإنترنت أو أجهزة الكمبيوتر التابعة لمدرسة PWCS أو أي أجهزة اتصال لاسلكية أخرى داخل المدارس أو على ممتلكاتها أو في الأنشطة المدرسية. كما قد يؤدي التنمر الإلكتروني الذي يحدث خارج المدرسة و/أو لا يتضمن استخدام شبكة الإنترنت أو أجهزة الكمبيوتر التابعة لمدرسة PWCS إلى إجراءات تأديبية إذا تسبب، أو من المحتمل أن يتسبب، في خلل جوهري في سير عمل المدرسة أو قسمها، أو هدد سلامة الطلاب أو الموظفين أو سلامتهم النفسية/الجسدية، أو هدد سلامة مباني المدرسة أو ممتلكاتها.

س: ما هي السلوكيات التي تعتبر سلوكيات تنمر؟

ج: من أمثلة سلوكيات التنمر استبعاد الآخرين عمدًا، والسخرية، والتهديد، والإيماءات، والشتائم، والنميمة، والإذلال، والمضايقة، والتنمر الإلكتروني، والاعتداء الجسدي، وسرقة الممتلكات أو تدميرها، أو شتم شخص ما أو السخرية منه. يتخذ التنمر أشكالاً متعددة. على سبيل المثال: أحياناً يكون التنمر هو جعل الآخرين يشعرون بالاستبعاد؛ وفي أحيان أخرى، قد يشمل الضرب أو المضايقة أو التهديد بإيذاء شخص ما. قد تُعتبر سرقة عداء شخص ما أو كتيبه أو إتلافها تنمرًا أيضًا؛ وكذلك السخرية من الآخرين لأنهم يرتدون نظارات أو ملابس مختلفة، أو لأنهم لا يجيدون الرياضة. يُعد استخدام الإنترنت أو أجهزة الكمبيوتر لإيذاء الآخرين شكلاً آخر من أشكال التنمر.

س: ماذا لو كان المتنمر يُهدد ويرهب طالبًا؟ ما الذي يُمكن لمسؤولي المدرسة فعله للحفاظ على سلامة الطلاب؟

ج: يُشجّع بشدة أي طالب يتعرض للتهديد أو الترهيب (أو يعلم بوجود تهديد أو ترهيب لطالب آخر) على الإبلاغ عن سوء السلوك إلى مدير المدرسة أو المرشد الطلابي أو أحد موظفي المدرسة الموثوق بهم. سيتم التحقيق في هذه الادعاءات فوراً وإبلاغها إلى فريق تقييم التهديدات بالمدرسة، والذي سيتخذ، من بين أمور أخرى، التدابير المناسبة لضمان سلامة الطلاب والبيئة المدرسية.

س: كيف يمكنني الإبلاغ عن التنمر؟

ج: يمكن لأي طالب الإبلاغ عن التنمر بالتحدث إلى أحد الإداريين أو أحد موظفي المدرسة الموثوق بهم، أو بتعبئة نموذج شكوى التنمر. يجب على أي موظف في المدرسة يتلقى بلاغاً عن التنمر إبلاغ إدارة المدرسة. يمكن للطلاب أو أولياء الأمور [الإبلاغ عن حوادث التنمر عبر الإنترنت](#).

س: ماذا يجب أن أفعل إذا استمر التنمر؟

ج: أبلغ إدارة المدرسة أو أحد موظفيها الموثوق بهم فوراً. من المهم أيضاً إبلاغ أولياء أموركم باستمرار التنمر. سيتخذ المسؤولون إجراءات تأديبية إذا حاول الطالب المتنمر بالتنمر الانتقام من الضحية لإبلاغه عن سلوك التنمر.

توفر [لائحة PWCS رقم 1-733](#)، "التنمر على الطلاب"، معلومات مفصلة حول قواعد PWCS فيما يتعلق بالتنمر والاستجابة له.

مخطط انسيابي للالتضباط في حالات الإيقاف عن الدراسة خارج المدرسة

الخطوة 1: الإيقاف عن الدراسة خارج المدرسة

يُفرض إيقاف مؤقت عن الدراسة لمدة تتراوح بين يوم وعشرة أيام في معظم الحالات التأديبية. يجب إخطار الطالب ومنحه حق إيداء رأيه قبل بدء الإيقاف، ما لم تكن هناك ظروف طارئة.

النتائج المحتملة

- لا مزيد من الإحالة إلى إجراءات تأديبية - يعود الطالب إلى المدرسة بعد 1-10 أيام من OSS.
- إحالة إجراءات تأديبية إضافية - يقضي الطالب 10 أيام في برنامج OSS ويتم إحالته إلى قسم جلسات الطلاب (SHD) للنظر في اتخاذ إجراءات تأديبية إضافية (FDA).

الخطوة 2: النظر في اتخاذ إجراءات تأديبية أخرى

- الإجراءات التأديبية الإضافية (FDA) هو إحالة إلى إدارة جلسات الطلاب (SHD) للنظر في إيقاف الطالب عن الدراسة لفترة طويلة، أو نقله إلى وظيفة أخرى، أو فصله. يجب تقديم إشعار بالإيقاف لمدة عشرة أيام وإحالة الطالب.
- بالنسبة لأي طالب يشتبه في أنه يعاني من إعاقة، أو قيد التقييم، أو لديه خطة القسم 504، أو خطة تعليم فردية (IEP)، يجب إجراء مراجعة تحديد المظهر (MDR) خلال الأيام العشرة الأولى من الإيقاف وقبل جلسة الاستماع في SHD.

معلومات السمع

- يجب تحديد موعد جلسة الاستماع في موعد لا يتجاوز اليوم العاشر من الإيقاف.
- سيتم إرسال إشعار من SHD بتاريخ ووقت جلسة الاستماع إلى الوالدين/الأوصياء.
- سيتم إرسال استلام الحزمة من SHD قبل 48 ساعة من جلسة الاستماع، بالإضافة إلى رابط Zoom إذا كانت جلسة الاستماع ستعقد افتراضياً، إلى الوالدين/الأوصياء.
- يجتمع الطالب وولي الأمر/الأوصياء والمدرسة مع مسؤول جلسة الاستماع لإجراء جلسة تأديبية.

العملية التعليمية

يقوم الطالب بإكمال العمل من خلال Canvas أو في الموقع المحدد حتى يتم عقد جلسة استماع واتخاذ القرار من قبل SHD. إذا كان الطالب يتلقى خدمات تعليمية خاصة، فيجب على فريق خطة التعليم الفردية أن يجتمع لاقتراح الخدمات التعليمية أثناء الإزالة.

النتائج المحتملة*

- **نهاية الإيقاف** - يعود الطالب إلى مدرسته الأساسية أو البرنامج الذي التحق به قبل إحالة إدارة الغذاء والدواء.
- **إعادة التعيين** - قد يتم وضع الطالب في بيئة تقليدية أو غير تقليدية.
- **الإيقاف طويل الأمد (LTS) لمدة تتراوح بين 11 و45 يوماً** - يقرر مسؤول جلسة الاستماع مدة الإيقاف ويعين الطالب على برنامج تعليمي غير تقليدي.
- **الإيقاف طويل الأمد (LTS) لمدة تتراوح بين 46 و365 يوماً** - في حال ثبوت وجود ظروف مشددة، يجوز لمسؤول الاستماع فرض إيقاف أطول. يُحدد مسؤول الاستماع مدة الإيقاف ويُلحق الطالب ببرنامج تعليمي غير تقليدي.
- **الفصل (365 يوماً)** - يفصل مجلس المدرسة الطالب وينقله إلى برنامج تعليمي غير تقليدي. إذا تلقى الطالب خدمات تعليمية خاصة، فسيسمح لمجلس المدرسة لفريق برنامج التعليم الفردي بتحديد مكانه خارج نطاق أي مدرسة تابعة لـ PWCS.

* ملاحظة: إذا تلقى الطالب خدمات التعليم الخاص وقام مسؤول جلسة الاستماع بوضع قيود على وصول الطالب إلى أراضي PWCS، فسيقوم فريق IEP بعد ذلك بتحديد مكان يتوافق مع تلك القيود.

فئات أوصاف السلوك والاستجابات

تجمع القوائم التالية بين فئات أوصاف سلوك الطلاب ومستويات الاستجابات الإدارية (SBAR) لتسهيل التطبيق العادل والمستجيب لمعايير سلوك الطلاب. يتم تشجيع مجالس المدارس على التمييز بين الاستجابات للسلوك للطلاب الابتدائيين والثانويين. تعني SBAR "سلوك الطالب والاستجابة الإدارية". تم تطوير رموز SBAR من قبل مجلس التعليم في فيرجينيا وتم دمجها في إرشاداتها النموذجية لسياسة مدونة قواعد سلوك الطلاب الإيجابية والوقائية وبدائل الإيقاف، والتي يجب على أقسام المدارس العامة الالتزام بها. تم تصميم فئات السلوك للتعرف على تأثير سلوك الطلاب على البيئة المدرسية وعلى التعلم. إنها تشجع الوعي لدى الإداريين والمعلمين وأولياء الأمور والمستشارين بالتطور الاجتماعي والعاطفي للطلاب وتؤكد على أهمية مساعدة الطلاب على التحصيل الأكاديمي وتطوير كفاءات التعلم الاجتماعي والعاطفي.

الفئة أ: السلوكيات التي تعيق التقدم الأكاديمي (BAP)

تُعيق السلوكيات المندرجة ضمن هذه الفئة التقدم الأكاديمي للطلاب أو الطلاب الآخرين. وهي عادةً ما تُشير إلى افتقار الطالب إلى إدارة الذات أو الوعي الذاتي. قد يحتاج الطلاب أحيانًا إلى مساعدة في فهم كيفية تأثير سلوكه على الآخرين، لذا قد يُنصح أيضًا بالتدريب على الوعي الاجتماعي. بالنسبة لطلاب المرحلة الابتدائية، يُنصح باستخدام استجابات المستوى الأول لهذه السلوكيات. أما طلاب المرحلة الثانوية، فيُنصح باستخدام استجابات المستوى الأول أو الثاني. يجب ألا تتضمن هذه السلوكيات أي تورط أو إبلاغ جهات إنفاذ القانون عنها.

الفئة ب: السلوكيات المتعلقة بعمليات المدرسة (BSO)

تؤثر هذه السلوكيات على سير العمل اليومي في المدرسة. قد يحتاج الطلاب الذين يُظهرون هذه السلوكيات إلى تطوير مهارات إدارة الذات، والوعي الذاتي، والوعي الاجتماعي. تتراوح الاستجابات الموصى بها لهذه السلوكيات لطلاب المرحلة الابتدائية والثانوية من المستوى الأول إلى المستوى الثالث. لا تتطلب هذه السلوكيات إبلاغ جهات إنفاذ القانون.

الفئة ج: سلوكيات العلاقة (RB)

تُنشئ السلوكيات في هذه الفئة علاقة سلبية بين اثنين أو أكثر من أعضاء المجتمع المدرسي (دون أي ضرر جسدي). تؤثر سلوكيات العلاقات على المجتمع المدرسي بأكمله، إذ غالبًا ما يكون مناخ المدرسة انعكاسًا لكيفية تعامل الناس مع بعضهم البعض. قد يواجه الطلاب الذين يُعانون من صعوبات في سلوكيات العلاقات صعوبات أيضًا في المهارات الاجتماعية والعاطفية الأخرى. بالنسبة لطلاب المرحلة الابتدائية والثانوية، تتراوح الاستجابات الموصى بها لهذه السلوكيات بين المستوى الأول والثالث. لا تتطلب هذه السلوكيات إبلاغ جهات إنفاذ القانون.

الفئة د: السلوكيات التي تثير القلق بشأن السلامة (BSC)

تُشكل السلوكيات في هذه الفئة خطرًا غير آمنًا للطلاب والموظفين و/أو زوار المدرسة. يُشار بين قوسين إلى نطاق الاستجابات الموصى بها لطلاب المرحلتين الابتدائية والثانوية، ويجب أن تستند إلى عمر الطالب وتطوره والضرر الناتج عن هذا السلوك. قد تكمن الأسباب الكامنة وراء هذا النوع من السلوك في أي من الكفاءات الاجتماعية والعاطفية، لذا ينبغي على الإدارة التحقيق في الدافع الكامن وراء سلوك الطالب. يُشترط عادةً التدريب على الوعي الاجتماعي واتخاذ القرارات في أي سلوك يُشكل خطرًا على السلامة. تتطلب السلوكيات التي تُعد جرائم جنائية إبلاغ جهات إنفاذ القانون.

الفئة هـ: السلوكيات التي تعرض الذات أو الآخرين للخطر (BESO)

تُعرض السلوكيات في هذه الفئة صحة الطالب أو غيره من أفراد المجتمع المدرسي للخطر، سواءً على صحتهم أو سلامتهم أو رفاهيتهم. وغالبًا ما تكون السلوكيات التي تصل إلى هذا المستوى من الخطورة معقدة. وبينما تُشير هذه السلوكيات إلى ضعف في مهارات اتخاذ القرار، قد يكون لدى الطلاب الذين يُظهرون هذه السلوكيات احتياجات تطويرية في الكفاءات الاجتماعية والعاطفية الأخرى. تتراوح الاستجابات الموصى بها لجميع الطلاب من المستوى الأول إلى المستوى الخامس، وذلك حسب عمر الطالب وتطوره والخطر الناتج عن السلوك. يُشار إلى نطاق الاستجابات الموصى بها بين قوسين. أما السلوكيات التي تُعتبر جرائم جنائية، فتتطلب إبلاغ جهات إنفاذ القانون.

الفئة (ف): السلوكيات الخطيرة المستمرة (PDB)

تُستخدم هذه السلوكيات في الحسابات لتحديد مدى خطورة المدرسة بشكل مستمر. "الحوادث التي تُستخدم كمقياس لتحديد مدى خطورة المدارس العامة هي الجرائم والعنف العنيف ضد الأشخاص، وحباسة المخدرات بقصد التوزيع أو البيع، وجميعها تُصنف كجرائم جنائية في القسم الجنائي من قانون ولاية فرجينيا (الباب 18.2)". تتطلب هذه السلوكيات الإبلاغ عنها إلى مكتب المشرف العام وجهات إنفاذ القانون، ويجب معالجتها بما يتوافق مع استجابة المستوى الخامس.